

# La dématérialisation des procédures de marchés publics Bristol-Myers Squibb France

---

Franck Rozé

Directeur Gestion et Analyses des Marchés

26/06/2012



**Bristol-Myers Squibb**

**France**

**Chiffres Clés 2011**

# Bristol-Myers Squibb France

---

**Chiffre d'affaires 2011 : 895 millions €**

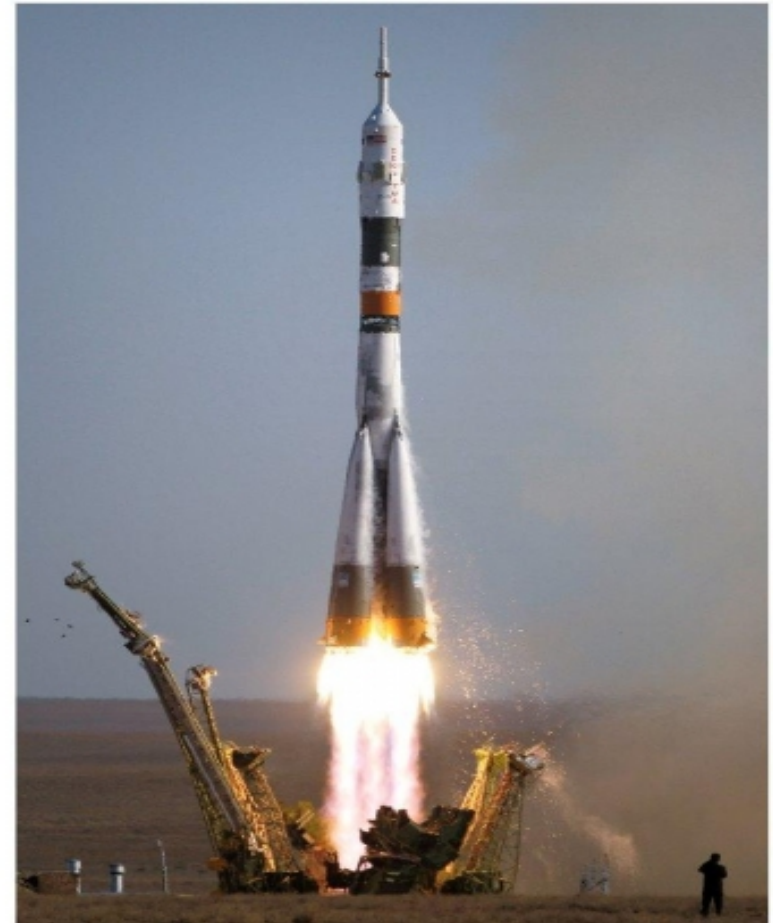
- **1<sup>ère</sup> filiale du Groupe hors Etats-Unis**
- **11<sup>ème</sup> entreprise du médicament en France**
- **2700 salariés**

# Dématérialisation des marchés publics de 2005 à 2012 chez Bristol-Myers Squibb

2005



2012



C'est comme au loto, il faut tenter !

## Les expériences dans l'industrie pharmaceutique

- 
- + de 95% de téléchargement des DCE
  - 30 % à 40 % de réponses dématérialisées en moyenne par procédure

## Objectifs de la Commission Européenne de Manchester (2005)

- au 01/01/2010 : 100% de téléchargement des DCE  
     50% d'offres dématérialisées

- Depuis le : 01/01/2012 art (art 56 du Code des marchés publics)

*Le Pouvoir Adjudicateur ne peut refuser de recevoir une offre dématérialisée pour les procédures > 90.000 €*

- L'acheteur doit accepter de recevoir toutes les candidatures et les offres qui lui sont transmises par voie électronique. De fait, l'acheteur ne peut plus imposer le papier, puisque le candidat peut choisir librement la modalité de la voie électronique.
- Pour être conforme à la réglementation, le profil d'acheteur doit permettre la remise électronique des candidatures et des offres.
- Un site internet ne possédant pas cette fonctionnalité n'est pas un profil d'acheteur.

# Les expériences de Bristol-Myers Squibb

Année	Nombre d'appel d'offres dématérialisés
2012	120
2011	90
2010	100
2009	70
2008	69
2007	40
2006	5
2005	10



**2013**



Attente évolution importante

Appel d'offres + procédures > 90.000 €

## *Les outils : le choix de Bristol-Myers Squibb*

---

**OK OFFRE**

**OK PARAPH**

**OK ARCHIVE**

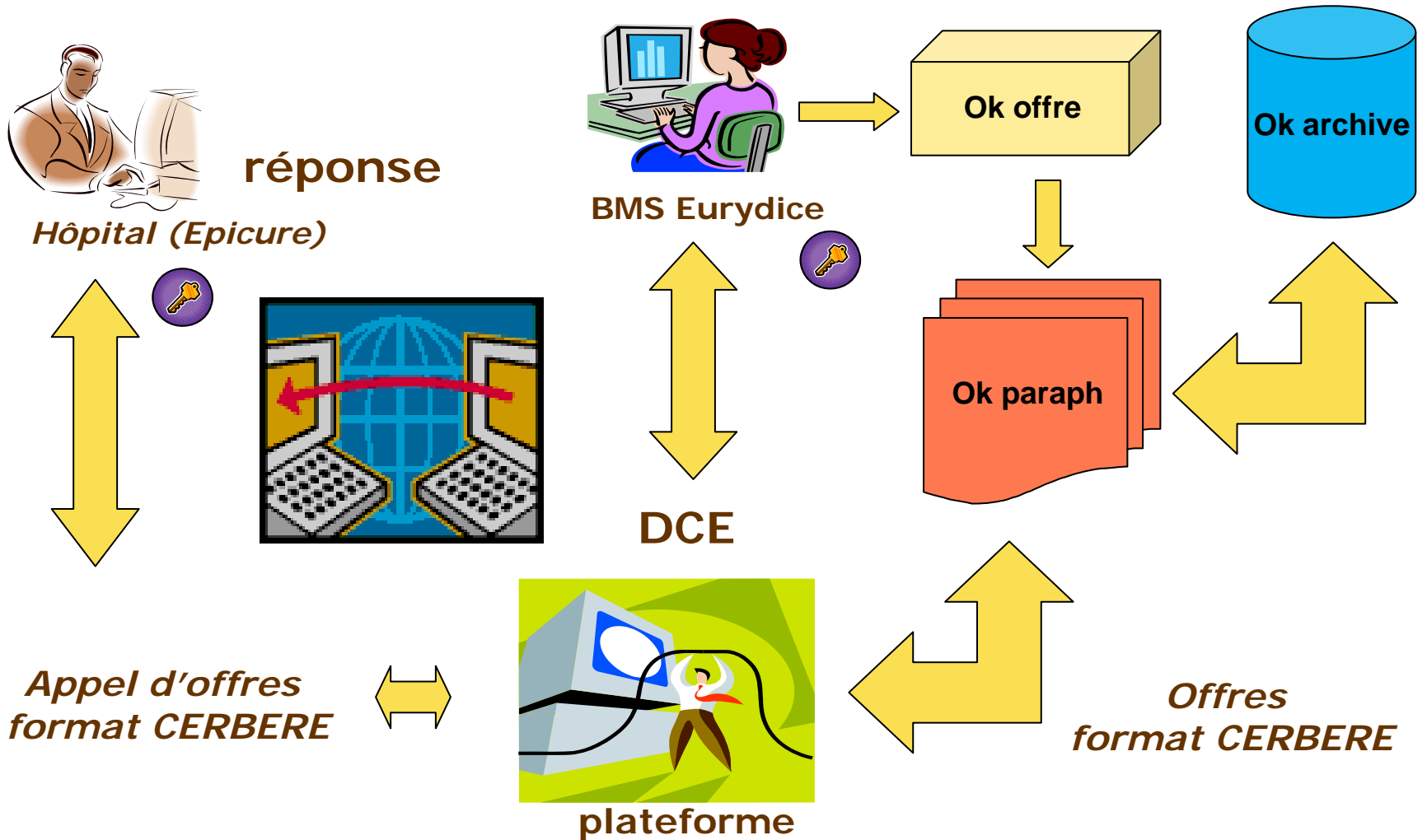
**Module de gestion électronique des appels d'offres**

**Contrôle, validation et signature électronique à distance**

**Archivage à valeur probante des documents électroniques**



# Réponse à un appel d'offres dématérialisé en 2012



## Dématérialisation des marchés : les freins

---

- **Obligation dans certains cahiers des charges de devoir utiliser l'outil de signature de la plateforme de l'acheteur (*arrêté en cours pour débloquer cette situation*).**
- **Trop souvent l'obligation de « rematérialiser » l'acte d'engagement et ses annexes**

**Réaction des comptables « non satisfaisante » par rapport aux préconisations nationales de la DGFIP (Direction Générale des Finances Publiques)**



- **Manque d'expérience et de formation**
- **Trop de plateformes de dématérialisation en France**
- **Pas de format « standard » d'une réponse dématérialisée**



**Temporiser jusqu'à l'obligation de le faire**

## *Les initiatives des acheteurs publics*

---

**Toutes les créations de plateformes « interrégionale » ou « nationale »**

**Les CHU**  **[achats-hopitaux.com](http://achats-hopitaux.com)**  
(Centres hospitaliers universitaires)

**Plateforme interrégionale sous l'égide du RESAH-IDF (hors CHU)**

 **[achat-hopital.com](http://achat-hopital.com)**

**Choix par dialogue compétitif**

**Représentation du Leem, Snitem et SFRL aux commissions**

**techniques**  **+ 600 établissements adhérents à ce jour**

## Profil acheteur, dématérialisation du DCE... La plate-forme hospitalière publique



EPS & EPSMS

Rejoignez-nous >

Issue d'une procédure de dialogue compétitif conduite par un groupement de commandes interrégional coordonné par le GIP Resah-IDF, la plate-forme **www.achat-hopital.com** vous propose une solution complète et gratuite, dédiée à la gestion de vos procédures dématérialisées :

- Avis,
- DCE,
- Profil acheteur,
- Candidatures et offres.

La plate-forme **www.achat-hopital.com** rassemble un nombre grandissant d'Établissements publics de santé et médicaux-sociaux. Point d'entrée unique, son interface claire simplifie la gestion des procédures de Marchés publics hospitaliers, qu'il s'agisse de procédures formalisées ou de MAPA. Ouverte, elle inclut **le connecteur automatique au logiciel EPICURE.**

La plate-forme **www.achat-hopital.com** permet aux acheteurs de choisir librement parmi les principaux supports de publication (JOUE, BOAMP, Moniteur, PQR, etc.).

Salle des marchés >

Accès Entreprises >

Accès hopitaux >

### Découvrez Achat-hopital



Le fruit d'une collaboration entre acheteurs hospitaliers et syndicats professionnels de l'industrie de santé.

En savoir plus >

### Un outil simple !



Découvrez en quelques clics comment l'application fonctionne

En savoir plus >



Pour plus d'informations

Contactez nous  
Support technique  
0 825 00 13 26  
[support@omnikles.com](mailto:support@omnikles.com)

Consulter  
la Salles des Marchés publics



# *La normalisation des fichiers électroniques*

---



- Initiative conjointe CIP / LEEM / GEM

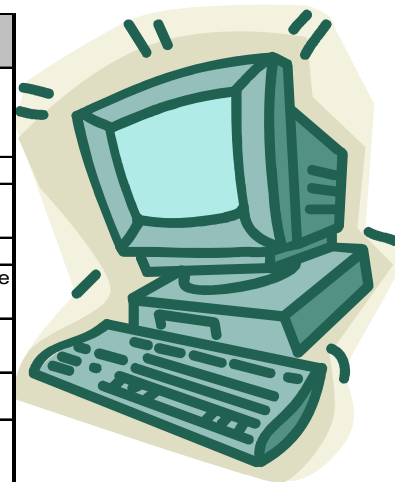
1. Règle de nommage des fichiers pour permettre une hiérarchisation des pièces
2. Normalisation des noms de fichiers ou documents à joindre

## Exemples :

\_BMS\_DC1.pdf  
\_BMS\_DC2.pdf  
\_BMS\_DC3.pdf  
\_BMS\_OFFRE.pdf  
BMS\_attestation.pdf

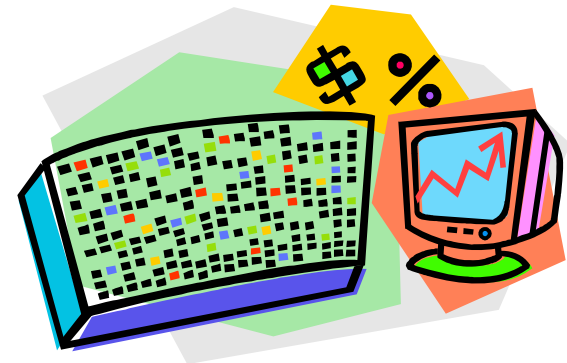
# La normalisation des fichiers électroniques

Sigle ou Acronyme	Signification	Définition
<b>.cmp</b>	Catalogue des besoins électronique	Liste des lots, le catalogue des besoins et les quantités par adhérents, dans un format électronique compressé .cmp susceptible d'être proposé par le pouvoir adjudicateur, s'il dispose du logiciel marché Epicure
<b>ASSUR</b>	Attestation d'assurance	
<b>AUTRES</b>	autres documents que vous indentifierez sur le même principe	
<b>BESOINS</b>	Catalogue des besoins	
<b>CCAG</b>	Cahier des Clauses Administratives Générales	Document général qui fixe les dispositions applicables à une catégorie de marchés
<b>CCAG-FCS</b>	CCAG applicable aux marchés publics de Fournitures Courantes et de Services	
<b>CCAP</b>	Cahier des Clauses Administratives Particulières	Document fixant les dispositions administratives propres à chaque marché
<b>CCP</b>	Cahier des Clauses Particulières	Document qui regroupe les clauses administratives et techniques propres à un marché. Il se justifie lorsqu'il n'est pas nécessaire de distinguer le CCAP du CCTP
<b>CCTP</b>	Cahier des Clauses Techniques Particulières	Document fixant les clauses techniques d'un marché déterminé. Ce sont les stipulations qui donnent une description précise des prestations à réaliser et permettent à la personne responsable de suivre le bon déroulement du marché et la bonne exécution de ces prestations
<b>DC1</b>	Lettre de candidature et habilitation du mandataire par ses cotraitants	Ce document fait partie de la série de formulaires "Dossier de Consultation" du MINEFE. Son utilisation est conseillée pour tout le marché. Il permet d'identifier le candidat, de savoir si la candidature concerne un ou plusieurs lots et si le candidat se présente seul ou en groupement d'entreprises
<b>DC2</b>	Déclaration du candidat (ou les déclarations des membres du groupement)	Ce document fait partie de la série de formulaires "Dossier de Consultation" du MINEFE. Son utilisation est conseillée pour tout le marché. Il permet à l'acheteur de s'assurer que le candidat remplit les conditions nécessaires pour accéder aux marchés publics et présente les capacités suffisantes
<b>DC3</b>	Acte d'Engagement	C'est la pièce signée par le candidat à un accord cadre ou à un marché public dans laquelle il présente son offre dans le respect des clauses du cahier des charges
<b>DC4</b>	Déclaration éventuelle de sous traitance	



# LES GAINS

---



# Dématérialisation des procédures de marchés publics et gains de productivité

---

- Les Gains directs matériels

- Baisse significative des coût postaux (Recommandés AR, chronopost, fournitures divers...), sur la partie Appel d'offres

Coût d'une saison de marchés « électronique » : - 50 %

- Optimisation de l'archivage (récupération des données instantanément)

- Les Gains indirects – Productivité & Efficience

- Suppression des tâches sans valeur ajoutée ( photocopies, déplacement service courrier, classement .....), Suppression des délais postaux

- Réallocation du temps « gagné »

Valorisation du travail des Assistantes ou des Agents ++++

Libération des espaces de travail.....



# *Dématérialisation des procédures de marchés publics et gains de productivité*

---

## **Dossier papier / dossier électronique**

### **1 exemple**

- ❑ **Choix du dossier : Appel d'offres**
  - **108 lots**
  - **6 lignes de prix référencées BMS**
  - **Hors temps de saisie dans Eurydice**
  - **Utilisation de la solution Omniklès pour l'électronique**

# Dématérialisation des procédures de marchés publics et gains de productivité

## Dossier Papier

	Date	Temps passé	Observations
1)	30/11/2009	28 mn	Problème Réseau
2)	30/11/2009	36 mn	
3)	30/11/2009	1 mn	
4)	30/11/2009	2 mn	6 lignes de prix
5)	30/11/2009	1 mn	
6)	30/11/2009	24 mn	
7)	01/12/2009	22 mn	
8)	01/12/2009	1 mn	
9)	02/12/2009	1 mn	
10)	02/12/2009	1 mn	
11)	02/12/2009	28 mn	
12)	02/12/2009	7 mn	Aller Retour Service Courrier
13)			

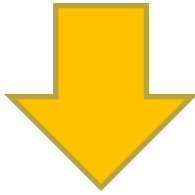
## Dossier électronique

	Date	Temps passé	Observations
1)	26/11/2009	2 mn	
2)	27/11/2009	27mn	
3)	30/11/2009	6 mn	
4)	30/11/2009	2 mn	6 lignes de prix
5)	30/11/2009	1 mn	
6)	30/11/2009	34 mn	
7)	30/11/2009	1 mn	
8)	30/11/2009	9 mn	
9)	30/11/2009	5 mn	
10)	30/11/2009	4 mn	
11)	30/11/2009	10 mn	
12)	30/11/2009		
13)	30/11/2009	9 mn	fichiers, ex : spécimens, preuve de dépôt reçue par mail, etc...

# *Dématérialisation des procédures de marchés publics et gains de productivité*

---

**Dossier Papier**



**2 h 32 pour la gestion  
« dossier papier »**

**A rajouter entre 24 et 72 h  
pour la réception du dossier  
par le client**

**En moyenne entre 2 et 4 jours  
pour un dossier rendu sur site**

**Dossier électronique**



**1 h 50 pour la gestion  
« dossier électronique »**

**Pas de délai particulier**

**Dossier rendu sur site  
1H50**

# Dématérialisation des procédures de marchés publics et gains de productivité

## Les Gains directs matériels

- Réduction des coûts d'archivage



**Bristol-Myers Squibb 2007**  **100 boîtes d'archives**

**Bristol-Myers Squibb 2008**  **53 boîtes d'archives**

**Bristol-Myers Squibb 2009**  **42 boîtes d'archives**

**Bristol-Myers Squibb 2010**  **4 boîtes**

**Bristol-Myers Squibb 2011**  **4 boîtes**

## Actualités Dématérialisation

---

- Réception en janvier 2012 d'un premier règlement de consultation obligeant à répondre **par voie dématérialisée**.



REPONSE A CET APPEL D'OFFRE  
EXCLUSIVEMENT PAR VOIE DEMATERIALISEE  
SOUS PEINE DE REJET DE L'OFFRE

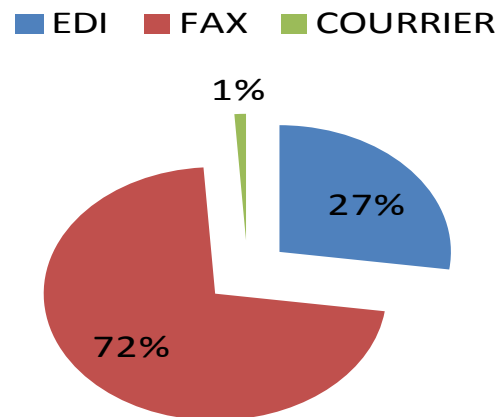
- Une Jurisprudence grandissante en faveur des fournisseurs concernant la validation et le dépôt des offres ou des signatures électroniques
- *TA de Toulouse (TA 29 mars 2010, n°1001105, Sté CBB Electricité climatisation).*
- *Ordonnance de référé du 15/11/2010 TA de Limoges*
- *TA de Caen 20 janvier 2012 – Syndicat mixte de la baie du Mont Saint Michel*



# Les chiffres Bristol-Myers Squibb et la commande électronique (EDI)

- Nombre moyen de commandes par mois : **6300**
- Nombre moyen de lignes par commande en EDI: **4**
- Nombre moyen de lignes par commande hors EDI : **3**

## Répartition des commandes chez BMS



En cours de développement sur la facture électronique prévu en 2013

---

**Merci pour votre  
attention**