



PARLAMENT EUROPEJSKI

2009 - 2014

Komisja Spraw Konstytucyjnych

10.5.2012

DOKUMENT ROBOCZY

w sprawie zmiany art. 70 Regulaminu Parlamentu Europejskiego dotyczącego negocjacji międzyinstytucjonalnych w procedurach ustawodawczych

Komisja Spraw Konstytucyjnych

Sprawozdawca: Enrique Guerrero Salom

I. Objąsnienia dotyczące najwężniejszych zmian

Od czasu sporządzenia drugiego projektu sprawozdania sprawozdawca odbył szereg konsultacji z kontrsprawozdawcami oraz innymi zainteresowanymi stronami, ponadto komisja ECON sporządziła projekt opinii. Aby uwzględnic te fakty, a także w celu uaktualnienia procedury składania poprawek i prowadzonej dyskusji zaproponowano następujące poprawki.

Główną ich cechą jest to, że wprowadzają one podział na 1) ogólną i mniej kontrowersyjną oraz 2) szczegółową i bardziej kontrowersyjną część kwestii.

1) Poprawki do art. 70 mają na celu transpozycję przepisów kodeksu do wiążącej części Regulaminu. Przepisy te dotyczą wszystkich negocjacji legislacyjnych, niezależnie od tego, czy toczą się one przed czy po przyjęciu sprawozdania w pierwszym czytaniu.

2) W kodeksie jest mowa o wyjątkowej i delikatnej kwestii, a mianowicie o rozpoczęciu negocjacji przed przyjęciem sprawozdania w pierwszym czytaniu. Sprawozdawca sugeruje, by do tego przypadku stosowały się dodatkowo przepisy szczegółowe (przyjęte przez zgromadzenie plenarne). Przepisy te zostały przedstawione w osobnym projekcie nowego art. 70a.

Podział, o którym mowa powyżej, może ułatwić przyjmowanie mniej kontrowersyjnych przepisów (art. 70), a także skupić dyskusję na bardziej kontrowersyjnej kwestii zaangażowania zgromadzenia plenarnego (nowy art. 70a).

II. Poprawki: Część ogólna i mniej kontrowersyjna

Regulamin Parlamentu Europejskiego

Artykuł 70 – ustępow 2

<i>Tekst obowiązujący</i>	<i>Poprawka</i>
<i>2. Przed rozpoczęciem tego rodzaju negocjacji właściwa komisja powinna zasadniczo podjąć decyzję większością głosów swoich członków i przyjąć mandat, kierunki lub priorytety.</i>	<i>2. Negocjacje takie nie są podejmowane przed przyjęciem przez właściwą komisję – w każdym konkretnym przypadku dla każdej procedury ustawodawczej – decyzji w sprawie otwarcia negocjacji, w trakcie których określony zostanie mandat, a także skład zespołu negocjacyjnego.</i>
	<i>Zasadniczo na mandat składa się sprawozdanie. W wyjątkowych przypadkach, gdy właściwa komisja uzna za zasadne rozpoczęcie negocjacji przed przyjęciem sprawozdania w pierwszym czytaniu, na mandat składa się zbiór poprawek lub – gdy komisja</i>

	<i>podaje właściwe przyczyny – zbiór jasno określonych celów, priorytetów lub kierunków.</i>
--	--

Uzasadnienie

Przed otwarciem negocjacji zawsze wymagana jest decyzja komisji. Decyzję taką można podjąć po przyjęciu przez komisję (lub zgromadzenie plenarne) sprawozdania lub przed przyjęciem sprawozdania w pierwszym czytaniu. Mandat komisji stanowi wynik jednego z tych głosowań.

**Regulamin Parlamentu Europejskiego
Artykuł 70 – ustęp 2 a (nowy)**

<i>Tekst obowiązujący</i>	<i>Poprawka</i>
	<i>2a. Zespół negocjacyjny powinien mieć zrównoważony politycznie skład. Przewodniczy mu przewodniczący właściwej komisji lub inny członek zespołu wyznaczony przez przewodniczącego. Zespół negocjacyjny składa się ze sprawozdawcy oraz w odpowiednich przypadkach koordynatorów lub kontrsprawozdawców.</i>

Uzasadnienie

Skład zespołu negocjacyjnego powinien być zawsze zrównoważony politycznie. Dlatego też przepis ten odnosi się do wszystkich negocjacji legislacyjnych, prowadzonych zarówno przed, jak i po przyjęciu sprawozdania.

**Regulamin Parlamentu Europejskiego
Artykuł 70 – ustęp 2 b (nowy)**

<i>Tekst obowiązujący</i>	<i>Poprawka</i>
	<i>2b. Każdy dokument, który ma zostać omówiony podczas posiedzeń z Radą i Komisją (rozmowy trójstronne) przekazywany jest wszystkim członkom zespołu negocjacyjnego przynajmniej na 48 godzin przed rozpoczęciem każdego posiedzenia.</i>
	<i>Po każdej sesji rozmów trójstronnych zespół negocjacyjny składa z nich</i>

	<i>sprawozdanie podczas kolejnego posiedzenia właściwej komisji. Komisji udostępnia się wszelkie dokumenty rozpatrywane podczas rozmów trójstronnych.</i>
	<i>Jeżeli okaże się, że nie ma możliwości zwołania posiedzenia komisji w odpowiednim czasie, zespół negocjacyjny składa sprawozdanie przewodniczącemu, kontrsprawozdawcom i koordynatorom komisji, stosownie do przypadku.</i>
	<i>Właściwa komisja może aktualizować mandat w świetle postępów negocjacji.</i>

Uzasadnienie

Należy zapewnić przejrzystość nie tylko w stosunku do komisji, ale również w stosunku do zespołu negocjacyjnego. Powinno się udostępniać wszystkie dokumenty rozpatrywane podczas rozmów trójstronnych. Właściwa komisja może aktualizować mandat w świetle postępów negocjacji.

Regulamin Parlamentu Europejskiego Artykuł 70 – ustęp 3

<i>Tekst obowiązujący</i>	<i>Poprawka</i>
<i>3. Jeżeli negocjacje prowadzą do kompromisu z Radą w związku z przyjęciem sprawozdania przez komisję, w każdym przypadku należy przeprowadzić ponowne konsultacje z komisją przed głosowaniem na posiedzeniu plenarnym.</i>	<i>3. Jeżeli negocjacje prowadzą do kompromisu z Radą koordynatorzy właściwej komisji są niezwłocznie informowani o tym fakcie. Uzgodniony projekt aktu ustawodawczego jest przekazywany właściwej komisji i w przypadku zatwierdzenia przedkładany do rozpatrzenia przez Parlament w, odpowiednio, formie:</i>
	<i>– sprawozdania lub</i>
	<i>– poprawek kompromisowych, które mogą mieć formę tekstu skonsolidowanego.</i>

Uzasadnienie

Kompromis osiągnięty w wyniku negocjacji jest zawsze rozpatrywany przez komisję i zatwierdzany przez nią przed złożeniem do rozpatrzenia przez zgromadzenie plenarne. Uzgodniony projekt zostanie złożony 1) w formie sprawozdania, jeżeli negocjacje rozpoczęły

się przed przyjęciem sprawozdania w pierwszym czytaniu lub 2) w formie poprawek kompromisowych, które przyjmują kształt szeregu poprawek modyfikujących poszczególne części wniosku lub w formie jednej poprawki zawierającej tekst skonsolidowany.

Regulamin Parlamentu Europejskiego
Artykuł 70 – ustęp 3 a (nowy)

<i>Tekst obowiązujący</i>	<i>Poprawka</i>
	3a. Jeżeli projekt aktu ustawodawczego rozpatrywany jest w ramach procedury obejmującej zaangażowane komisje zgodnie z art. 50 Regulaminu lub w ramach procedury obejmującej wspólne posiedzenia komisji zgodnie z art. 51 Regulaminu, artykuły te stosuje się również do decyzji o rozpoczęciu negocjacji oraz do przebiegu tych negocjacji. W razie braku porozumienia między zainteresowanymi komisjami warunki rozpoczęcia i przebiegu negocjacji ustala przewodniczący Konferencji Przewodniczących Komisji zgodnie z zasadami określonymi we wspomnianych artykułach.

III. Poprawki: Część szczegółowa i bardziej kontrowersyjna

Regulamin Parlamentu Europejskiego
Artykuł 70 a (nowy)

<i>Tekst obowiązujący</i>	<i>Poprawka</i>
	Artykuł 70a Zatwierdzenie rozpoczęcia negocjacji przed przyjęciem sprawozdania w pierwszym czytaniu
	1. Każda decyzja o rozpoczęciu negocjacji przed przyjęciem sprawozdania w pierwszym czytaniu jest tłumaczona, przekazywana Przewodniczącemu i wszystkim posłom do Parlamentu.
	Decyzja ogłaszana jest przez Przewodniczącego podczas otwarcia

	<i>sesji miesięcznej następującej po przyjęciu tej decyzji przez właściwą komisję.</i>
	<i>2. Kwestia ta jest włączana do projektu porządku obrad kolejnej sesji miesięcznej do rozpatrzenia w toku debaty i przegłosowania, zaś Przewodniczący wyznacza termin składania poprawek w przypadku, gdy:</i>
	<i>– jedna czwarta posłów reprezentujących przynajmniej dwie grupy polityczne lub przynajmniej dwie grupy polityczne reprezentujące jedną czwartą posłów wniesie o to w terminie 48 godzin od ogłoszenia lub</i>
	<i>– Konferencja Przewodniczących podejmie decyzję w tej sprawie podczas posiedzenia zwyczajnego następującego po ogłoszeniu.</i>
	<i>W przeciwnym wypadku decyzja w sprawie rozpoczęcia negocjacji uznawana jest za zatwierdzoną.</i>

Uzasadnienie

Artykuł 70a reguluje wyjątkowy przypadek. Zasadniczo komisje powinny rozpoczynać negocjacje po przyjęciu sprawozdania przez komisję lub zgromadzenie plenarne. Jeżeli tak nie jest, rolę zgromadzenia plenarnego można wzmocnić, aby mogło ono odrzucić lub zmodyfikować taki mandat, co zasadniczo może mieć formę zbioru poprawek. W wyjątkowych przypadkach, jeżeli komisja wskaże powody, mandat może mieć również formę jasno określonych celów, priorytetów oraz wytycznych. Należy również zapewnić przejrzystość takich decyzji poprzez obowiązek ich przetłumaczenia i rozpowszechnienia. W przypadku braku sprzeciwu, decyzję uznaje się za przyjętą. Jednakże jeżeli jedna czwarta posłów reprezentująca przynajmniej dwie grupy (lub odwrotnie) złoży takowy wniosek, a Konferencja Przewodniczących tak postanowi, dyskusja oraz głosowanie nad poprawkami do decyzji powinny zostać uwzględnione w porządku obrad kolejnej sesji miesięcznej.