

EUROPAPARLAMENTET



UTSKOTTET FÖR JORDBRUK OCH LANDSBYGDENS UTVECKLING

- SEKRETARIATET -

H A N D L E D N I N G

för ledamöterna

Juni 2009

CM\785203SV.doc

PE426.942

SV

SV

INNEHÅLL

Sida

I.	UPPGIFTER FÖR UTSKOTTET FÖR JORDBRUK OCH LANDSBYGDENS UTVECKLING	3
II.	EUROPAPARLAMENTETS LAGSTIFTANDE FUNKTION.....	3
	A. Betänkanden som avser rättsakter.....	4
	B. Betänkanden som avser rättsakter och som behandlas i enlighet med det förenklade förfarandet.....	5
	C. Lagstiftningsyttranden avsedda för andra parlamentariska utskott (artikel 49 i arbetsordningen)	6
	D. Budgetförfarandet	6
	E. Förfarande med associerade utskott (artikel 50 i arbetsordningen).....	7
III.	EUROPAPARLAMENTETS INITIATIVTAGANDE FUNKTION.....	8
	A. Lagstiftningsinitiativ (artikel 42 i arbetsordningen)	8
	B. Initiativbetänkanden (artikel 48 i arbetsordningen).....	8
	C. Betänkanden på grundval av ett resolutionsförslag vilka inte avser rättsakter (artikel 120 i arbetsordningen)	8
	D. Yttranden som inte avser rättsakter	9
	E. Ändringsförslag som ska godkännas i utskottet	9
IV.	BEHANDLING AV BETÄNKANDEN VID PLENARSAMMANTRÄDEN.....	9
	A. Föredragningslistan vid plenarsammanträden.....	9
	B. Återförvisning till utskott.....	10
	C. Förfarande i kammaren utan vare sig ändringsförslag eller debatt (artikel 138 i arbetsordningen)	10
V.	ÖVRIG VERKSAMHET	11
	A. Frågor för muntligt besvarande med debatt (artikel 115 i arbetsordningen).....	11
	B. Offentliga utfrågningar och workshops (artikel 193 i arbetsordningen).....	11
	C. Det årliga lagstiftningsprogrammet	11
	D. Samråd med Europeiska ekonomiska och sociala kommittén och/eller Regionkommittén.....	12
	E. Delegationer	12
VI.	SAMORDNARE OCH UTNÄMNING AV FÖREDRAGANDE (artikel 192 i arbetsordningen).....	12
VII.	ÖVRIG INFORMATION.....	13

I. UPPGIFTER FÖR UTSKOTTET FÖR JORDBRUK OCH LANDSBYGDENS UTVECKLING

1. Den främsta uppgiften för ett parlamentariskt utskott som jordbruksutskottet är att utarbeta
 - betänkanden som avser rättsakter (eller yttranden avsedda för ansvarigt utskott) om förslag från kommissionen till rådet varje gång Europaparlamentet anmodas yttra sig (samrådsförfarandet),
 - initiativbetänkanden om aktuella frågor eller om meddelanden från kommissionen.
2. I enlighet med bilaga VII i arbetsordningen är utskottet för jordbruk och landsbygdens utveckling ansvarigt för följande frågor:
 1. Genomförande och utveckling av den gemensamma jordbrukspolitiken.
 2. Utvecklingen av landsbygden och användningen av tillgängliga finansieringsinstrument.
 3. Lagstiftning som avser:
 - a) veterinära och fytosanitära frågor, samt djurfoder i den utsträckning åtgärderna inte syftar till att skydda folkhälsan,
 - b) djuruppfödning och djurs välbefinnande.
 4. Förbättring av jordbruksprodukternas kvalitet.
 5. Tillgången på jordbruksråvaror.
 6. Gemenskapens växtsortsmyndighet.
 7. Skogsbruket.

II. EUROPAPARLAMENTETS LAGSTIFTANDE FUNKTION

3. I jordbruksfrågor sker samrådet med Europaparlamentet vanligen på grundval av artikel 37.2 i EG-fördraget, eftersom medbeslutandeförfarandet inte kommer att omfatta den gemensamma jordbrukspolitiken förrän Lissabonfördraget träder i kraft.

Detta samråd genomförs i korthet som följer:

- Kommissionen utarbetar ett förslag (till rådets förordning, direktiv eller beslut¹) som den vidarebefordrar till rådet.
 - När rådet enligt EG-fördraget är skyldigt att göra det, rådfrågar det sedan Europaparlamentet om kommissionens förslag. Därför vidarebefordras förslaget till Europaparlamentets talman.
 - Talmannen hänvisar kommissionens förslag till behörigt utskott för behandling och till övriga berörda utskott för yttrande.
4. Om det är jordbruksutskottet som är ansvarigt i frågan kan utskottet:
- a) utarbeta ett betänkande och utse en föredragande (artikel 45 i arbetsordningen),
 - b) använda sig av det förenklade förfarandet i enlighet med artikel 46 i arbetsordningen.
5. Om jordbruksutskottet bara är rådgivande utskott (artikel 49 i arbetsordningen) ska utskottet utarbeta ett yttrande avsett för det ansvariga utskottet och utse en föredragande av yttrande. Utskottet kan även besluta att inte avge något yttrande.
6. Föredragande av betänkande och av yttrande utses i allmänhet på förslag av de politiska gruppernas samordnare (se kapitel VI), vilka fördelar de olika betänkningarna och yttrandena på grundval av ett poängsystem vars syfte är att säkerställa en rättvis fördelning av betänkningarna och yttrandena i proportion till antalet ledamöter i var och en av de politiska grupper som ingår i utskottet.

A. Betänkanen som avser rättsakter

7. Så länge Lissabonfördraget inte trätt i kraft kommer utskottet för jordbruk och landsbygdens utveckling också fortsättningsvis allt som oftast att rådfrågas om rättsakter som endast fordrar en behandling (enkelt samråd) (de enda undantagen utgörs oftast av hälsofrågor eller frågor som rör djurens välbefinnande). Det enkla samrådsförfarandet går till på följande sätt:
- När ett utskott har utsetts till ansvarigt utskott för ett förslag från kommissionen kan det, på grundval av artikel 37 i arbetsordningen och efter yttrande från utskottet för rättsliga frågor bestrida giltigheten och lämpligheten i den rättsliga grund som valts av kommissionen.
 - Så snart föredraganden har utsetts ska denne, i allmänhet med hjälp av sekretariatet, utarbeta ett förslag till betänkande (artikel 45 i arbetsordningen). Detta förslag ska innehålla följande delar:
 - Eventuella ändringsförslag till kommissionens förslag, vilka kan förses med en kort motivering. Föredraganden ansvarar för dessa motiveringar, som är frivilliga

¹ Jfr artikel 249 i EG-fördraget:

- ”En förordning ska ha allmän giltighet. Den ska till alla delar vara bindande och direkt tillämplig i varje medlemsstat.
- Ett direktiv ska med avseende på det resultat som ska uppnås vara bindande för varje medlemsstat till vilken det är riktat, men ska överlåta åt de nationella myndigheterna att bestämma form och tillvägagångssätt för genomförandet.
- Ett beslut ska till alla delar vara bindande för dem som det är riktat till.”

och inte går till omröstning (dessa motiveringar får inte överstiga 500 tecken; om en motivering överstiger 500 tecken översätts den inte).

- Ett förslag till lagstiftningsresolution där det endast ska anges om parlamentet godkänner, förkastar eller föreslår ändringar i kommissionens förslag..... (artikel 55.2 i arbetsordningen).
- Vid behov, en motivering där den ståndpunkt som intagits i del 1 förklaras (maximalt 3 000 tecken). Föredraganden är ensam ansvarig för dessa motiveringar, och de går inte till omröstning. En dylik motivering kan åtföljas av en finansieringsöversikt som anger omfattningen av betänkandets eventuella ekonomiska konsekvenser och överensstämmelsen med den fleråriga finansieringsramen.

Det ska understrykas att föredraganden i allmänhet ska vidarebefordra förslaget till betänkande till utskottets sekretariat tre veckor före det datum då det ska behandlas för att det ska kunna översättas, tryckas och distribueras.

Betänkanden som antagits av parlamentsutskott kan sättas upp på föredragningslistan för en sammanträdesperiod om de granskats och inlämnats senast

- a. en månad före den berörda sammanträdesperioden när det gäller lagstiftningsbetänkanden vid första behandlingen (COD),
- b. fredagen fjärde arbetsveckan före den relevanta sammanträdesperioden när det gäller betänkanden som rör lagstiftning och som antas enligt samarbetsförfarandet (CNS) samt initiativbetänkanden (INI),
- c. fredagen tredje arbetsveckan före den relevanta sammanträdesperioden när det gäller övriga betänkanden.¹

B. Betänkanden som avser rättsakter och som behandlas i enlighet med det förenklade förfarandet

8. I enlighet med artikel 46.1 i arbetsordningen har parlamentet befogenhet att behandla kommissionens förslag enligt ett förenklat förfarande, till exempel om förslaget inte kräver någon fördjupad behandling (förlängning av tidsfrist, genomförandeåtgärder för redan befintliga förordningar, etc.).
9. I detta fall får ordföranden för jordbruksutskottet efter en första diskussion om ett förslag till rättsakt föreslå att förslaget godkänns utan ändringsförslag. Såvida inte minst en tiondel av utskottets ledamöter motsätter sig detta ska utskottsordföranden lägga fram ett betänkande för parlamentet om godkännande av förslaget. I detta fall tillämpas artikel 138 i arbetsordningen (förfarande i kammaren utan vare sig ändringsförslag eller debatt).
10. Enligt artikel 46.2 kan utskottets ordförande föreslå att han själv eller den föredragande som utsetts för att behandla förslaget utarbetar ett antal ändringsförslag som återger diskussionen i utskottet. Om utskottet går med på detta, ska dessa ändringsförslag sändas till utskottets ledamöter. Betänkandet ska anses antaget i utskottet såvida inte minst en

¹ Riktlinjer för flerspråkigheten, antagna av presidiet den 17 november 2008.

tiondel av utskottets ledamöter har framfört invändningar före en fastställd tidpunkt, som inte får infalla tidigare än 21 dagar efter det att förslaget sänts ut. Förslaget till lagstiftningsresolution och ändringsförslagen ska i detta fall läggas fram för kammaren utan debatt i enlighet med artikel 138, punkt 1, stycke 2 och punkt 2 och 4 i arbetsordningen.

11. Om däremot en tiondel av ledamöterna framför invändningar mot detta förfarande, ska ändringsförslagen tas upp till omröstning vid nästa utskottssammanträde (artikel 46.3 i arbetsordningen).

I praktiken är det förenklade förfarandet dock inte tillämpligt på medbeslutandeärenden om rådet har för avsikt att ändra kommissionens förslag.

C. Lagstiftningsyttranden avsedda för andra parlamentariska utskott (artikel 49 i arbetsordningen)

12. Ett utskott kan utses till rådgivande utskott för frågor som faller inom dess behörighetsområde av Europaparlamentets talman då denne utser ansvarigt utskott, på begäran av det ansvariga utskottet eller om utskottet önskar yttra sig över det ansvariga utskottets betänkande. I de båda sistnämnda fallen ska de berörda utskotten uppmana talmannen att utse dem till rådgivande utskott enligt artikel 188.3 i arbetsordningen.

Det rådgivande utskottet ska utse en föredragande. Denne ska utarbeta ett förslag till yttrande avsett för det ansvariga utskottet, vilket när det rör sig om handlingar av lagstiftningskaraktär endast består av ändringsförslag till den text som har hänvisats till utskottet. Ändringsförslagen kan vid behov vara försedda med korta motiveringar. Föredraganden ska ansvara för motiveringarna, men utskottet kan också lämna in en kortfattad skriftlig motivering till yttrandet som helhet. Det ansvariga utskottet ska fastställa när det rådgivande utskottet måste avge sina yttranden för att det ansvariga utskottet ska kunna ta hänsyn till dem. Om det ansvariga utskottet inte tagit hänsyn till de ändringsförslag som antagits av det rådgivande utskottet, kan det rådgivande utskottet inte lägga fram dem vid Europaparlamentets plenarsammanträde (artikel 49.5 i arbetsordningen). I detta fall kan ändringsförslagen i fråga endast läggas fram av en politisk grupp eller av minst 46 ledamöter (artikel 156.1 i arbetsordningen).

D. Budgetförfarandet

13. Det viktigaste yttrandet som jordbruksutskottet utarbetar är det som gäller förslaget till Europeiska unionens allmänna budget. I detta fall ska utskottet
 - utarbeta ett yttrande avsett för budgetutskottet,
 - lägga fram förslag till ändringar eller ändringsförslag till budgetförslaget i frågor som gäller jordbrukssektorn. Dessa förslag till ändringar eller ändringsförslag ska behandlas av budgetutskottet och sedan godkännas vid plenarsammanträdet. Parlamentet utgör tillsammans med rådet budgetmyndigheten.

Förslag till ändringar avser icke-obligatoriska utgifter, där Europaparlamentet har sista ordet. Ändringsförslag avser obligatoriska utgifter som beslutas av rådet (se artikel 272 i EG-fördraget). Budgetbestämmelserna beskrivs mera ingående i bilaga IV till

arbetsordningen.

Enligt Lissabonfördraget ska skillnaden mellan icke-obligatoriska utgifter och obligatoriska utgifter försvinna. Budgetförfarandet kommer därmed att likna medbeslutandeförfarandet. Eftersom budgeten måste antas gemensamt av Europaparlamentet och rådet, kommer yttrandet från utskottet för jordbruk och landsbygds utveckling att bli ännu viktigare; jordbruksutgifterna utgör en betydande del av budgeten. Den roll som innehas av föredraganden av yttrandet från jordbruksutskottet kommer också att stärkas inom ramen för det årliga budgetförfarandet.

E. Förfarande med associerade utskott (artikel 50 i arbetsordningen)

14. När en behörighetsfråga hänskjutits till talmanskonferensen, och denne anser att ärendet faller i stort sett lika mycket inom två eller flera utskotts behörighetsområde, eller att olika delar av ärendet faller inom två eller flera utskotts behörighetsområde, kan talmanskonferensen besluta att associera berörda utskott. Detta innebär följande:
- De berörda utskotten ska gemensamt komma överens om tidsplanen.
 - Föredraganden och föredragandena av yttrande ska hålla varandra underrättade och sträva efter att komma överens om texterna och om ståndpunkterna i anslutning till ändringsförslagen.
 - De ordförande, den föredragande och de föredragande av yttrande som berörs ska tillsammans fastställa vilka delar av texten som faller inom respektive utskotts exklusiva behörighetsområde och vilka delar av texten som faller inom ett gemensamt behörighetsområde samt komma överens om hur samarbetet dem emellan ska bedrivas.
 - Det ansvariga utskottet ska utan omröstning godta ändringsförslag från ett associerat utskott om dessa rör frågor som det ansvariga utskottets ordförande anser falla inom det associerade utskottets exklusiva behörighetsområde och som inte strider mot andra delar av betänkandet.
 - Om ett förlikningsförfarande inleds om förslaget ska de associerade utskottens föredragande ingå i parlamentets delegation.

(För mer detaljerade uppgifter, se artikel 50 i arbetsordningen.)

Om frågan är av större vikt kan talmanskonferensen besluta att ett förfarande med gemensamma utskottssammanträden och en gemensam omröstning ska tillämpas (artikel 51 i arbetsordningen).

III. EUROPAPARLAMENTETS INITIATIVTAGANDE FUNKTION

A. Lagstiftningsinitiativ (artikel 42 i arbetsordningen)

15. Parlamentet kan enligt artikel 192, andra stycket, i EG-fördraget anmoda kommissionen att lägga fram förslag till rättsakter i frågor som kräver att en gemenskapsrättsakt (en ny rättsakt eller en ändring av en befintlig rättsakt) utarbetas, om det inte finns något sådant förslag i kommissionens program.

Ansvarigt utskott ska i så fall med i förväg inhämtat tillstånd från talmanskonferensen utarbeta ett initiativbetänkande som ska föreläggas parlamentet för omröstning. Resolutionen i detta betänkande måste vid slutomröstningen godkännas av en majoritet av parlamentets ledamöter. Parlamentets resolutioner ska ange den relevanta rättsliga grunden och omfatta detaljerade rekommendationer angående innehållet i förslaget i fråga, vilket ska respektera de grundläggande rättigheterna och subsidiaritetsprincipen. Om ett förslag får ekonomiska konsekvenser, ska parlamentet ange hur tillräcklig ekonomisk täckning kan garanteras.

B. Initiativbetänkanden (artikel 48 i arbetsordningen)

16. Jordbruksutskottet kan på förslag från utskottets ordförande eller en eller flera av ledamöterna begära tillstånd från talmanskonferensen att utarbeta ett initiativbetänkande i viktiga eller aktuella frågor som inte beaktats tillräckligt av kommissionen eller rådet.

Så snart utskottet har fått detta tillstånd ska det utarbeta ett betänkande som inte avser en rättsakt (artikel 47 i arbetsordningen) innehållande ett resolutionsförslag av politisk karaktär och en motivering. När betänkandet har godkänts av utskottet tas det upp på föredragningslistan för diskussion i plenarsammanträde och kan godkännas av parlamentet med enkel majoritet. Utom i särskilda undantagsfall kan endast sådana ändringsförslag som lagts fram av föredraganden (för att beakta nya fakta) eller av minst en tiondel av parlamentsledamöterna behandlas i plenarsammanträde. De politiska grupperna kan dock lägga fram alternativa förslag.

Ett utskott får inte samtidigt utarbeta fler än sex betänkanden som inte avser rättsakter utom i särskilda fall (bilaga XVIII i arbetsordningen), såsom initiativbetänkanden som avser rättsakter (artikel 42 i arbetsordningen).

C. Betänkanden på grundval av ett resolutionsförslag vilka inte avser rättsakter (artikel 120 i arbetsordningen)

17. Varje ledamot kan lägga fram ett resolutionsförslag (omfattande högst 200 ord) i ett ämne som faller inom Europeiska unionens verksamhetsområde. Om jordbruksutskottet är behörigt i ärendet ska resolutionsförslaget hänvisas till detta utskott av Europaparlamentets talman för behandling.

Jordbruksutskottet kan i detta fall besluta att

- behandla resolutionsförslaget tillsammans med andra resolutionsförslag eller

- betänkanden,
- avge ett yttrande, eventuellt i form av en skrivelse,
 - utarbeta ett initiativbetänkande (artikel 48 i arbetsordningen) varvid talmanskonferensens godkännande krävs.

Författarna till ett resolutionsförslag ska underrättas om utskottets och talmanskonferensens beslut.

D. Yttranden som inte avser rättsakter

När det rör sig om texter som inte är av lagstiftningskaraktär ska yttrandet innehålla förslag till delar av det ansvariga utskottets resolutionsförslag (artikel 49.2 i arbetsordningen). Dessa ändringsförslag kan åtföljas av en kort skriven motivering, antingen en för varje ändringsförslag eller för hela yttrandet.

E. Ändringsförslag som ska godkännas i utskottet

18. Varje utskottsledamot kan i utskottet lägga fram ändringsförslag till

- en rättsakt från kommissionen (med kommissionens textförslag i den vänstra spalten och ändringsförslaget i den högra),
- ett förslag till lagstiftningsresolution,
- ett resolutionsförslag inom ramen för ett initiativbetänkande.

Ändringsförslag ska läggas fram i skriftlig form och vara översatta till samtliga officiella språk innan de går till omröstning. De tidsfrister som fastställts av utskottets ordförande måste iakttas.

Om det finns flera ändringsförslag som berör samma punkt i en rättsakt eller ett resolutionsförslag är det möjligt att lägga fram kompromissändringsförslag som ska ha företräde och gå till omröstning före samtliga ändringsförslag som ingår i kompromissen. Dessa ändringsförslag läggs vanligen fram av föredraganden, men de kan också vara resultatet av ett gemensamt initiativ från flera politiska grupper eller läggas fram av utskottets ordförande.

IV. BEHANDLING AV BETÄNKANDEN VID PLENARSAMMANTRÄDEN

A. Föredragningslistan vid plenarsammanträden

19. Före varje sammanträdesperiod ska talmanskonferensen upprätta ett förslag till föredragningslista på grundval av utskottsordförandekonferensens rekommendationer (artikel 137 i arbetsordningen).

20. På grund av den täta följd av plenar- och utskottssammanträden är det dock inte alltid möjligt att ta upp de betänkanden som godkänts av ett utskott vid det närmast följande plenarsammanträdet.

Utskottet kan i så fall försöka ändra föredragningslistan på ett av följande sätt:

- Utskottet kan begära att ett brådskande förfarande ska tillämpas (artikel 142 i arbetsordningen) om det gäller ett betänkande som utarbetats på grundval av samrådsförfarandet.
- Utskottet kan, såväl när det gäller betänkanden som utarbetats på grundval av samrådsförfarandet som initiativbetänkanden, lägga fram ett förslag om ändring av föredragningslistan (artikel 140 i arbetsordningen).

Ändringarna ska godkännas av Europaparlamentet.

B. Återförvisning till utskott

21. Ett betänkande kan återförvisas till utskott i följande fall:

- På begäran av en politisk grupp eller minst 40 ledamöter (artikel 175.1 i arbetsordningen).

En sådan begäran kan göras då föredragningslistan fastställs, innan debatten inleds eller antingen före eller under omröstningen. Begäran kan endast göras en gång vid var och en av dessa tre etapper i förfarandet.

- Om kommissionen inte drar tillbaka ett förslag som avvisats av en majoritet av rösterna i kammaren eller som varit föremål för ett förslag om förkastande som antagits, ska förslaget återförvisas till ansvarigt utskott, vilket ska utarbeta ett nytt betänkande inom en tidsfrist på två månader (artikel 56 i arbetsordningen), om inte kammaren beslutar att rösta om förslaget till lagstiftningsresolution.
- Samma förfarande ska tillämpas om kommissionen inte godtar parlamentets samtliga ändringar av dess förslag. Om föredraganden eller utskottets ordförande begär att omröstningen skjuts upp (i syfte att förhandla med och utöva påtryckningar på kommissionen) och parlamentet fattar ett sådant beslut, ska ärendet anses återförvisat till ansvarigt utskott för ytterligare beredning (artikel 57.2 i arbetsordningen).

Även i detta fall ska utskottet förelägga parlamentet ett nytt betänkande inom en tidsfrist på två månader.

C. Förfarande i kammaren utan vare sig ändringsförslag eller debatt (artikel 138 i arbetsordningen)

22. Om färre än en tiondel av utskottsledamöterna motsätter sig att ett betänkande (vare sig det avser lagstiftning eller inte) antas, ska detta betänkande föras upp på parlamentets förslag till föredragningslista för omröstning utan ändringsförslag och följaktligen utan debatt.

Om emellertid politiska grupper eller enskilda ledamöter, som tillsammans utgör en tiondel av parlamentets ledamöter, skriftligen begärt att ärendet ska vara föremål för ändringsförslag innan talmanskonferensen upprättat det slutgiltiga förslaget till föredragningslista, ska talmannen fastställa en tidsfrist för att inge ändringsförslag.

Parlamentet kan dessutom besluta att anordna en debatt om betänkandet då föredragningslistan godkänns vid sammanträdesperiodens inledning, antingen på förslag av talmanskonferensen eller på begäran av en politisk grupp eller minst 40 ledamöter.

23. När ett ärende avgörs utan debatt får föredraganden eller ordföranden i det behöriga utskottet omedelbart före omröstningen göra ett kort uttalande på högst två minuter.

V. ÖVRIG VERKSAMHET

A. Frågor för muntligt besvarande med debatt (artikel 115 i arbetsordningen)

24. Varje utskott får ställa frågor för muntligt besvarande med debatt till kommissionen eller rådet i avsikt att få tilläggsinformation i en specifik fråga eller ge parlamentet möjlighet att utöva sina befogenheter att kontrollera den verkställande makten.

Sådana frågor ska skriftligen inges till talmannen som sedan ska hänskjuta dem till talmanskonferensen. Denna avgör om de ska föras upp på föredragningslistan för ett plenarsammanträde.

Frågor till kommissionen ska läggas fram inom en tidsfrist på minst en vecka före det sammanträde på vars föredragningslista frågorna ska uppföras, medan motsvarande frist för frågor till rådet är tre veckor.

Som avslutning på debatten i kammaren kan utskottet lägga fram ett resolutionsförslag och begära en snabb omröstning (artikel 110.2 i arbetsordningen).

B. Offentliga utfrågningar och workshops (artikel 193 i arbetsordningen)

25. Varje utskott får, efter tillstånd från talmanskonferensen, anordna en offentlig utfrågning av sakkunniga eller företrädare för berörda parter i det ärende som ska behandlas.

I enlighet med den praxis som hittills följts får tre till fyra utfrågningar om året anordnas. Högst 16 sakkunniga får delta, vilkas utgifter ersätts genom parlamentets budget.

Det är också möjligt att ordna workshops om sådana ämnen som valts av samordnarna. Till dessa workshops inbjuds sakkunniga för att redogöra för det valda ämnet. De sakkunnigas (vanligen 2–4 till antalet) deltagande täcks av medel ur utredningsavdelnings budget för experthjälp.

På samordnarnas begäran är det också möjligt att inrätta externa expertpaneler för att kontinuerligt stödja ledamöterna i jordbruksutskottet i samband med större ärenden. Också i detta fall täcks dessa sakkunnigas deltagande av medel ur utredningsavdelnings budget för experthjälp.

C. Det årliga lagstiftningsprogrammet

26. Före varje årsslut lägger Europaparlamentet och kommissionen gemensamt fram ett årligt lagstiftningsprogram som omfattar all planerad verksamhet av lagstiftningskaraktär

(artikel 35 i arbetsordningen). Jordbruksutskottet kan då vidarebefordra sina iakttagelser om frågor som faller inom dess behörighetsområde till parlamentets talman.

D. Samråd med Europeiska ekonomiska och sociala kommittén och/eller Regionkommittén

27. Ett utskott kan begära hos Europaparlamentets talman att få samråda med Europeiska ekonomiska och sociala kommittén (artikel 124 i arbetsordningen) och/eller Regionkommittén (artikel 125 i arbetsordningen) i allmänna eller särskilda frågor, exempelvis när det gäller ett initiativbetänkande. Utskottet anger när de båda kommittéerna ska ha yttrat sig. En begäran om samråd med Europeiska ekonomiska och sociala kommittén och/eller Regionkommittén ska godkännas av kammaren utan debatt.

E. Delegationer

28. Utskotten har rätt att tillsätta delegationer som kan resa utanför Europaparlamentets tre arbetsorter. Tillsättandet av en delegation måste vara motiverat för att godkännas av Europaparlamentets presidium. Maximalt 25 ledamöter kan årligen delta i dessa delegationer. En delegation kan bestå av högst 12 ledamöter. Tre eller fyra delegationer tillsätts vanligen per år. Resornas längd är i princip begränsade till tre dagar (restiden inberäknad). I princip är dessa resor begränsade till Europeiska unionens territorium.

VI. SAMORDNARE OCH UTNÄMNING AV FÖREDRAGANDE (artikel 192 i arbetsordningen)

29. Inom varje utskott ska varje politisk grupp utse en samordnare (ett språkrör). Samordnarna sammanträder regelbundet (vanligtvis före sammanträdet den andra sammanträdesdagen) efter kallelse från utskottets ordförande, för att fördela de betänkanden och yttranden som ska utarbetas, besluta om initiativbetänkanden och utfrågningar, samt för att diskutera frågor som gäller det interna arbetets organisation, liksom tillämpningen av det förenklade förfarandet. Vice ordförandena får inbjudas att delta som rådgivare i utskottssamordnarnas möten.
30. Utnämningen av föredragande görs av utskottet på förslag från samordnarna. De politiska grupperna får för varje betänkande utse en skuggföredragande som ska följa utvecklingen i betänkandet och utverka kompromisser inom utskottet på gruppens vägnar. Utskottet får på förslag av samordnarna särskilt besluta att inbegripa skuggföredragandena i arbetet med att nå överenskommelser med rådet i medbeslutandeförfaranden. För att säkerställa en viss balans mellan de politiska grupperna på lång sikt har man hittills tillämpat följande förfarande:
- Varje grupp har rätt till en andel betänkanden och yttranden som motsvarar dess numeriska inflytande i utskottet.
 - Samordnarna tilldelar varje betänkande/yttrande ett visst poängtal på grundval av dess politiska betydelse (0,5–6 poäng för betänkanden och 0,5–3 för yttranden).
 - När poängtalerna fördelats omvandlas det sammanlagda poängtalet för varje grupp till ett procenttal av det totala antalet tilldelade poäng, och detta procenttal jämförs med det som varje politisk grupp har rätt till.

Detta innebär att den andel som fortfarande finns tillgänglig för de enskilda grupperna kan åskådliggöras och att en rangordning kan fastställas.

31. Det är dock uppenbart att detta rangordningssystem inte automatiskt medför någon rätt att tilldelas ett betänkande. Fördelningen av dessa görs på grundval av politiska värderingar och val och, om enighet inte kan nås, genom omröstning (varje samordnare har rätt till lika många röster som antalet gruppledamöter i utskottet). I undantagsfall rådfrågas även de politiska gruppernas ordförande.

Den poängtabell som sekretariatet utarbetar ger alltså endast en bild av det aktuella läget och utgör en av de bedömningsgrunder som ska beaktas vid samordnarnas överläggningar.

VII. ÖVRIG INFORMATION

32. Ledamöterna i jordbruksutskottet utses vid den första sammanträdesperioden efter nyval till parlamentet och ånyo två och ett halvt år därefter. På förslag från de politiska grupperna utser utskottet sedan vid det första utskottssammanträdet ett presidium bestående av en ordförande och tre vice ordförande.

33. De politiska grupperna kan dessutom till varje utskott utse ett antal ständiga suppleanter vars antal ska motsvara det antal ordinarie ledamöter som företräder de olika grupperna i utskottet.

De ständiga suppleanterna kan delta i utskottets sammanträden, yttra sig, samt, i en ordinarie ledamots frånvaro, delta i omröstningar. De kan dessutom utses till föredragande av betänkanden och yttranden.

34. Jordbruksutskottet sammanträder på kallelse av dess ordförande, vilken fastställer förslaget till föredragningslista. Minst en fjärdedel av utskottets ledamöter måste delta för att det ska ha beslutförhet (artikel 195.2 i arbetsordningen).

Efter varje sammanträde ska ett protokoll utarbetas som föreläggs utskottet för justering vid det därpå följande sammanträdet. I protokollet ska endast anges vilka beslut som utskottssammanträdet fattat om de olika punkterna på föredragningslistan och vilka personer som yttrat sig i diskussionen.

Sammanträdena är offentliga om inte utskottet beslutar annorlunda.

35. Omröstningsförfarandet i utskott är detsamma som för plenarsammanträden.
36. Följande regler, som antagits av Europaparlamentets presidium, ska tillämpas på texternas längd:

Motiveringar och förberedande arbetsdokument:

- 7 sidor för ett betänkande som inte avser en rättsakt
- 6 sidor för ett lagstiftningsbetänkande

- 3 sidor för ett yttrande.

Resolutionsförslag:

- 4 sidor inklusive skälen, men exklusive beaktandemeningarna.

”Sammanfattningen” i yttranden som inte avser rättsakter:

- 1 sida.

Motiveringar till ändringsförslag:

- dessa är frivilliga och får maximalt innehålla 500 tecken.

Med en sida avses en textmängd på 1 500 tecken utan mellanslag.