

**JÄSENTEN TOIMINTAA KÄSITTELEVÄ  
NEUVOA-ANTAVA KOMITEA  
VUOSIKERTOMUS 2015**

## ESIPUHE

Taloudellisia sidonnaisuuksia ja eturistiriitoja koskevien Euroopan parlamentin jäsenten menettelysääntöjen (Euroopan parlamentin työjärjestyksen liite I) 7 artiklan 6 kohdassa määrätään, että ”*neuvoa-antava komitea julkaisee vuosittaisen kertomuksen toiminnastaan*”.

Tämä vuosikertomus jäsenten toimintaa käsittelevän neuvoa-antava komitean toiminnasta kattaa ajanjakson 1. tammikuuta – 31. joulukuuta 2015. Komitea hyväksyi vuosikertomuksen 16. helmikuuta 2016.

## Sisällys

### 1. Taustaa

### 2. Jäsenten toimintaa käsittelevä neuvoa-antava komitea

2.1 Kokoonpano ja tehtävät

2.2 Puheenjohtajuus

2.3 Kokoukset vuosina 2015 ja 2016

2.4 Vuoden aikana tehty työ

### 3. Menettelysääntöjä koskeva toiminta

3.1 Jäsenten taloudellisia sidonnaisuuksia koskevien ilmoitusten valvontamenettely

3.2 Jäsenten taloudellisia sidonnaisuuksia koskevien ilmoitusten toimittaminen

### 4. Hallinto

## **Tiivistelmä**

Tämä kertomus kattaa jäsenten toimintaa käsittelevän neuvoa-antavan komitean toiminnan ajalla 1. tammikuuta – 31. joulukuuta 2015.

Neuvoa-antava komitea käytti luonnollisesti suurimman osan ajastaan ja energiastaan kaksiosaiseen päätehtäväänsä: Se arvioi puhemiehen pyynnöstä väitetyt menettelysääntöjen rikkomiset ja antoi jäsenille ohjeita menettelysääntöjen tulkitsemisesta ja soveltamisesta. Siten se edelleen rikastutti oikeuskäytäntöään.

Neuvoa-antava komitea pyrki vuonna 2015 tarjoamaan jäsenille parasta mahdollista palvelua varmistamalla, että menettelysääntöjen määräyksiä noudatetaan tiukasti, ja pitämällä samalla hallinnollisen rasitteen mahdollisimman kevyenä. Siksi komitea korosti erityisesti menettelysäännöistä tiedottamista. Tiedotustoimiin sisällytettiin myös kansainvälinen ulottuvuus.

Lisäksi asiasta vastaava hallinnollinen yksikkö (johdon pääosastoon kuuluva jäsenten hallinnollisten asioiden yksikkö, joka huolehtii neuvoa-antavan komitean sihteeristön tehtävistä) on edelleen toimittanut kaikki jäsenten taloudellisia sidonnaisuuksia koskevat ilmoitukset yleiseen uskottavuuden tarkistukseen 1. heinäkuuta 2013 voimaan tulleiden menettelysääntöjä koskevien täytäntöönpanotoimenpiteiden 9 artiklan mukaisesti.

Vuoden aikana 20 uutta jäsentä toimitti ilmoituksensa ja lisäksi 88 jäsentä toimitti 105 päivitettyä ilmoitusta osana tavanomaisia päivitysvelvoitteitaan. Nämä päivitettyt ilmoitukset sisälsivät yhteensä 161 muutosta, toisin sanoen eräissä tapauksissa yhdessä päivityksessä oli enemmän kuin yksi muutos.

# **1 TAUSTAA**

Euroopan parlamentin jäsenten menettelysäännöt tulivat voimaan 1 tammikuuta 2012.

Niiden peruseriaatteena on, että jäsenten on toimittava yksinomaan yleisen edun mukaisesti ja noudatettava työssään pyyteettömyyttä, nuhteettomuutta, avoimuutta, huolellisuutta, rehellisyyttä ja vastuullisuutta ja varjeltava parlamentin mainetta.

Menettelysäännöissä määritellään eturistiriidat ja se, miten jäsenten on käsiteltävä niitä, ja ne sisältävät jäseniä koskevia ilmoitusvelvoitteita sekä entisten jäsenten ammatillista toimintaa koskevia sääntöjä.

Menettelysäännöissä jäsenet velvoitetaan erityisesti toimittamaan yksityiskohtainen ilmoitus taloudellisista sidonnaisuuksistaan.

Menettelysääntöjä koskevissa täytäntöönpanotoimenpiteissä, jotka tulivat voimaan 1. heinäkuuta 2013, jäseniä vaaditaan myös ilmoittamaan osallistumisestaan kolmansien osapuolten järjestämiin tapahtumiin ja ilmoittamaan lahjoista, jotka heille on annettu heidän edustaessaan virallisesti Euroopan parlamenttia, ja toimittamaan ne puhemiehelle menettelysääntöjä koskevissa täytäntöönpanotoimenpiteissä vahvistettujen edellytysten mukaisesti.

Nämä ilmoitusvelvollisuudet ovat osoitus menettelysääntöihin sisältyvien avoimuutta koskevien sääntöjen ja vaatimusten tiukkuudesta. Jäsenten taloudellisia sidonnaisuuksia ja tapahtumiin osallistumisesta koskevissa ilmoituksissaan toimittamiin tietoihin voi tutustua jäsenten henkilökohtaisilla sivuilla parlamentin verkkosivustolla jäsenten, ja lahjoja koskevat ilmoitukset kirjataan lahjarekisteriin, joka julkistetaan myös parlamentin verkkosivustolla.

Puhemies voi määrätä seuraamuksia jäsenille, joiden todetaan rikkoneen menettelysääntöjä. Puhemies ilmoittaa seuraamuksesta täysistunnossa, ja se pidetään näkyvästi esillä parlamentin verkkosivustolla vaalikauden jäljellä olevan ajan.

## **2 JÄSENTEN TOIMINTAA KÄSITTELEVÄ NEUVOA-ANTAVA KOMITEA**

### **2.1 Kokoonpano ja tehtävät**

Jäsenten toimintaa käsittelevä neuvonantava komitea perustettiin Euroopan parlamentin jäsenten menettelysääntöjen 7 artiklan 1 kohdan mukaisesti. Menettelysääntöjen 7 artiklan 2 kohdan mukaan neuvonantava komitea ”koostuu viidestä jäsenestä, jotka puhemies nimittää toimikautensa alussa perussopimus-, työjärjestys- ja toimielinasioiden valiokunnan sekä oikeudellisten asioiden valiokunnan puheenjohtajien ja koordinaattoreiden joukosta ottaen huomioon jäsenten kokemuksen ja poliittisen tasapainon”.

Neuvoa-antavan komitean jäsenet ovat

- Danuta Maria HÜBNER (PPE, Puola)
- Mady DELVAUX (S&D, Luxemburg)
- Sajjad KARIM (ECR, Iso-Britannia)
- Jean-Marie CAVADA (ALDE, Ranska) ja
- Jiří MAŠTÁLKA (GUE/NGL, Tšekin tasavalta).

Menettelysääntöjen 7 artiklan 3 kohdassa määrätään seuraavaa: ”Puhemies nimittää toimikautensa alussa myös neuvoa-antavan komitean varajäsenet eli yhden jokaisesta poliittisesta ryhmästä, joka ei ole edustettuna neuvoa-antavassa komiteassa”.

Neuvoa-antavan komitean varajäsenet ovat

- Heidi HAUTALA (Verts/ALE, Suomi)
- Laura FERRARA (EFDD, Italia) ja
- Gerolf ANNEMANS (ENF, Belgia).

Kun Euroopan parlamenttiin oli perustettu uusi poliittinen ryhmä, Kansakuntien ja vapauden Eurooppa, puhemies nimitti 9. syyskuuta 2015 Gerolf ANNEMANSin neuvoa-antavan komitean kolmanneksi varajäseneksi, jotta myös tämä ryhmä olisi tarvittaessa edustettuna.

Menettelysääntöjen 7 artiklan 4 kohdan ja 8 artiklan mukaan neuvoa-antavan komitean tehtävänä on arvioida puhemiehen pyynnöstä väitetyt rikkomistapaukset ja antaa jäsenille ohjeita näiden menettelysääntöjen tulkitsemisesta ja soveltamisesta. Jäsenten pyynnöt käsitellään luottamuksellisesti, ja jäsenillä on oikeus luottaa näihin ohjeisiin, jotka annetaan 30 päivän kuluessa.

Jotta voidaan täysin varmistaa komitean toiminnan luottamuksellisuus, kaikkien jäsenten, assistenttien ja kokouksiin osallistuvien henkilöstön jäsenten oli vuonna 2015 allekirjoitettava salassapitovakuutus. Samasta vuodesta alkaen kaikki asiakirjat on toimitettu komitean jäsenille sähköpostin sijaan suljetussa kirjekuussa.

## **2.2 Puheenjohtajuus**

Menettelysääntöjen 7 artiklan 2 kohdassa määrätään, että ”kukin neuvoa-antavan komitean jäsen toimii vuorollaan puheenjohtajana kuuden kuukauden ajan”, ja komitean työjärjestyksen 3 artiklan mukaan ”vuorottelujärjestys määräytyy yleensä komitean jäsenten poliittisen ryhmän koon mukaan suurimmasta pienimpään”<sup>1</sup>.

Jatkuvuuden varmistamiseksi seitsemännen ja kahdeksannen vaalikauden välillä puhemies kuitenkin pyysi Karimia (ECR) toimimaan puheenjohtajana helmikuuhun

<sup>1</sup> Neuvoa-antavan komitean 7. maaliskuuta 2012 hyväksymä ja 9. lokakuuta 2012 tarkistama työjärjestys [http://www.europarl.europa.eu/pdf/meps/Rules\\_of\\_Procedure\\_EN.pdf](http://www.europarl.europa.eu/pdf/meps/Rules_of_Procedure_EN.pdf).

2015 asti, koska hän on nykyisen komitean ainoa jäsen, joka oli jäsenenä jo edellisellä vaalikaudella.

Sen jälkeen vuorottelujärjestys on määräytynyt komitean jäsenten poliittisen ryhmän koon mukaan suurimmasta pienimpään. Näin ollen Hübner (EPP) toimi puheenjohtajana maaliskuusta elokuuhun 2015. Hänen jälkeensä puheenjohtajaksi tuli Delvaux (S&D), joka jatkaa tehtävässä helmikuun 2016 loppuun asti.

### 2.3 Kokoukset

Neuvoa-antava komitea kokoontui yksitoista kertaa vuonna 2015.

#### Neuvoa-antavan komitean kokouskalenteri 2015

Tiistai 20. tammikuuta  
Tiistai 24. helmikuuta  
Tiistai 24. maaliskuuta<sup>2</sup>  
Tiistai 14. huhtikuuta  
Tiistai 26. toukokuuta  
Tiistai 23. kesäkuuta  
Tiistai 14. heinäkuuta  
Tiistai 22. syyskuuta<sup>3</sup>  
Tiistai 13. lokakuuta  
Tiistai 10. marraskuuta  
Tiistai 8. joulukuuta

Kokouksessaan 8. joulukuuta 2015 neuvoa-antava komitea hyväksyi seuraavan kokouskalenterin vuodeksi 2016.

#### Neuvoa-antavan komitean kokouskalenteri 2016

Tiistai 26. tammikuuta  
Tiistai 16. helmikuuta  
Tiistai 15. maaliskuuta<sup>4</sup>  
Tiistai 19. huhtikuuta  
Tiistai 24. toukokuuta  
Tiistai 21. kesäkuuta  
Tiistai 12. heinäkuuta  
Tiistai 27. syyskuuta<sup>5</sup>  
Tiistai 18. lokakuuta  
Tiistai 15. marraskuuta  
Tiistai 6. joulukuuta

<sup>2</sup> Puheenjohtajakierto: Danuta Maria Hübner (PPE) seurasi puheenjohtajana Sajjad Karimia (ECR).

<sup>3</sup> Puheenjohtajakierto: Mady Delvaux (S&D) seurasi puheenjohtajana Danuta Maria Hübneriä (PPE).

<sup>4</sup> Puheenjohtajakierto: Jean-Marie Cavada (ALDE) seuraa puheenjohtajana Mady Delvaux'ta (S&D).

<sup>5</sup> Puheenjohtajakierto: Ji í MAŠTÁLKA (GUE) seuraa puheenjohtajana Jean-Marie Cavadaa (ALDE).

## **2.4 Vuoden aikana tehty työ**

### **2.4 i) Menettelysääntöjen väitetyt rikkomistapaukset**

Vuonna 2015 puhemies ilmoitti menettelysääntöjen 8 artiklassa tarkoitetun menettelyn mukaisesti neuvoa-antavalle komitealle viidestä väitetyistä menettelysääntöjen rikkomuksesta. Kolmessa tapauksessa oli kyse miehistä ja kahdessa naisista.

Neljässä näistä tapauksista oli kyse jäsenistä, jotka olivat matkustaneet unionin ulkopuoliseen maahan mutta eivät olleet toimittaneet sen jälkeen menettelysääntöjä koskevien täytäntöönpanotoimenpiteiden 2 luvun mukaisesti ilmoitusta osallistumisesta kolmannen osapuolen järjestämiin tilaisuuksiin, vaikka kolmas osapuoli oli maksanut heidän matka-, majoitus- ja oleskelukustannuksensa. Neuvoa-antava komitea katsoi näissä tapauksissa, että menettelysääntöjä oli rikottu, mutta ei suositellut lisätoimia, koska kaikki kyseiset jäsenet olivat toimittaneet pikaisesti asiaa selittävän kirjeen ja asianmukaisen ilmoituksen, kun komitea oli ottanut heihin yhteyttä tai kuullut heitä.

Viidennessä tapauksessa jäsen oli ollut osallisena tappelussa toimittajien kanssa parlamentin tilojen ulkopuolella järjestetyn mielenosoituksen yhteydessä. Neuvoa-antava komitea piti tapausta erittäin valitettavana mutta katsoi, että menettelysääntöjen rikkomista ei voitu osoittaa, koska jäsenten käyttäytyminen kuuluu niiden soveltamisalaan piiriin ainoastaan, kun he hoitavat tehtäviään parlamentin jäseninä.

Puhemies pyysi neuvoa-antavaa komiteaa pohtimaan myös tilannetta, jossa poliittinen puolue saa lainan oletettavasti kolmanteen maahan liittyvältä pankilta, ja arvioimaan, voiko tästä syntyä eturistiriitatilanne kyseiseen puolueeseen kuuluville jäsenille heidän käsitellessään kyseistä maata koskevia kansainvälisiä kysymyksiä. Komitea arvioi tarkkaan kaikkia käsiteltävänä olevan asian näkökohtia mutta ei löytänyt tässä vaiheessa perusteita suositella asian ottamista virallisesti käsiteltäväksi.

### **2.4 ii) Ohjeet menettelysääntöjen tulkimisesta ja soveltamisesta**

Neuvoa-antava komitea ja sen sihteeristö pyrkivät koko vuoden ajan auttamaan jäseniä menettelysääntöjen asianmukaisessa tulkimisessa ja soveltamisessa ja keventämään hallinnollista rasitetta mahdollisimman pitkälti.

Komitea antoi eräälle jäsenelle ohjeita täysin luottamuksellisesti ja 30 kalenteripäivän kuluessa menettelysääntöjen 7 artiklan 4 kohdan mukaisesti ja auttoi siten selventämään entisestään voimassa olevien sääntöjen tulkintaa.

Kyseinen jäsen kuuli komiteaa, koska hänelle oli myönnetty palkinto hänen toiminnastaan Euroopan integraation hyväksi. Tässä yhteydessä komitea teki eron itse symbolisen palkinnon (esim. mitali tai kehystetty diplomi) ja siihen liittyvän rahallisen korvauksen välille. Komitea korosti, että menettelysääntöjen mukaan jäsenellä ei ole estettä ottaa vastaan lahjaa, kunhan sen arvo on alle 150 euroa, mutta kolmannen osapuolen jäsenelle antamasta tämän poliittiseen toimintaan liittyvästä taloudellisesta tuesta on ilmoitettava 30 päivän kuluessa toimittamalla tarkistettu ilmoitus taloudellisista sidonnaisuuksista menettelysääntöjen 4 artiklan 1 kohdan ja 4 artiklan 2 kohdan g alakohdan mukaisesti.

## **2.4 iii) Tiedottaminen menettelysäännöistä parlamentissa ja sen ulkopuolella**

Neuvoa-antava komitea tehosti menettelysäännöistä tiedottamista koskevien toimiansa kansainvälistä ulottuvuutta. Se kutsui Ranskan julkisen sektorin avoimuudesta vastaavan viranomaisen (*Haute Autorité pour la Transparence de la Vie Publique*) vasta valitun puheenjohtajan Euroopan parlamenttiin 14. huhtikuuta 2015 keskustelemaan ja vaihtamaan parhaita käytäntöjä komitean kanssa. Tällaisten aloitteiden tarkoituksena on edistää vakaata ja avointa hallintomallia.

Lisäksi Yhdistyneiden Kansakuntien kehitysohjelma (UNDP) kutsui sihteeristön jäsenet 29. toukokuuta 2015 osallistumaan Tunisian kansalliskokouksen uusille jäsenille tarkoitettuun koulutusseminaariin.

## **3 MENETTELYSÄÄNTÖJÄ KOSKEVA TOIMINTA**

### **3.1 Jäsenten taloudellisia sidonnaisuuksia koskevien ilmoitusten valvontamenettely**

Menettelysääntöjä koskevien täytäntöönpanotoimenpiteiden 9 artiklassa määrätään jäsenten taloudellisia sidonnaisuuksia koskevien ilmoitusten valvontamenettelystä seuraavasti: ”Jos on aihetta epäillä, että ilmoitus sisältää ilmeisen virheellisiä, epäkunnioittavia, lukukelvottomia tai epäselviä tietoja, lahjoista vastaava yksikkö tarkistaa puhemiehen puolesta selvyuden vuoksi ilmoituksen uskottavuuden kohtuullisen ajan kuluessa ja antaa näin jäsenelle mahdollisuuden esittää oman vastineensa. Jos kyseinen tarkistus ei selvennä ja näin ratkaise asiaa, puhemies päättää jatkotoimista menettelysääntöjen 8 artiklan mukaisesti.”

Asiasta vastaava yksikkö, joka suorittaa uskottavuuden yleisen tarkistuksen puhemiehen puolesta, on jäsenten hallinnollisten asioiden yksikkö. Se on arvioinut systemaattisesti kaikki jäsenten toimittamat taloudellisia sidonnaisuuksia koskevat ilmoitukset – sekä uusien jäsenten uudet ilmoitukset että jo tehtyjen ilmoitusten päivitettyt versiot.

### **3.2 Jäsenten taloudellisia sidonnaisuuksia koskevien ilmoitusten toimittaminen**

Menettelysääntöjen 4 artiklan 1 kohdan mukaan jäsenen on tehtävä ilmoitus taloudellisista sidonnaisuuksistaan ”30 päivän kuluessa siitä, kun jäsen ryhtyy hoitamaan edustajantointia Euroopan parlamentissa”. Vuonna 2015 kaikki 20 uutta jäsentä toimittavat taloudellisia sidonnaisuuksia koskevat ilmoituksensa asetetussa määräajassa.

Lisäksi 4 artiklan 1 kohdassa määrätään, että jäsenet ”ilmoittavat puhemiehelle kaikista ilmoitukseensa vaikuttavista muutoksista kyseistä muutosta seuraavien 30 päivän kuluessa”.

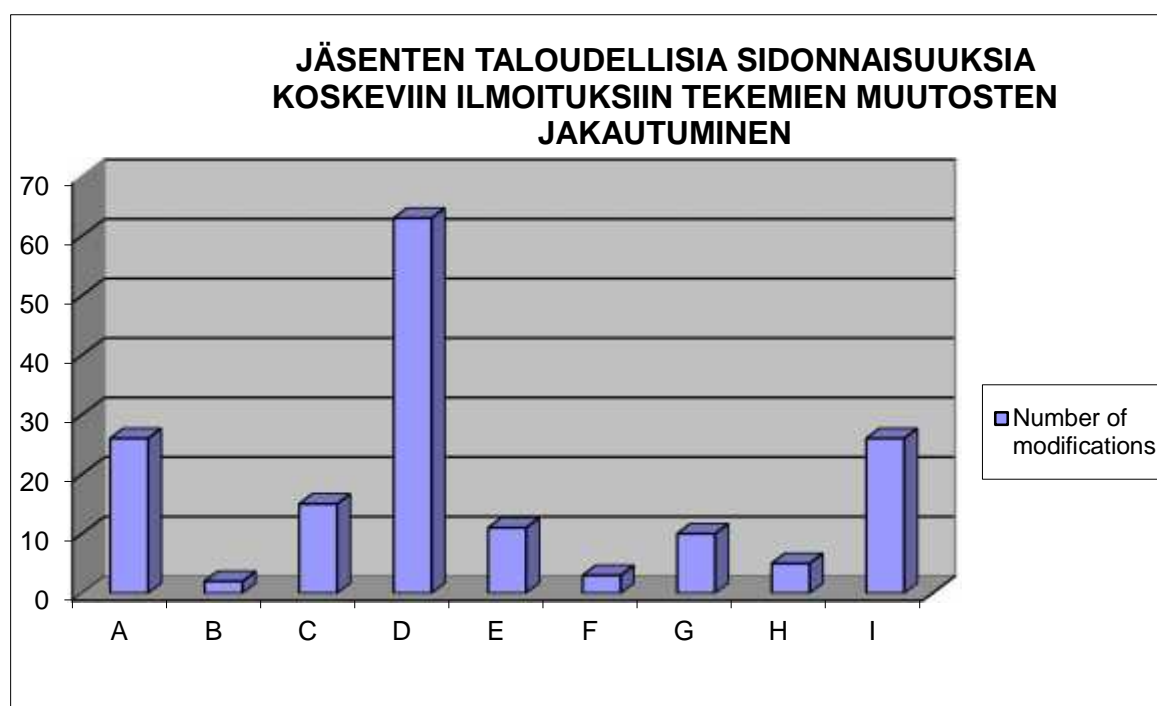


Vuoden aikana 88 jäsentä jätti puhemiehelle 105 päivitettyä ilmoitusta<sup>6</sup>. Näistä yksitoista jäsentä päivitti ilmoitustaan kahdesti ja kolme jäsentä päivitti ilmoitustaan kolmesti.

Nämä päivitettyt ilmoitukset sisälsivät yhteensä 161 muutosta, toisin sanoen eräissä tapauksissa yhdessä päivityksessä oli enemmän kuin yksi muutos.

Sisällön suhteen voidaan todeta, että huomattavasti eniten muutoksia tehtiin A (26 muutosta), D (63 muutosta) ja I (26 muutosta) osiin, mikä vahvistaa aiempina vuosina havaitun kehityssuunnan.

Seuraavassa kaaviossa esitetään ryhmitellysti kaikki koko vuoden aikana tehdyt muutokset<sup>7</sup>.



A osa: jäsenen ammatillinen toiminta kolmelta Euroopan parlamentin edustajantoimen vastaanottamista edeltäneeltä vuodelta sekä samalta ajanjaksolta hänen osallistumisensa yritysten, kansalaisjärjestöjen, yhdistysten tai muiden oikeushenkilöinä olemassa olevien elinten johtokuntiin tai hallituksiin

B osa: palkkiot, jotka jäsen saa edustajantoimen hoitamisesta jossain toisessa parlamentissa

C osa: jäsenen edustajantoimensa ohella harjoittama säännöllinen ansiotoiminta joko työntekijänä tai itsenäisenä ammatinharjoittajana

D osa: osallistuminen yritysten, kansalaisjärjestöjen, yhdistysten tai muiden oikeushenkilöinä olemassa olevien elinten johtokuntiin tai hallituksiin tai muun vastikkeellisen tai vastikkeettoman ulkopuolisen toiminnan harjoittaminen

<sup>6</sup> Puhemiesistö hyväksyi 9. maaliskuuta 2015 tekemällään päätöksellä jäsenten taloudellisia sidonnaisuuksia koskevaa ilmoitusta varten tarkistetun lomakkeen, joka antaa jäsenille mahdollisuuden ilmoittaa tarkasti, ovatko A osassa ja/tai D osassa mainitut tehtävät palkattomia. 37 jäsentä toimitti taloudellisia sidonnaisuuksia koskevan ilmoituksen uudelleen käyttäen uutta lomaketta. Näitä muutoksia ei ole otettu tässä huomioon, koska ne eivät aiheuttaneet olennaisia muutoksia kyseisten jäsenten ilmoituksiin.

<sup>7</sup> Kolme jäsentä toimitti ilmoituksen, joka oli täsmälleen samanlainen kuin edellinen ilmoitus. Niitä ei ole sisällytetty tähän kaavioon.

E osa: muu satunnainen vastikkeellinen ulkopuolinen toiminta (kirjoitus-, konferenssi- ja asiantuntijatehtävät mukaan luettuina), jos kokonaiskorvaus ylittää 5 000 euroa kalenterivuoden aikana

F osa: osallistuminen yritykseen tai yhteenliittymään, jos tällä on mahdollisia seurauksia julkiselle politiikalle tai jos osallistuminen antaa jäsenelle merkittävää vaikutusvaltaa kyseisen elimen asioihin

G osa: poliittiseen toimintaan liittyvä kolmannen osapuolen jäsenelle myöntämä tuki, olipa se taloudellista taikka annettu työvoiman tai materiaalin muodossa, jonka hän saa Euroopan parlamentin myöntämän tuen lisäksi, sekä kyseisen kolmannen osapuolen nimi

H osa: kaikki muut taloudelliset sidonnaisuudet, jotka saattavat vaikuttaa jäsenen tehtävien hoitoon

I osa: muut tiedot, jotka jäsen haluaa ilmoittaa.

## **4 HALLINTO**

Johdon pääosastoon kuuluva jäsenten hallinnollisten asioiden yksikkö toimii neuvoa-antavan komitean sihteeristönä, ja pääsihteeri on nimennyt sen toimivaltaiseksi yksiköksi menettelysääntöjä koskevien täytäntöönpanotoimenpiteiden 2, 3, 4 ja 9 artiklan nojalla.

[Advisory.Committee@europarl.europa.eu](mailto:Advisory.Committee@europarl.europa.eu)

Euroopan parlamentti

Jäsenten toimintaa käsittelevän neuvoa-antavan komitean sihteeristö

Rue Wiertz, 60

PHS 07B022

B-1047 Brussels

Belgium