

**JÄSENTEN TOIMINTAA KÄSITTELEVÄ
NEUVOA-ANTAVA KOMITEA
VUOSIKERTOMUS 2018**

ESIPUHE

Taloudellisten sidonnaisuuksien ja eturistiriitojen alalla annettujen Euroopan parlamentin jäsenten menettelysääntöjen (Euroopan parlamentin työjärjestyksen liite I, jäljempänä 'menettelysäännöt') 7 artiklan 6 kohdassa määrätään, että jäsenten toimintaa käsittelevä neuvoa-antava komitea (jäljempänä 'neuvoa-antava komitea') julkaisee vuosittaisen kertomuksen toiminnastaan.

Tämä vuosikertomus neuvoa-antavan komitean toiminnasta kattaa ajanjakson 1. tammikuuta–31. joulukuuta 2018. Komitea hyväksyi vuosikertomuksen 22. tammikuuta 2019.

Sisällys

1. Taustaa

2. Jäsenten toimintaa käsittelevä neuvoa-antava komitea

2.1 Kokoonpano

2.2 Puheenjohtaja

2.3 Kokoukset vuonna 2018

2.4 Tehtävät

2.5 Toiminta vuoden aikana

3. Menettelysääntöihin liittyvä toiminta

3.1 Jäsenten taloudellisia sidonnaisuuksia koskevien ilmoitusten antaminen ja päivittäminen

3.2 Jäsenten taloudellisia sidonnaisuuksia koskevien ilmoitusten valvontamenettely

4. Hallinto

Yhteenveto

Tämä kertomus kattaa jäsenten toimintaa käsittelevän neuvoo-antavan komitean toiminnan ajanjaksolla 1. tammikuuta–31. joulukuuta 2018.

Komitean käsiteltäväksi toimitettiin kaksi menettelysääntöjen mahdollista rikkomistapausta, jotka koskivat yhteensä viittä jäsentä.

Kyseisenä vuonna neuvoo-antava komitea vastaanotti jäseniltä kaksi pyyntöä ohjeiden saamiseksi menettelysääntöjen määräysten tulkitsemisesta ja soveltamisesta. Kummassakin tapauksessa komitea tarjosi neuvontaa luottamuksellisesti ja menettelysäännöissä vahvistetun määräajan puitteissa.

Neuvoo-antava komitea jatkoi mahdollisimman korkeiden eettisten ja avoimuutta koskevien vaatimusten soveltamista jäsenten ja toimielimen palveluksessa varmistamalla, että menettelysääntöjä noudatetaan tarkasti.

Lisäksi asiasta vastaava hallinnollinen yksikkö (neuvoo-antavan komitean sihteeristötehtäviä hoitava jäsenten hallinnollisten asioiden yksikkö johdon pääosastossa) jatkoi jäsenten kyseisenä vuonna jättämien taloudellisia sidonnaisuuksia koskevien ilmoitusten uskottavuuden tarkistamista menettelysääntöjä koskevien täytäntöönpanotoimenpiteiden 9 artiklan mukaisesti.

Vuoden aikana uudet jäsenet antoivat yhteensä 23 uutta ilmoitusta ja 110 ilmoitusta on päivitetty.

1 TAUSTAA

Taloudellisten sidonnaisuuksien ja eturistiriitojen alalla annetuissa Euroopan parlamentin jäsenten menettelysäännöissä vahvistetaan menettelyä ohjaavat pääperiaatteet ja jäsenten tärkeimmät velvollisuudet heidän edustajantoimissaan. Jäsenet toimivat ainoastaan yleisen edun mukaisesti, eivätkä he saa ottaa vastaan minkäänlaista suoraa tai epäsuoraa taloudellista etua tai muuta palkkiota.

Menettelysääntöjen 2 artiklan c alakohdan – otettu käyttöön vuonna 2017 – mukaisesti jäsenet eivät saa harjoittaa unionin päätöksentekoprosessiin suoraan liittyvää vastikkeellista ammattimaista edunvalvontatoimintaa. Menettelysääntöjen 6 artiklassa määrätään myös rajoituksista edellytyksiin, joilla entiset jäsenet voivat harjoittaa edunvalvonta- tai edustustoimintaa.

Menettelysäännöissä annetaan 'eturistiriidan' määritelmä (henkilökohtainen intressi, joka saattaa vaikuttaa epäasianmukaisesti jäsenen edustajantoimen hoitamiseen) ja vahvistetaan tarvittavat toimet tilanteen korjaamiseksi. Ainoastaan siinä tapauksessa, että jäsen ei kykene ratkaisemaan tosiasiallista tai mahdollista eturistiriitaa, hänen on ilmoitettava siitä kirjallisesti puhemiehelle. Jos tällainen ristiriita ei käy ilmi jäsenen taloudellisia sidonnaisuuksia koskevasta ilmoituksesta, hänen on ilmoitettava siitä kirjallisesti tai suullisesti ennen puheenvuoroaan tai äänestystään kyseisestä asiasta.

Lisäksi menettelysäännöt sisältävät yksityiskohtaisia sääntöjä, jotka koskevat taloudellisia sidonnaisuuksia koskevaa ilmoitusta. Jäsenet ovat henkilökohtaisesti vastuussa tällaisen ilmoituksen, joka sisältää vaadittavat pakolliset tiedot täsmällisestä esitettyinä (esim. ammatti, toiminta, jäsenyydet edustajantoimen vastaanottamista edeltäneeltä kolmelta vuodelta ja tällä hetkellä, osallistuminen yritykseen tai yhteenliittymään, saatu tuki ja vastaava tuloluokka). Jäsenet voivat vapaasti antaa lisätietoja. Ensimmäinen ilmoitus on tarkoitus antaa ennen Euroopan parlamentin vaaleja seuraavan ensimmäisen täysistuntojakson päättymistä tai vaalikauden aikana 30 päivän kuluessa siitä, kun jäsen ryhtyy hoitamaan edustajantointia Euroopan parlamentissa. Jos muutoksia tapahtuu, tarkistettu ilmoitus on toimitettava seuraavan kuukauden loppuun mennessä.

Jäsenten ilmoitusvelvoitteita on täydennetty menettelysääntöjä koskevilla täytäntöönpanotoimenpiteillä. Niiden sisältämien määräysten mukaisesti jäsenten on ilmoitettava osallistumisestaan EP:n virallisen valtuuskunnan ulkopuolisten henkilöiden tai organisaatioiden järjestämiin tilaisuuksiin, kun kolmas osapuoli korvaa heidän matka-, majoitus- ja/tai oleskelukulunsa tai maksaa nämä kulut suoraan (lukuun ottamatta tiettyjä tahoja: EU:n toimielimet, jäsenvaltioiden viranomaiset, kansainväliset organisaatiot, poliittiset puolueet jne.).

Jäsenten on ilmoitettava puhemiehelle lahjoista, jotka he ovat vastaanottaneet edustaessaan parlamenttia virallisesti, ja heidän on toimitettava ne hallinnolle. Lisäksi jäsenen on tehtäviään hoitaessaan pidättäydyttävä ottamasta vastaan lahjoja, joiden likimääräinen arvo on yli 150 euroa.

Nämä ilmoitukset ja virallisten lahjojen rekisteri ovat suoraan saatavilla parlamentin julkisella verkkosivustolla.

Kaikki edellä mainitut ilmoitusvelvoitteet ilmentävät parlamentin voimakasta sitoutumista avoimuuteen ja eettisyyteen. Lisäksi menettelysäännöt sisältävät määräystensä valvonta- ja täytäntöönpanomekanismin.

EP:n puhemiehen pyynnöstä neuvonantava komitea tutkii kaikki väitetyt menettelysääntöjen rikkomistapaukset ja EP:n puhemies voi tehdä päätöksen seuraamuksesta.

2 JÄSENTEN TOIMINTAA KÄSITTELEVÄ NEUVOA-ANTAVA KOMITEA

2.1 Kokoonpano

Neuvoa-antava komitea perustettiin menettelysääntöjen 7 artiklan 1 kohdan nojalla.

Puhemies nimittää menettelysääntöjen 7 artiklan 2 ja 3 kohdan mukaisesti toimikautensa alussa viisi pysyvää jäsentä perussopimus-, työjärjestys- ja toimielinasioiden valiokunnan sekä oikeudellisten asioiden valiokunnan jäsenten joukosta ottaen huomioon jäsenten kokemuksen ja poliittisen tasapainon.

Neuvoa-antavan komitean pysyvät jäsenet, jotka puheenjohtaja nimesi 5. huhtikuuta 2017, ovat seuraavat:

- Danuta Maria HÜBNER (PPE, Puola)
- Mady DELVAUX (S&D, Luxemburg)
- Sajjad KARIM (ECR, Yhdistynyt kuningaskunta)
- Jean-Marie CAVADA (ALDE, Ranska) ja
- Jiří MAŠTÁLKA (GUE/NGL, Tšekki).

Puhemies nimittää toimikautensa alussa myös yhden varajäsenen jokaisesta poliittisesta ryhmästä, jolla ei ole pysyvää jäsentä neuvoo-antavassa komiteassa.

Nämä ovat:

- Heidi HAUTALA (Verts/ALE, Suomi)
- Laura FERRARA (EFDD, Italia) ja
- Gerolf ANNEMANS (ENF, Belgia).

2.2 Puheenjohtaja

Menettelysääntöjen 7 artiklan 2 kohdan toisen alakohdan mukaisesti kukin neuvoo-antavan komitean jäsen toimii vuorollaan puheenjohtajana kuuden kuukauden ajan. Komitean työjärjestyksen 3 artiklan mukaisesti vuorottelujärjestys määräytyy yleensä komitean jäsenten poliittisen ryhmän koon mukaan suurimmasta pienempään.

Vuonna 2018 seuraavat neuvoo-antavan komitean jäsenet toimivat puheenjohtajana: DELVAUX maaliskuuhun asti, KARIM huhtikuusta syyskuuhun ja CAVADA lokakuusta alkaen. CAVADAn kausi puheenjohtajana päättyi maaliskuun lopussa 2019.

2.3 Kokoukset vuonna 2018

Neuvoa-antava komitea kokoontui viisi kertaa vuonna 2018.

Neuvoa-antavan komitean kokouskalenteri 2018

tiistai 23. tammikuuta¹
tiistai 20. helmikuuta²
tiistai 27. maaliskuuta³
tiistai 24. huhtikuuta⁴
tiistai 15. toukokuuta⁵
tiistai 19. kesäkuuta⁶
tiistai 10. heinäkuuta⁷
tiistai 25. syyskuuta⁸
tiistai 16. lokakuuta⁹
tiistai 20. marraskuuta
tiistai 4. joulukuuta

2.4 Tehtävät

Neuvoa-antava komitea

- antaa jäsenille pyynnöstä ohjeita menettelysääntöjen määräysten tulkitsemisesta ja soveltamisesta.

Menettelysääntöjen 7 artiklan 4 kohdan ensimmäisen alakohdan mukaisesti neuvoa-antava komitea antaa ohjeita luottamuksellisesti ja 30 kalenteripäivän kuluessa. Komitealta ohjeita pyytävä jäsen voi tällöin luottaa komitean antamiin ohjeisiin.

- arvioi menettelysääntöjen väitetyt rikkomistapaukset ja antaa puhemiehelle mahdollisia toimenpiteitä koskevia neuvoja.

Tämä arviointi tapahtuu puhemiehen pyynnöstä menettelysääntöjen 7 artiklan 4 kohdan toisen alakohdan ja 8 artiklan mukaisesti.

¹ Organisatorisista syistä kokous siirrettiin pidettäväksi 24. tammikuuta.

² Kokous peruutettiin.

³ Kokous peruutettiin.

⁴ Organisatorisista syistä kokous siirrettiin pidettäväksi 25. huhtikuuta.

⁵ Kokous peruutettiin.

⁶ Organisatorisista syistä kokous siirrettiin pidettäväksi 21. kesäkuuta.

⁷ Kokous peruutettiin.

⁸ Kokous peruutettiin.

⁹ Kokous peruutettiin.

Jos on syytä epäillä, että jäsen on ehkä syyllistynyt menettelysääntöjen rikkomiseen, puhemies voi ilmoittaa tästä neuvoa-antavalle komitealle, paitsi jos kyseessä on selkeästi haitallinen tapaus. Neuvoa-antava komitea tarkastelee tämän jälkeen väitetyn rikkomisen olosuhteita ja voi kuulla kyseistä jäsentä. Komitea antaa puhemiehelle suosituksen mahdolliseksi päätökseksi.

Jos puhemies päätyy tämän suosituksen perusteella siihen johtopäätökseen, että kyseinen jäsen on todella toiminut vastoin menettelysääntöjä, hän tekee jäsentä kuultuaan työjärjestyksen 166 artiklan mukaisesti perustellun päätöksen seuraamuksesta.

2.5 Toiminta vuoden aikana

2.5.1 Mahdolliset menettelysääntöjen rikkomiset

Vuonna 2018 puhemies antoi neuvoa-antavan komitean käsiteltäväksi kaksi tapausta, jotka koskivat yhteensä viittä jäsentä ja joissa oli mahdollisesti rikottu menettelysääntöjä.

Ensimmäinen tapaus koski yhtä jäsentä, joka oli matkustanut kolmanteen maahan eikä ollut antanut ilmoitusta osallistumisesta kutsusta kolmansien osapuolten järjestämiin tilaisuuksiin menettelysäännöissä vahvistettuun määräaikaan mennessä. Heidän olisi kuulunut antaa ilmoitus menettelysääntöjä koskevien täytäntöönpanotoimenpiteiden 6 artiklan mukaisesti, sillä EU:n ulkopuolisen maan viranomaiset olivat maksaneet matka- ja majoituskulut. Asianomainen jäsen ei reagoinut puhemiehen kahteen kirjeeseen, vaan toimitti vaaditun ilmoituksen vasta poikkeuksellisen pitkän viivästymisen jälkeen vastauksena neuvoa-antavan komitean puheenjohtajan kolmanteen kirjeeseen. Jäsen ei toimittanut komitealle mitään lisäselvityksiä. Neuvoa-antava komitea suositteli puhemiehelle sellaisen johtopäätöksen tekemistä, että asianomainen jäsen, joka jätti toimittamatta osallistumista koskevan ilmoituksen täytäntöönpanotoimenpiteiden 8 artiklassa mainitussa määräajassa, rikkoi menettelysääntöjä.

Lisäksi puhemies antoi neuvoa-antavan komitean käsiteltäväksi tapauksen, jossa neljä jäsentä oli laiminlyönyt vastikkeetonta jäsenyyttä koskevien ilmoitusvelvoitteiden noudattamisen. Komitea arvioi tätä asiaa vasta vuonna 2019.

2.5.2 Ohjeet menettelysääntöjen tulkittamisesta ja soveltamisesta

Vuonna 2018 neuvoa-antava komitea vastaanotti kaksi 7 artiklan 4 kohdan ensimmäisessä alakohdassa tarkoitettua virallista pyyntöä ohjeiden saamiseksi menettelysääntöjen tulkittamisesta ja soveltamisesta.

Ensimmäisessä tapauksessa asianomainen jäsen pyysi ohjeita mahdollisista eturistiriidoista, jotka johtuvat Euroopan parlamentin ajankohtaisista kannoista ja perheenjäsenen äskettäisestä työhakemuksesta. Neuvoa-antava komitea korosti, että on ensisijaisesti jäsenten velvollisuus on arvioida henkilökohtaisen edun olemassaoloa ja sitä, voiko se vaikuttaa heidän toimintaansa Euroopan parlamentin jäsenenä, ja että jäsenen on välittömästi ratkaistava mahdolliset eturistiriidat noudattaen menettelysääntöjen periaatteita ja määräyksiä. Lisäksi neuvoa-antava komitea totesi, että jos konfliktia ei voida ratkaista, siitä

on ilmoitettava jäsenen ilmoituksessa taloudellisista eduista. Neuvoa-antava komitea muistutti, että jäsenillä on aina mahdollisuus ilmoittaa tarpeellisiksi katsomansa lisätiedot ilmoituksensa osassa I.

Toinen tapaus koski pyyntöä ohjeiden saamiseksi mahdollisesta eturistiriidasta, joka johtuu parlamentin jäsenen ajankohtaisista kannoista Euroopan parlamentissa ja palkattoman toimen vastaanottamisesta vaalilla valittuna puheenjohtajana voittoa tavoittelemattomassa järjestössä, jonka tarkoituksena on edistää yrittäjien yhteistyötä tietyn kolmannen maan kanssa. Tässä tapauksessa neuvoa-antava komitea pani merkille sovellettavat säännöt ja suositti, että jäsen joko kieltäytyy järjestön tarjoamasta toimesta tai luopuu suhteista asianomaiseen maahan vastaavan valtuuskunnan jäsenyydestä.

Lisäksi sihteeristö jatkoi koko vuoden vakiintunutta käytäntöään noudattaen jäsenten tai näiden avustajien esittämiin tiedusteluihin vastaamista auttaakseen heitä noudattamaan asianmukaisesti menettelysääntöjen ja niitä koskevien täytäntöönpanotoimenpiteiden määräyksiä.

2.5.3 Menettelysääntöjen 1 artiklan soveltamisalan tarkastelu

Puhemiehen pyynnöstä neuvoa-antava komitea tarkasteli myös sitä, voitaisiinko yleisiä menettelyperiaatteita soveltaa sellaisiin kolmansiin maihin liittyviin toimiin, joita toteuttavat epäviralliset ryhmittymät tai yksittäiset jäsenet joko parlamentin tiloissa tai ulkomailla, erityisesti, kun ne matkustavat ulkomaisten viranomaisten kutsusta, ja jotka häiritsevät parlamentin valiokuntien tai parlamenttien välisistä suhteista vastaavien valtuuskuntien työtä.

Neuvoa-antava komitea teki seuraavat päätelmät:

Kunkin parlamentin jäsenen on noudatettava pyyteettömyyttä, nuhteettomuutta, avoimuutta, huolellisuutta ja rehellisyyttä sekä varjeltava parlamentin mainetta, kolmansiin maihin liittyvässä toiminnassa, joka kuuluu heidän edustajantoimensa hoitamiseen. Sitä olisi kuitenkin arvioitava tapauskohtaisesti, jos jäsenen menettely häiritsee Euroopan parlamentin ja erityisesti sen parlamenttien välisistä suhteista vastaavien valtuuskuntien työtä ja on vaarantanut parlamentin maineen ja/tai siinä ei ole noudatettu muita yleisiä menettelysääntöjä.

Tässä yhteydessä komitea korosti, että kun otetaan huomioon Euroopan parlamentin jäsenten menettelysääntöjä taloudellisten sidonnaisuuksien ja eturistiriitojen alalla koskevien täytäntöönpanotoimenpiteiden 6 artiklan 2, 3 ja 4 kohdassa määrätyt poikkeukset, jäsenillä on velvollisuus ilmoittaa osallistumisestaan mihin tahansa kolmansien osapuolten järjestämiin tilaisuuksiin, joissa kolmas osapuoli kattaa heidän matka-, majoitus- ja/tai oleskelukulunsa kokonaan tai osittain.

Parhaat käytännöt

Neuvoa-antavan komitean jäsenillä oli tilaisuus vaihtaa näkemyksiä Quebecin kansalliskokouksen eettisen toimikunnan jäsenen Ariane Mignolet'n kanssa.

3 MENETTELYSÄÄNTÖIHIN LIITTYVÄ TOIMINTA

3.1 Jäsenten taloudellisia sidonnaisuuksia koskevien ilmoitusten antaminen ja päivittäminen

Menettelysääntöjen 4 artiklan 1 kohdan mukaisesti uuden jäsenen, joka aloittaa toimikautensa parlamentissa kesken vaalikautta, henkilökohtaisella vastuulla on tehdä yksityiskohtainen ilmoitus taloudellisista sidonnaisuuksistaan 30 päivän kuluessa edustajantoimen vastaanottamisesta. Vuonna 2018 23 uudesta jäsenestä 21 esitti ilmoitukset taloudellisista sidonnaisuuksistaan määräajassa.

Lisäksi 4 artiklan 1 kohdassa edellytetään, että jäsenet ilmoittavat kaikista ilmoitukseensa vaikuttavista muutoksista kutakin muutosta seuraavan kuukauden loppuun mennessä. Tämän velvoitteen seurauksena puhemiehelle toimitettiin vuoden aikana 110 päivitettyä ilmoitusta.

Tammikuun 2018 loppuun mennessä kaikki jäsenet olivat esittäneet uudelleen taloudellisia sidonnaisuuksia koskevan ilmoituksensa, vaikka muutoksia ei ollut tapahtunut, käyttäen puhemiestön työjärjestyksen tarkistuksen jälkeen hyväksymää tarkistettua ilmoituslomaketta. Neuvoa-antava komitea seurasi tiiviisti tätä asiaa erityisesti siksi, että niiden jäsenten taloudellisia sidonnaisuuksia koskevat ilmoitukset, jotka eivät olleet toimittaneet tarkistettua versiotaan 16. heinäkuuta 2017 mennessä, lakkasivat olemasta voimassa. Koska tämä asia oli tärkeä, neuvoa-antava komitea ilmoitti siitä puhemiehelle säännöllisesti, kunnes tilanne oli saatu täysin korjattua, ja suositteli, että tämä pohtisi tiettyjä toimenpiteitä, joihin asianomaisten jäsenten tapauksessa voitaisiin ryhtyä.

3.2 Jäsenten taloudellisia sidonnaisuuksia koskevien ilmoitusten valvontamenettely

Menettelysääntöjä koskevien täytäntöönpanotoimenpiteiden 9 artiklassa vahvistetaan asiasta vastaavan yksikön toteuttamaa jäsenten taloudellisia sidonnaisuuksia koskevien ilmoitusten valvontamenettelyä koskevat säännöt.

Menettelysääntöjen 4 artiklan mukaisesti jäsenet ovat henkilökohtaisesti vastuussa siitä, että he toimittavat puhemiehelle ilmoituksen, jossa tiedot on esitetty täsmällisesti. Johdon pääosaston jäsenten hallinnollisten asioiden yksikkö tarkistaa kuitenkin selvennysten saamiseksi puhemiehen puolesta ilmoituksen yleisen uskottavuuden, kun on aihetta epäillä, että ilmoitus sisältää ilmeisen virheellisiä, epäkunnioittavia, lukukelvottomia tai epäselviä tietoja. Kyseiselle jäsenelle annetaan kohtuullisesti aikaa reagoida. Jos toimitetut selvennykset eivät ole riittäviä eikä tarkistaminen siten ratkaise asiaa, puhemies päättää jatkotoimista.

Valvontamenettelyä sovelletaan pitkin vuotta myös parlamentissa kesken vaalikautta työnsä aloittaneiden jäsenten uusiin ilmoituksiin sekä olemassa olevien ilmoitusten tarkistettuihin versioihin.

4 HALLINTO

Johdon pääosastoon kuuluva jäsenten hallinnollisten asioiden yksikkö toimii neuvoa-antavan komitean sihteeristönä, ja pääsihteeri on nimennyt sen menettelysääntöjä koskevien täytäntöönpanotoimenpiteiden 2, 3, 4 ja 9 artiklassa tarkoitetuksi asiasta vastaavaksi yksiköksi. Sen yhteystiedot ovat seuraavat:

Advisory.Committee@europarl.europa.eu

Euroopan parlamentti
Jäsenten toimintaa käsittelevän neuvoa-antavan komitean sihteeristö
60, rue Wiertz
PHS 07B022
B-1047 Bryssel
Belgia