

Vyhlásenie o ochrane osobných údajov

Na prípady spracovania osobných údajov Európskym parlamentom sa vzťahujú články 15 a 16 nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2018/1725 z 23. októbra 2018.

1) Kto spracúva vaše osobné údaje?

- Európsky parlament vystupuje ako prevádzkovateľ ¹, pričom subjektom zodpovedným za spracúvanie údajov je Európsky parlament > Sekretariát Európskeho parlamentu > Generálne riaditeľstvo pre vnútorné politiky Únie > Riaditeľstvo pre práva občanov a ústavné veci, ktoré zastupuje Michael SPEISER.
- Prevádzkovateľa/subjekt môžete kontaktovať zaslaním oficiálneho e-mailu na sekretariát zodpovedný za organizáciu konkrétneho zasadnutia:
budg-secretariat@ep.europa.eu; cont-secretariat@ep.europa.eu;
econ-secretariat@ep.europa.eu; fisc-secretariat@ep.europa.eu;
empl-secretariat@ep.europa.eu; envi-secretariat@ep.europa.eu;
itre-secretariat@ep.europa.eu; imco-secretariat@ep.europa.eu;
tran-secretariat@ep.europa.eu; regi-secretariat@ep.europa.eu;
agri-secretariat@ep.europa.eu; pech-secretariat@ep.europa.eu;
cult-secretariat@ep.europa.eu; juri-secretariat@ep.europa.eu;
libe-secretariat@ep.europa.eu; afco-secretariat@ep.europa.eu;
femm-secretariat@ep.europa.eu; peti-secretariat@ep.europa.eu;
beca-secretariat@ep.europa.eu; aida-secretariat@ep.europa.eu;
anit-secretariat@ep.europa.eu.

2) Čo je účelom spracúvania vašich osobných údajov?

- Konečným účelom spracúvania vašich osobných údajov je organizácia zasadnutí výborov/podvýborov a nadväzujúcich činností. V tomto rámci sú k účasti prizývaní verejní činitelia, úradníci a odborníci a spracúvajú sa rôzne podsúbory údajov:
 - získavanie a archivácia osobných a služobných údajov (meno, titul, organizácia, životopis atď.) na účely transparentnosti a informovania (zobrazované v návrhoch programov, webových oznamoch, zasielané poslancom EP prostredníctvom e-mailu, informačného bulletinu atď.);
 - získavanie a archivácia údajov o totožnosti a kontaktných údajov hostí a ich postúpenie akreditačnému útvaru s cieľom zaistiť prístup do priestorov EP;
 - získavanie a archivácia audiovizuálnych prvkov, obrazu a hlasu na účely logistiky, komunikácie alebo transparentnosti (vysielanie cez internet, fotografie, schôdze prostredníctvom aplikácie Interactio atď.). Údaje spracúva GR COMM

¹ Prevádzkovateľ je orgán verejnej moci, agentúra alebo iný orgán, ktorý sám alebo spoločne s inými určuje účely a prostriedky spracúvania osobných údajov. Prevádzkovateľa zastupuje vedúci subjektu.

(vysielanie cez internet, fotografie), GR LINC (Interactio) v koordinácii so zodpovedným sekretariátom;

- získavanie finančných údajov (údaje o bankových účtoch atď.) na úhradu výdavkov hostí na vypočutiach, ktorí sú na to oprávnení. Údaje potom spracúva GR FINS – získavanie a archivácia zvukových záznamov zo zasadnutí výborov/podvýborov a koordinátorov nad rámec obvyklého vysielania cez internet, aby sa predišlo nožnej strate informácií.

3) Aký je právny základ pre spracúvanie údajov?

Právnym základom pre spracúvanie údajov je rokovací poriadok Európskeho parlamentu, pravidlá upravujúce preukazy a povolenia na vstup do priestorov Európskeho parlamentu, pravidlá týkajúce sa verejných vypočutí, rozhodnutie Predsedníctva z 18. júna 2003 zmenené 16. januára 2017 a odporúčanie č. 1/2016 o zverejňovaní osobných údajov na webových sídlach Parlamentu, nariadenie 2018/1725, najmä článok 5 ods. 1 písm. a) a d) o požadovanom súhlase s prenosom životopisov expertov a taktiež článok 10 ods. 2 písm. g) o osobitných kategóriách údajov.

4) Ktoré osobné údaje sa spracúvajú?

Môže ísť o spracovanie Vašich údajov týkajúcich sa kariéry, fyzických znakov, telefónneho čísla alebo komunikačných údajov, členstva v odborových organizáciách, politických názorov, náboženského/filozofického presvedčenia, fyzických znakov osoby ako obrazu a hlasu (fotografie, záznamy zo zasadnutí), členstvo v registri transparentnosti EÚ, uvedené vo vykonávacom nariadení Rady (EÚ) 2021/138 z 5. februára 2021, ktorým sa vykonáva článok 2 ods. 3 nariadenia (ES) č. 2580/2001 o určitých obmedzujúcich opatreniach zameraných proti určitým osobám a subjektom s cieľom boja proti terorizmu a ktorým sa zrušuje vykonávacie nariadenie (EÚ) 2020/1128.

5) Ako sa budú vaše osobné údaje spracúvať?

Proces je automatizovaný v tom zmysle, že sa vykonáva na počítači a cez e-mail. Spracovanie údajov sa týka vyžiadania a prijatia určitých osobných údajov od hostá, použitia týchto informácií na vyžiadanie (fyzického) prístupu hostá a zverejnenia životopisu hostá v podkladoch k zasadnutiu a na webovej stránke príslušného výboru.

6) Ako dlho sa budú vaše osobné údaje uchovávať?

Vaše osobné údaje sa budú uchovávať podľa priloženej tabuľky pre správu archivácie (dátum nadobudnutia účinnosti 2. október 2008). Údaje sa v zásade neuchovávajú dlhšie, ako je nevyhnutné na účely, na ktoré boli získané alebo na ktoré boli ďalej spracované.

Z administratívnych dôvodov je lehota na uchovávanie osobných údajov, ktoré možno považovať za povinné na dosiahnutie účelu zasadnutia výboru (meno, funkcia, pracovná úloha, obrázky, hlasové záznamy, videozáznamy alebo fotografie hostá), stanovená na koniec nasledujúceho volebného obdobia, v ktorom sa verejné vypočutie uskutočnilo. V súvislosti s verejnými vypočutiami sa niektoré osobné údaje, ktoré sa nepovažujú za povinné na dosiahnutie účelu zasadnutia výboru (t. j. životopis, príspevok a všetky ostatné údaje, ktoré nie sú pre zasadnutie výboru nevyhnutne potrebné), budú uchovávať až do ukončenia verejného vypočutia a všetkých následných činností. Následné činnosti trvajú dovtedy, kým výbor neschváli zápisnicu z verejného vypočutia a zápisnica sa uverejní na internetovej stránke výboru.

7) Kto sú príjemcovia vašich osobných údajov?

Príjemcami vašich osobných údajov sú okrem príslušného sekretariátu:

GR IPOL: oddelenie pre komunikáciu a osvetu, oddelenie financií,

GR SAFE: akreditačné oddelenie,

GR COMM: tlačový atašé a služba internetového vysielania,

GR LINC: tlmočníci a obsluha aplikácie Interactio,

GR FINS: náhrada výdavkov expertov (prostredníctvom oddelenia financií GR IPOL).

Pred verejným vypočutím sa oznámenie obsahujúce tému, program a podkladové dokumenty k vypočutiu zašle e-mailom zoznamu kontaktov sekretariátov výborov (tento zoznam zahŕňa poslancov a asistentov poslancov uvedeného výboru, zamestnancov politických skupín pracujúcich vo výbore a sekretariátu výboru). Program obsahuje meno, funkciu, profesijnú úlohu a prípadné obrázky/fotografie hostujúceho rečníka.

8) Budú sa vaše osobné údaje zdieľať s krajinou, ktorá nie je členom EÚ, alebo s medzinárodnou organizáciou?

Nie, vaše osobné údaje nebudú k dispozícii krajine, ktorá nie je členom EÚ, ani medzinárodnej organizácii.

9) Používajú sa na prijímanie rozhodnutí, ktoré sa vás môžu týkať, nejaké automatizované procesy² a/alebo profilovanie³?

Nie.

10) Ak ste osobné údaje neposkytli vy, odkiaľ pochádzajú?

Vo výnimočných prípadoch dostanú údaje sekretariáty výborov od organizácie, pre ktorú expert pracuje.

11) Aké máte práva?

Máte tieto práva:

- právo na prístup k svojim osobným údajom;
- právo na úpravu svojich osobných údajov;
- právo na vymazanie svojich osobných údajov;
- právo na obmedzenie spracúvania;
- právo na prenosnosť údajov;
- právo namietiť proti spracúvaniu;
- právo kedykoľvek odvolať svoj súhlas bez toho, aby to malo vplyv na zákonnosť spracúvania založeného na súhlase udelenom pred jeho odvolaním;
- právo obrátiť sa na úradníka Európskeho parlamentu pre ochranu údajov emailom na adrese dataprotection@europarl.europa.eu;
- právo podať sťažnosť [Európskemu dozornému úradníkovi pre ochranu údajov](mailto:edps@edps.europa.eu) emailom na adrese edps@edps.europa.eu.

² Rozhodovanie výlučne automatizovanými prostriedkami a bez akéhokoľvek ľudského zásahu (možný príklad: webové stránky vás pri zvolení určitej možnosti automaticky zaradia do rôznych zoznamov a dresátov na odber zodpovedajúcich mesačných bulletinov/používanie automatizovaného systému na hodnotenie odpovedí v testoch s voliteľnými odpoveďami a stanovenie požadovaného minimálneho počtu bodov podľa počtu správnych odpovedí).

³ V rámci profilovania sa analyzujú aspekty osobnosti, správania, záujmov a zvykov jednotlivca s cieľom vypracovať predpovede alebo rozhodnutia o nich. Využíva sa na analýzu alebo prognózu aspektov týkajúcich sa pracovnej výkonnosti dotknutej osoby, hospodárskej situácie, zdravotného stavu, osobných preferencií alebo záujmov, spoľahlivosti alebo správania, lokalizácie alebo pohybu atď. (možný príklad: pri využívaní nástrojov sociálnych médií sa zhromažďujú údaje a registrujú vaše vzorce správania. Tieto údaje sa potom použijú na vytvorenie nových/iných predpokladov o vašej osobe.)