

EUROPEES PARLEMENT

1999



2004

Zittingsdocument

DEFINITIEVE VERSIE
A5-0245/2001

27 juni 2001

VERSLAG

over het speciaal verslag van de Europese Ombudsman aan het Europees Parlement naar aanleiding van het initiatiefonderzoek naar het bestaan, bij de verschillende instellingen en organen van de Gemeenschappen, van een code van goed administratief gedrag en de toegankelijkheid van die code voor het publiek
(C5-0438/2000 – 2000/2212(COS))

Commissie verzoekschriften

Rapporteur: Roy Perry

INHOUD

	Blz.
PROCEDUREVERLOOP	4
ONTWERPRESOLUTIE	5
TOELICHTING	14
ADVIES VAN DE COMMISSIE VRIJHEDEN EN RECHTEN VAN DE BURGER, JUSTITIE EN BINNENLANDSE ZAKEN	17
ADVIES VAN DE COMMISSIE JURIDISCHE ZAKEN EN INTERNE MARKT	25

PROCEDUREVERLOOP

Bij schrijven van 11 april 2000 deed de Europese Ombudsman zijn speciaal verslag aan het Europees Parlement naar aanleiding van het initiatiefonderzoek naar het bestaan, bij de verschillende instellingen en organen van de Gemeenschappen, van een code van goed administratief gedrag en de toegankelijkheid van die code voor het publiek (2000/2212(COS)) toekomen aan het Parlement.

Op 8 september 2000 gaf de Voorzitter van het Parlement kennis van de verwijzing van dit speciaal verslag naar de Commissie verzoekschriften als commissie ten principale en naar de Commissie vrijheden en rechten van de burger, justitie en binnenlandse zaken en de Commissie juridische zaken en interne markt als medeadviserende commissies (C5-0438/2000).

De Commissie verzoekschriften benoemde reeds op haar vergadering van 10 juli 2000 Roy Perry tot rapporteur.

De commissie behandelde het speciaal verslag van de Europese Ombudsman en het ontwerpverslag op haar vergaderingen van 13 september 2000, 22 en 29 januari, 25 april, 29 mei, 18 en 19 juni 2001.

Op laatstgenoemde vergadering hechtte zij met algemene stemmen haar goedkeuring aan de ontwerpresolutie.

Bij de stemming waren aanwezig: Vitaliano Gemelli (voorzitter); Roy Perry (eerste ondervoorzitter en rapporteur); Proinsias De Rossa (tweede ondervoorzitter); Luciana Sabarbatì (derde ondervoorzitter); Felipe Camisón Asensio, Margot Keßler, Jean Lambert, Hans-Peter Mayer, Ioannis Marinos, Véronique Mathieu, Astrid Thors, Christian Ulrik von Boetticher, Eurig Wyn.

De adviezen van de Commissie vrijheden en rechten van de burger, justitie en binnenlandse zaken en de Commissie juridische zaken en interne markt zijn bij dit verslag gevoegd.

Het verslag werd ingediend op 27 juni 2001.

De termijn voor de indiening van amendementen wordt bekendgemaakt in de ontwerpagenda voor de vergaderperiode waarin het verslag wordt behandeld.

ONTWERPRESOLUTIE

Resolutie van het Europees Parlement over het speciaal verslag van de Europese Ombudsman aan het Europees Parlement naar aanleiding van het initiatiefonderzoek naar het bestaan, bij de verschillende instellingen en organen van de Gemeenschappen, van een code van goed administratief gedrag en de toegankelijkheid van die code voor het publiek (C5-0438/2000 – 2000/2212(COS))

Het Europees Parlement,

- gezien het speciaal verslag van de Europese Ombudsman (C5-0438/2000),
 - gelet op artikel 195 van het EG-Verdrag over de taken van de Europese Ombudsman,
 - gelet op artikel 47, lid 1 van zijn Reglement,
 - gezien het verslag van de Commissie verzoekschriften en de adviezen van de Commissie vrijheden en rechten van de burger, justitie en binnenlandse zaken en de Commissie juridische zaken en interne markt (A5-0245/2001),
- A. overwegende dat het van uitzonderlijk belang is dat op alle Europese instellingen, organen en agentschappen een en dezelfde code van goed administratief gedrag van toepassing is,
- B. overwegende dat bepalingen moeten worden opgenomen voor bijzondere situaties en afwijkingen (met name met het oog op de veiligheid bij maatregelen van organen of instellingen waarvoor een hogere mate van veiligheid is vereist;
1. verzoekt de Commissie een passend voorstel voor een verordening in te dienen, houdende een Code van goed administratief gedrag, op basis van artikel 308 van het Verdrag tot oprichting van de Europese Gemeenschap;
 2. verzoekt de Europese Commissie de volgende voorgestelde wijzigingen op het ontwerpvoorstel van de Europese Ombudsman in aanmerking te nemen:

Ontwerp van de Europese ombudsman

Wijzigingen van het Parlement

(Wijziging 1)

De instelling,

De Raad van de Europese Unie,

(Wijziging 2)
Streepje 1

Gelet op de bepalingen inzake openheid

Gelet op *artikel 41 van het Handvest van*

RR\444218NL.doc

5/26

PE 290.602

NL

van het Verdrag van Amsterdam,
inzonderheid op **artikel 1** van het Verdrag
betreffende de Europese Unie en artikel **21**
van het EG-Verdrag,

de grondrechten van de EU en de
bepalingen inzake openheid van het
Verdrag van Amsterdam, inzonderheid op
de artikelen 1 en 6 van het Verdrag
betreffende de Europese Unie en **de**
artikelen 21 en 308 van het EG-Verdrag,

(Wijziging 3)
Streepje 6

gezien de bestaande gedragscode inzake de
toegang van het publiek tot documenten
van de Commissie, die is opgenomen in
besluit (94/90/EGKS, EG, Euratom) van de
Commissie van 8 februari 1994,

**gelet op verordening 1049/2001 van het
Europees Parlement en de Raad inzake de
toegang van het publiek tot documenten
van het Europees Parlement, de Raad en
de Commissie**

(Wijziging 4)
Overweging 1

**(1) overwegende dat het concept van
openheid met het Verdrag van Amsterdam
expliciet is opgenomen in het Verdrag
betreffende de Europese Unie, door te
bepalen dat dit Verdrag een nieuwe
etappe markeert in het proces van
totstandbrenging van een steeds hechter
verbond tussen de volkeren van Europa,
waarin de besluiten in zo groot mogelijke
openheid en zo dicht mogelijk bij de
burger worden genomen.**

**(1) Sinds het Verdrag van Maastricht van
kracht is geworden, is iedere burger van
een lidstaat eveneens burger van de
Europese Unie. In artikel 41 van het
Handvest van de grondrechten van de
Europese Unie wordt erkend dat
burgerschap het recht op behoorlijk
bestuur omvat.**

(Wijziging 5)
Overweging 4

**(4) overwegende dat een dergelijke
gedragscode alleen doeltreffend kan zijn
als hij toegankelijk is voor het publiek, en
derhalve in de vorm van een besluit wordt
gepubliceerd, in navolging van het
hierboven genoemde besluit inzake de
toegang van het publiek tot documenten
van de Commissie**

**(4) overwegende dat deze Code zo
algemeen mogelijk aan de burgers bekend
moet worden gemaakt en gemakkelijk
toegankelijk moet zijn, o. a. via Internet**

(Wijziging 6)
Overweging 7

Overwegende dat het derhalve wenselijk is een code op te stellen met de beginselen van goed administratief gedrag die de ambtenaren in hun contacten met het publiek in acht moeten nemen en die code voor het publiek toegankelijk te maken,

Overwegende dat het derhalve wenselijk is een code op te stellen met de beginselen van goed administratief gedrag die de **instellingen, hun administraties en hun** ambtenaren in hun contacten met het publiek in acht moeten nemen en die code voor het publiek toegankelijk te maken,

(Wijziging 7)
Artikel 1

In hun contacten met het publiek **neemt het personeel** van de instelling de beginselen in acht die zijn neergelegd in **dit besluit en die de** code van goed administratief gedrag, hierna "de code" genoemd, vormen.

In hun contacten met het publiek **nemen de** Instellingen **en hun ambtenaren de** beginselen in acht die zijn neergelegd in **deze** code van goed administratief gedrag, hierna "de code" genoemd.

(Wijziging 8)
Artikel 2, lid 2

2. De **instelling treft** de noodzakelijke maatregelen om erop toe te zien dat de bepalingen van deze code ook op haar andere medewerkers van toepassing zijn, zoals personen die op privaatrechtelijke contractbasis zijn aangenomen, gedetacheerde deskundigen van nationale overheidsdiensten en stagiaires.

2. De **instellingen en hun administraties treffen** de noodzakelijke maatregelen om erop toe te zien dat de bepalingen van deze code ook op haar andere medewerkers van toepassing zijn, zoals personen die op privaatrechtelijke contractbasis zijn aangenomen, gedetacheerde deskundigen van nationale overheidsdiensten en stagiaires.

(Wijziging 9)
Artikel 2, lid 3

In deze code betekenen de termen:

(a) Instelling: een Instelling of orgaan van de Gemeenschap

(b) Ambtenaar: een ambtenaar of ander personeelslid van de Europese Gemeenschappen.

(Wijziging 10)
Artikel 3, lid 1

1. Deze code omvat de algemene beginselen van goed administratief gedrag die van toepassing zijn op alle contacten van de **ambtenaren van de instelling** met het publiek, tenzij deze onder specifieke bepalingen vallen.

1. Deze code omvat de algemene beginselen van goed administratief gedrag die van toepassing zijn op alle contacten van de **instellingen en hun administraties** met het publiek, tenzij deze onder specifieke bepalingen vallen.

(Wijziging 11)
Artikel 5

De ambtenaar vermijdt in het bijzonder onrechtvaardige discriminatie tussen burgers op grond van nationaliteit, geslacht, ras, of etnische herkomst, godsdienst of geloofsovertuiging, handicap, leeftijd of seksuele geaardheid

De ambtenaar vermijdt in het bijzonder onrechtvaardige discriminatie tussen burgers op grond van nationaliteit, geslacht, ras, **huidskleur**, etnische **of sociale afkomst, genetische kenmerken, taal**, godsdienst of geloofsovertuiging, **politieke of andere mening, lidmaatschap van een nationale minderheid, bezit, geboorte, handicap**, leeftijd of seksuele geaardheid.

(Wijziging 12)
Artikel 6, lid 2

2. Bij het nemen van besluiten **schept** de ambtenaar **een** billijk evenwicht tussen de belangen van personen en het algemeen openbaar belang.

2. Bij het nemen van besluiten **neemt** de ambtenaar **het** billijk evenwicht tussen de belangen van personen en het algemeen openbaar belang **in acht**.

(Wijziging 13)
Artikel 8

3. **De ambtenaar vermijdt betrokkenheid bij besluitvorming over een zaak waarmee zijn eigen belangen, de belangen van zijn gezin, familieleden, vrienden en kennissen zijn gemoeid.**

3. **Het gedrag van de ambtenaar wordt nimmer bepaald door persoonlijke, gezins- of nationale belangen of door politieke druk. De ambtenaar neemt geen deel aan besluitvorming in verband waarmee hij of zij dan wel enig nauw verwant familielid een financieel belang heeft.**

(Wijziging 14)
Artikel 10, titel (nieuw)

Gerechtigde verwachtingen en consequent optreden

Gerechtigde verwachtingen, consequent optreden *en advies*

(Wijziging 15)
Artikel 10, lid 1

1. De ambtenaar treedt in de uitoefening van zijn functie en bij bestuursmaatregelen van de instelling consequent op. De ambtenaar volgt de normale bestuurlijke praktijken van de instelling, tenzij er legitieme redenen zijn om hiervan in een individueel geval af te wijken.

1. De ambtenaar treedt in de uitoefening van zijn functie en bij bestuursmaatregelen van de instelling consequent op. De ambtenaar volgt de normale bestuurlijke praktijken van de instelling, tenzij er legitieme redenen zijn om hiervan in een individueel geval af te wijken; *deze redenen worden schriftelijk vastgelegd.*

(Wijziging 16)
Artikel 10, lid 3 (nieuw)

3. Zo nodig adviseert een ambtenaar de burgers over de aanpak van een probleem dat tot zijn taakomschrijving behoort en over de tijdens de behandeling van het probleem te volgen procedure.

(Wijziging 17)
Artikel 11

De ambtenaar handelt fair en redelijk.

De ambtenaar handelt *onpartijdig*, fair en redelijk.

(Wijziging 18)
Artikel 12

1. De ambtenaar gedraagt zich plichtbewust, correct en hoffelijk en is klantvriendelijk in zijn contacten met het publiek. Bij het beantwoorden van correspondentie, telefoongesprekken en elektronische post tracht de ambtenaar zo behulpzaam mogelijk te zijn en de gestelde vragen te beantwoorden.

1. De ambtenaar gedraagt zich plichtbewust, correct en hoffelijk en is klantvriendelijk in zijn contacten met het publiek. Bij het beantwoorden van correspondentie, telefoongesprekken en elektronische post tracht de ambtenaar zo behulpzaam mogelijk te zijn en de gestelde vragen *zo volledig en nauwkeurig mogelijk* te beantwoorden.

(Wijziging 19)
Artikel 12, lid 3

3. Voor vergissingen met negatieve gevolgen voor de rechten of belangen van een lid van het publiek, biedt de ambtenaar zijn verontschuldiging aan.

3. Voor vergissingen met negatieve gevolgen voor de rechten of belangen van een lid van het publiek, biedt de ambtenaar zijn verontschuldiging aan ***en tracht hij de negatieve gevolgen van zijn vergissing zo spoedig mogelijk te herstellen en de burger op de hoogte te stellen van eventuele beroepsrechten overeenkomstig artikel 19 van de Code.***

(Wijziging 20)
Artikel 13

De ambtenaar ziet erop toe dat alle burgers van de Unie of leden van het publiek die de instelling in een van de Verdragstalen aanschrijven, een antwoord in dezelfde taal ontvangen.

De ambtenaar ziet erop toe dat alle burgers van de Unie of leden van het publiek die de instelling in een van de Verdragstalen aanschrijven, een antwoord in dezelfde taal ontvangen. ***Voor zover mogelijk geldt hetzelfde voor rechtspersonen zoals verenigingen (NGO's) en bedrijven.***

(Wijziging 21)
Artikel 15, lid 3 (nieuw)

3. De ambtenaar wijst de burger of vereniging op eventuele fouten of weglatingen in documenten en stelt hen in de gelegenheid deze te corrigeren.

(Wijziging 22)
Artikel 17, lid 1

1. De ambtenaar ziet erop toe dat over verzoeken of klachten aan de instelling binnen een redelijke termijn, zonder vertraging en in ieder geval niet later dan twee maanden na datum van ontvangst een besluit wordt genomen. Deze regel is tevens van toepassing op het beantwoorden van brieven van leden van het publiek.

1. De ambtenaar ziet erop toe dat over verzoeken of klachten aan de instelling binnen een redelijke termijn, zonder vertraging en in ieder geval niet later dan twee maanden na datum van ontvangst een besluit wordt genomen. Deze regel is tevens van toepassing op het beantwoorden van brieven van ***burgers en op antwoorden op administratieve nota's die de***

**ambtenaar aan zijn superieuren heeft
gezonden met het verzoek om instructies
betreffende te nemen besluiten.**

(Wijziging 23)
Artikel 21

1. De ambtenaar die persoonlijke gegevens van een burger behandelt, **neemt de beginselen in acht die zijn neergelegd in richtlijn 95/46/EG betreffende de bescherming van natuurlijke personen in verband met de verwerking van persoonsgegevens en betreffende het vrije verkeer van die gegevens.**

1. De ambtenaar die persoonlijke gegevens van een burger behandelt, **eerbiedigt het privé-leven en de onschendbaarheid van het individu overeenkomstig Verordening 45/2001 betreffende de bescherming van personen in verband met de verwerking van persoonsgegevens door de Instellingen en organen van de Gemeenschap en het vrije verkeer van die gegevens.**

(Wijziging 24)
Artikel 22

1. De ambtenaar die voor het betrokken dossier verantwoordelijk is, verstrekt desgevraagd informatie aan de leden van het publiek. De ambtenaar ziet erop toe dat de verstrekt informatie duidelijk en begrijpelijk is.

1. De ambtenaar die voor het betrokken dossier verantwoordelijk is, verstrekt desgevraagd informatie aan de leden van het publiek. **Zo nodig geeft de ambtenaar advies over de wijze waarop een administratieve procedure op gang gebracht wordt in de sector waarvoor hij verantwoordelijk is.** De ambtenaar ziet erop toe dat de verstrekt informatie duidelijk en begrijpelijk is.

(Wijziging 25)
Artikel 23

1. Naar aanleiding van verzoeken om toegang tot documenten van de instelling, verleent de ambtenaar toegang tot deze documenten in overeenstemming met het besluit van de instelling inzake de toegang tot de documenten.

1. De ambtenaar behandelt verzoeken om toegang tot documenten overeenkomstig de door de Instelling vastgestelde voorschriften en overeenkomstig de in verordening 1049/2001 vastgelegde algemene beginselen en beperkingen.

(Wijziging 26)
Artikel 25

1. Naar aanleiding van verzoeken om toegang tot documenten van de instelling, verleent de ambtenaar toegang tot deze documenten in overeenstemming met het besluit van de instelling inzake de toegang tot documenten.

2. Wanneer de ambtenaar een mondeling verzoek om toegang tot documenten niet kan inwilligen, wordt de burger geadviseerd dit verzoek schriftelijk in te dienen.

1. De Instelling neemt doelmatige maatregelen om de burgers op de hoogte te stellen van hun rechten overeenkomstig deze Code. Indien mogelijk stelt zij de tekst in elektronische vorm beschikbaar via de homepage van haar website.

2. Namens alle Instellingen publiceert de Commissie de Code als brochure; zij verdeelt deze onder de burgers.

(Wijziging 27)
Artikel 26

Indien een ambtenaar op enigerlei wijze nalaat de in deze gedragscode neergelegde beginselen in acht te nemen, kan hierover een klacht bij de Europese Ombudsman worden ingediend, in overeenstemming met artikel 195 van het Verdrag tot oprichting van de Europese Gemeenschap en het Statuut van de Europese Ombudsman

Indien een **Instelling of** ambtenaar op enigerlei wijze nalaat de in deze gedragscode neergelegde beginselen in acht te nemen, kan hierover een klacht bij de Europese Ombudsman worden ingediend, in overeenstemming met artikel 195 van het Verdrag tot oprichting van de Europese Gemeenschap en het Statuut van de Europese Ombudsman

(Wijziging 28)
Artikel 27

Dit besluit zal twee jaar na inwerkingtreding worden herzien. Ter voorbereiding van deze herziening dient de secretaris-generaal in 200... een verslag in over de uitvoering van dit besluit over de periode ... -.... .

Na twee jaar beziet iedere Instelling de wijze waarop zij de Code ten uitvoer heeft gelegd. Zij stelt de Europese ombudsman op de hoogte van het resultaat van haar onderzoek.

3. verzoekt zijn Voorzitter deze resolutie te doen toekomen aan de Raad, de Commissie, en de Europese Ombudsman.

TOELICHTING

1. INLEIDING

De door de Europese Ombudsman middels zijn schrijven van 11 april 2000 voorgelegde code (ME 00019) is een uitstekend voorstel, gebaseerd op diepgaand onderzoek en zorgvuldig ingewonnen informatie bij de verschillende Europese instellingen, organen en agentschappen. Deze toelichting kan daarom kort zijn.

2. REDENEN VOOR DE VOORGESTELDE WIJZIGINGEN

Het Europees Parlement heeft herhaalde malen beklemtoond dat een code voor goed administratief gedrag moet worden opgesteld en het belang benadrukt dat een dergelijke code voor alle Europese Instellingen, organen en agentschappen zo identiek mogelijk is¹.

2.1. Derhalve beveelt uw rapporteur aan - evenals de Europese Ombudsman in de paragrafen 7 en 8 van zijn conclusies - dat het Parlement de Europese Commissie verzoekt een passend voorstel in te dienen voor een verordening betreffende de door de Ombudsman ingediende code, als gewijzigd door het Parlement.

2.2 Dit voorstel moet in de vorm worden gegoten van een verordening, overeenkomstig het voorstel van de Ombudsman in paragraaf 6 van zijn conclusies en diens schrijven van 11 april 2000 aan de Voorzitter van het Europees Parlement. Als rechtsgrondslag moet artikel 308 van het EG-Verdrag gelden.

2.3 Dat is de motivering voor het eerste wijzigingsvoorstel van de rapporteur. Het beoogt te garanderen dat de code van toepassing is op alle instellingen van de Gemeenschap, en derhalve ook op de communautaire organen en agentschappen. Wijziging 2 op overweging 1 beoogt de code te verankeren in het primaire Gemeenschapsrecht en artikel 41 van het Europees Handvest van de grondrechten in aanmerking te nemen: het recht op behoorlijk bestuur.

- artikel 308 van het EG-Verdrag biedt op wetgevingsgebied de mogelijkheid passende maatregelen te treffen om een der doelstellingen van de Gemeenschap – i.c. artikel 41 van het Handvest van de grondrechten: “recht op behoorlijk bestuur” - te verwezenlijken, waarvoor het Verdrag niet in de nodige bevoegdheden voorziet.

Hoewel in dit artikel voor aanneming van een verordening eenparigheid van stemmen wordt vereist, ziet de rapporteur geen reden waarom een lidstaat bezwaren zou kunnen hebben tegen een wetsvoorstel dat een betere behandeling bevordert van hun burgers door de instellingen, organen en agentschappen.

De code beperken tot een amendement op het Statuut zou de feitelijke invloed ervan op het gedrag van de administraties van de Gemeenschap sterk verminderen. De verplichtingen die in deze code zijn opgenomen moeten ook in aanmerking worden genomen bij de herziening van

¹ Resoluties over de Jaarverslagen van de activiteiten van de Europese Ombudsman in 1997 (PB C 1998, 292/168) en 1998 (PB C 1999, 219/456).

de statuten van de Europese ambtenaren. Dit zou kunnen geschieden door een eenvoudige verwijzing naar de Code in het artikel inzake rechten en plichten van de ambtenaren.

2.4 De wijzigingen op overweging 13, artikel 1 en artikel 2, lid 2 beogen te garanderen dat de code voor alle administraties van alle Europese instellingen en alle ambtenaren bij hun betrekkingen met het publiek bindende administratieve wetgeving wordt.

2.5 De wijzigingen op artikel 10, lid 1, artikel 12, lid 3 en artikel 17, lid 1 van het voorstel van de Ombudsman beogen de positie van de balieambtenaar ten opzichte van zijn superieuren te vergemakkelijken, en hem in staat te stellen - mocht een vergissing worden begaan - zijn excuses aan te bieden en op aangepaste wijze de aangerichte schade te herstellen.

3. CONCLUSIES

3.1 Onderstreept moet worden dat het voorstel van de Ombudsman al succes heeft behaald. Op 23 maart 2001 hebben tien gedecentraliseerde agentschappen de code van de Ombudsman aangenomen.

1. Het Europees Centrum voor de ontwikkeling van de beroepsopleiding (CEDEFOP) nam de Code van de Ombudsman aan op 15 december 2000 (in werking getreden op 1 januari 2001) en deze zal in het PB worden bekendgemaakt.
2. De Europese Stichting tot verbetering van de leef- en arbeidsomstandigheden nam de Code van de Ombudsman aan op 11 februari 2000 (in werking getreden op 12 februari 2000) en deze zal in het PB en op haar website worden bekendgemaakt;
3. Het Europees Milieuagentschap (EEA) nam de code van de Ombudsman aan op 20 maart 2000 (in werking getreden op 20 juni 2000), en deze is bekendgemaakt in het PB.
4. Het Europees Agentschap voor de geneesmiddelenbeoordeling (EMEA) nam de Code van de Ombudsman aan op 1 december 1999 (in werking getreden op 20 juni 2000), en deze is bekendgemaakt op de website van het EMEA.
5. Het Bureau voor harmonisatie binnen de interne markt heeft een code in voorbereiding, die zal worden aangenomen zodra de definitieve Code van de Commissie is aangenomen.
6. De Europese Stichting voor opleiding zal de definitieve Code van de Commissie aannemen met enkele geringe wijzigingen.
7. Het Europees Waarnemingscentrum voor drugs en drugsverslaving nam de Code van de Ombudsman aan op 29 februari 2000 (in werking getreden op 1 maart 2000), en deze werd bekendgemaakt op de website.
8. Het Vertaalbureau voor de organen van de Europese Unie nam de Code van de Ombudsman aan op 10 februari 2000 (in werking getreden op 31 maart 2000) en deze is bekendgemaakt op de website.
9. Het Europees Agentschap voor de gezondheid en de veiligheid op het werk nam de Code van de Ombudsman aan op 30 december 1999 (in werking getreden op 30 december 1999)

en deze werd bekendgemaakt in het PB.

10. Het Communautair Bureau voor plantenrassen nam de Code van de Ombudsman aan op 12 april 2000 (in werking getreden op 13 april 2000) en deze werd bekendgemaakt in het PB.

3.2. De huidige situatie van wettelijke verscheidenheid benadrukt nog eens de grote behoefte aan een officieel Commissievoorstel op basis van artikel 308 van het EG-Verdrag, zodat deze code uniform van toepassing kan worden op alle Europese ambtenaren met inbegrip van de ambtenaren van de Europese organen: het Economisch en Sociaal Comité, het Comité van de regio's, de Europese Investeringsbank en de Europese Centrale Bank, die alle "een code hebben".

3.3. Hetzelfde geldt voor de Europese Instellingen als vermeld in artikel 7 van het EG-Verdrag die allemaal van elkaar afwijkende codes hebben aangenomen! Deze situatie draagt niet bij tot rechtsduidelijkheid noch tot administratieve transparantie en maakt de uitoefening van het recht van de burger op behoorlijk bestuur er niet eenvoudiger op.

Op 24 november 1999 nam de Europese Commissie een "ontwerp Commissiebesluit" aan ter vervanging van haar reglement van orde; bij de Raad van de Europese Unie is een code in voorbereiding, die was "geïnspireerd" op de ontwerpcode van de Commissie. Op 13 september 2000 nam de Europese Commissie officieel een Code aan voor goed administratief gedrag, hetgeen een concrete stap voorwaarts was in de richting van een meer transparant en doelmatig bestuur voor de burger; de Rekenkamer nam op 8 juni 2000 een code aan en het Europees Parlement nam een "Praktische handleiding betreffende de verplichtingen van de ambtenaren en andere personeelsleden" aan die werd bekendgemaakt in het Publicatieblad, C 97 van 5 april 2000.

3.4. Onderhavige wijzigingsvoorstellen beogen de garantie te scheppen dat de begrippen openheid, eerlijkheid, wettelijkheid en de afwezigheid van machtsmisbruik in de Europese overheidsinstanties leidende beginselen zijn bij de betrekkingen met de burger.

Om de 28 door de Ombudsman voorgestelde artikelen wettelijk bindend te maken voor alle administraties van de instellingen, organen, agentschappen en hun ambtenaren, moeten zij worden opgenomen in een officieel voorstel voor een verordening van de Commissie op basis van artikel 308 van het EG-Verdrag en worden aangenomen door de Raad na raadpleging van het Europees Parlement.

25 januari 2001

**ADVIES VAN DE COMMISSIE VRIJHEDEN EN RECHTEN VAN DE BURGER,
JUSTITIE EN BINNENLANDSE ZAKEN**

aan de Commissie verzoekschriften

inzake het speciaal verslag van de Europese ombudsman aan het Europees Parlement naar aanleiding van het initiatiefonderzoek naar het bestaan, bij de verschillende instellingen en organen van de Gemeenschappen, van een code van goed administratief gedrag en de toegankelijkheid van die code voor het publiek
(C5-0438/2000 - 2000/2212(COS))

Rapporteur voor advies: Michael Cashman

PROCEDUREVERLOOP

De Commissie vrijheden en rechten van de burger, justitie en binnenlandse zaken benoemde op haar vergadering van 10 oktober 2000 Michael Cashman tot rapporteur voor advies.

De commissie behandelde het ontwerpadvies op haar vergaderingen van 5 december 2000 en 16 januari 2001.

Op laatstgenoemde vergadering hechtte zij met algemene stemmen haar goedkeuring aan de hierna volgende amendementen.

Bij de stemming waren aanwezig: Graham R. Watson (voorzitter), Robert J.E. Evans (ondervoorzitter), Michael Cashman (rapporteur voor advies), Mary Elizabeth Banotti, Alima Boumediene-Thiery, Marco Cappato, Charlotte Cederschiöld, Carmen Cerdeira Morterero, Ozan Ceyhun, Carlos Coelho, Thierry Cornillet, Gérard M.J. Deprez, Giuseppe Di Lello Finuoli, Pernille Frahm, Daniel J. Hannan, Jorge Salvador Hernández Mollar, Anna Karamanou, Margot Keßler, Timothy Kirkhope, Baroness Sarah Ludford, Luis Marinho, William Francis Newton Dunn (verving Jan-Kees Wiebenga), Roy James Perry (verving Ewa Klamt), Hubert Pirker, Patsy Sörensen, Fodé Sylla, Anna Terrón i Cusí en Gianni Vattimo.

BEKNOPTE MOTIVERING

De rapporteur voor advies is zeer ingenomen met het initiatief van de Ombudsman. De door de Ombudsman voorgestelde gedragscode bevat duidelijke artikelen over essentiële kwesties, zoals rechtmatigheid, afwezigheid van discriminatie, proportionaliteit en afwezigheid van machtsmisbruik. De code bevat ook regels over de wijze waarop gevolg moet worden gegeven aan verzoeken om informatie en documenten, allemaal zaken waarmee de rapporteur voor advies tevreden is.

Een code voor goed administratief gedrag is van essentieel belang om de naleving te verzekeren van

- de vereiste in artikel 1 van het EU-Verdrag dat bij de besluitvorming een zo groot mogelijke openheid wordt betracht,
- de verplichting van transparantie in de verordening die moet worden goedgekeurd overeenkomstig artikel 255 en
- het recht op goed bestuur, dat vermeld wordt in het Handvest voor fundamentele rechten.

Grotere transparantie en aansprakelijkheid zullen een belangrijke culturele verandering vereisen binnen de instellingen, en een duidelijke code van goed administratief gedrag is van essentieel belang, niet alleen voor het publiek, maar ook voor de ambtenaren van de instellingen, die moeten kunnen weten welk gedrag er van hen verwacht wordt in hun betrekkingen met het publiek. De burgers mogen verwachten dat dergelijke normen van administratief gedrag worden nageleefd in hun betrekkingen met de Europese openbare dienst.

De rapporteur voor advies is het ook met de ombudsman eens dat:

1) de principes die in de code vermeld worden niet alleen maar richtsnoeren moeten zijn voor het verwachte gedrag, maar ook een juridisch bindende werking hebben. Als we deze principes van de code alleen maar als richtsnoeren zouden beschouwen, zou de suggestie worden gewekt dat het aanvaardbaar zou zijn wanneer ambtenaren zelf zouden beslissen of zij aan deze richtsnoeren zullen voldoen, en, zo ja, in hoeverre;

2) alle instellingen en instanties van de Unie dezelfde beginselen van goed administratief gedrag aan de dag moeten leggen in hun betrekkingen met het publiek. Indien, zoals het geval lijkt te zijn, elke instelling of agentschap een enigszins verschillende variant van de code goedkeurt, zal dit zeker leiden tot verwarring onder de burgers, waardoor de doelmatigheid van de code wordt ondermijnd.

Naar de mening van de rapporteur voor advies moet de Code voor goed administratief gedrag als een specifiek "hoofdstuk" of "titel" in het bestaande Statuut van de ambtenaren¹ worden opgenomen, hetgeen de volgende voordelen zou hebben:

- dezelfde normen voor administratief optreden zullen van toepassing zijn op alle ambtenaren van alle instellingen (het personeel van de agentschappen en organen zou ook verplicht worden dezelfde normen te volgen, wanneer het Statuut van de ambtenaren op hen van

¹ Statuut van de ambtenaren van de Europese Gemeenschappen, ingevoerd bij verordening van de Raad (EEG, Euratom, EGKS) nr. 259/68 van 29 februari 1968 (PB, speciale Engelse editie 1968 (I), blz. 30, zoals gewijzigd bij verordening van de Raad (EEG, Euratom, EGKS) nr. 571/92 van 2 maart 1992 (PB L 62 van 1992, blz. 1).

toepassing is¹).

- Artikel 283 zal een geschikte rechtsgrondslag vormen en dit artikel voorziet in besluitvorming bij meerderheid van stemmen in de Raad, in plaats van bij eenstemmigheid, zoals vereist in artikel 308. Beide artikelen zouden raadpleging van het Parlement vereisen.

Hoewel het Statuut thans alleen gaat over de betrekkingen tussen de ambtenaren en de instellingen, zou het Statuut, volgens de rapporteur voor advies, ook de verplichtingen van de ambtenaren in hun betrekkingen met het publiek kunnen en moeten omvatten.

Opneming van de code in het Statuut zou echter niet voldoende publiciteit opleveren voor de tekst en de code moet daarom ook in de vorm van een brochure worden gepubliceerd en op ruime schaal beschikbaar worden gemaakt, en zou ook rechtstreeks op het Internet geraadpleegd moeten kunnen worden. In de betrekkingen met het publiek zou men het kunnen blijven aanduiden als de "Code voor goed administratief gedrag".

Overige wijzigingen

De rapporteur voor advies stelt voor de code te amenderen om rekening te houden met de ingevolge artikel 255 goed te keuren verordening inzake de toegankelijkheid van documenten voor het publiek (deze verordening moet uiterlijk voor mei 2001 worden goedgekeurd) en de binnenkort op basis van artikel 286 goed te keuren verordening inzake de verwerking van persoonsgegevens door de instellingen en organen.

Tenslotte neemt de rapporteur voor advies enkele verbeteringen op de code over, die door de Ombudsman worden voorgesteld, bijvoorbeeld de vereiste dat de redenen om van de normale praktijk af te wijken schriftelijk moeten worden geregistreerd en dat de ambtenaren moeten proberen leden van het publiek bij te staan voordat zij hen naar een andere instelling doorsturen.

CONCLUSIES

De Commissie vrijheden en rechten van de burger, justitie en binnenlandse zaken neemt de volgende conclusies aan:

1. de Code voor goed administratief gedrag moet juridisch bindend zijn; bij de Commissie wordt erop aangedrongen een voorstel voor een verordening in te dienen, waarover het Parlement dient te worden geraadpleegd en dat in de vorm van een nieuwe titel, of tenminste als bijlage, zou moeten worden opgenomen in het Statuut voor de ambtenaren van de Europese Gemeenschappen;
2. de Code voor goed administratief gedrag moet worden geamendeerd om rekening te houden met de nieuwe verordening inzake databescherming door de instellingen, welke overeenkomstig artikel 286 moet worden goedgekeurd, en de nieuwe verordening inzake de toegang van het publiek tot documenten van de instelling, welke overeenkomstig artikel

¹ Zie b.v. de bepalingen van de Europese Stichting voor opleiding, waarin bepaald wordt dat "het personeel van de stichting valt onder de regels en bepalingen van toepassing op de ambtenaren en andere functionarissen van de Europese Gemeenschappen (verordening van de Raad (EEG) nr. 1360/90 van 7 mei 1990 (PB L 131 1990, blz. 1), zoals gewijzigd bij verordening van de Raad (EG) nr. 2063/94 van 27 juli 1994 (PB L 216 1994, blz. 9).

255 moet worden goedgekeurd;

3. de Code voor goed administratief gedrag moet in bepaalde opzichten worden verbeterd.

De Commissie vrijheden en rechten van de burger, justitie en binnenlandse zaken verzoekt daarom de ten principale bevoegde Commissie verzoekschriften om de volgende indicatieve wijzigingen in haar verslag op te nemen:

AMENDEMENTEN

Amendementen van het Parlement

Door de Commissie voorgestelde tekst¹

(Amendement 1)

Titel

De Instelling.

Voorstel voor een verordening van de Raad tot wijziging van het Statuut van de ambtenaren van de Europese Gemeenschappen door opneming van een nieuwe titel, waarin de betrekkingen van de ambtenaren met het publiek worden geregeld.

(Amendement 2)

Eerste visum

- gelet op ***de bepalingen inzake openheid van het Verdrag van Amsterdam, inzonderheid op artikel 1 van het Verdrag betreffende de Europese Unie en artikel 21 van het EG-Verdrag,***

- gelet op ***artikel 283 van het Verdrag tot oprichting van de Europese Gemeenschap,***

(Amendement 3)

Zesde visum bis (nieuw)

- gelet op artikel 21 "non-discriminatie", artikel 41 "recht op goed bestuur" en artikel 42 "recht op toegang tot documenten" van het Handvest van de fundamentele rechten van de Europese Unie, dat door de Europese Unie is goedgekeurd op 7 december 2000.

(Amendement 4)

Zevende visum

- gezien de ***bestaande gedragscode*** inzake

- gezien ***de artikelen 13, 21, 255 en 286***

¹ PB C xx.

de toegang van het publiek tot documenten van de Commissie, **die als bijlage is opgenomen in een besluit van de Commissie (94/90/EGKS, EG, Euratom) van 8 februari 1994,**

van het EG-Verdrag en de op grond van artikel 255 goedgekeurde verordening van het Europees Parlement en Raad inzake de toegang van het publiek tot documenten van **het Europees Parlement, de Raad en de Commissie**

(Amendement 5)
Artikel -1

**Een nieuwe Titel V (A) – Betrekkingen met het publiek - wordt hierbij opgenomen na "Hoofdstuk 5 - subrogatie ten gunste van de gemeenschappen" en voor "Titel VI – Disciplinaire maatregelen". De artikelen in "Titel V (A) - Betrekkingen met het publiek" luiden als volgt:
[volgt de tekst van de artikelen in de Code voor goed administratief gedrag]**

(Amendement 6)
Artikel 5, lid 3

3. De ambtenaar **vermijdt** in het bijzonder **ongerechtvaardigde** discriminatie tussen leden van het publiek op grond van nationaliteit, geslacht, ras of etnische herkomst, godsdienst of geloofsovertuiging, handicap, leeftijd of seksuele geaardheid.

3. Overeenkomstig het in artikel 21 van het Handvest van fundamentele rechten genoemde beginsel van non-discriminatie, vermijdt de ambtenaar in het bijzonder iedere discriminatie tussen leden van het publiek op grond van nationaliteit, geslacht, ras of etnische herkomst, godsdienst of geloofsovertuiging, handicap, leeftijd of seksuele geaardheid.

(Amendement 7)
Artikel 7

De bevoegdheden worden slechts gebruikt voor de doelstellingen waarvoor zij in de relevante bepalingen zijn toegekend. **De ambtenaar vermijdt met name deze bevoegdheden te gebruiken voor doelstellingen die geen rechtsgrond hebben of die niet uit een openbaar belang voortvloeien.**

De bevoegdheden worden slechts gebruikt voor de doelstellingen waarvoor zij in de relevante bepalingen zijn toegekend.

(Amendement 8)

Artikel 10, lid 1

1. De ambtenaar treedt in de uitoefening van zijn functie en bij bestuursmaatregelen van de instellingen consequent op. De ambtenaar volgt de normale bestuurlijke praktijken van de instelling, tenzij er legitieme redenen zijn om hiervan in een individueel geval af te wijken.

1. De ambtenaar treedt in de uitoefening van zijn functie en bij bestuursmaatregelen van de instellingen consequent op. De ambtenaar volgt de normale bestuurlijke praktijken van de instelling, tenzij er legitieme redenen zijn om hiervan in een individueel geval af te wijken. **Deze redenen worden schriftelijk vermeld.**

(Amendement 9)

Artikel 12, lid 3

3. Voor vergissingen met negatieve gevolgen voor de rechten of belangen van een lid van het publiek, biedt de ambtenaar zijn verontschuldigingen aan.

3. Voor vergissingen met negatieve gevolgen voor de rechten of belangen van een lid van het publiek, biedt de ambtenaar zijn verontschuldigingen aan **en informeert hij deze persoon over de rechten op verhaal die hij/zij overeenkomstig artikel 19 van de Code geniet.**

(Amendement 10)

Artikel 21

1. De ambtenaar die persoonlijke gegevens van een burger behandelt, neemt de beginselen in acht die zijn neergelegd in **richtlijn 95/46/EG** betreffende de bescherming van natuurlijke personen in verband met de verwerking van persoonsgegevens en betreffende het vrije verkeer van die gegevens.

2. De ambtenaar vermijdt met name persoonlijke gegevens te verwerken voor onwettige doeleinden of dergelijke gegevens aan onbevoegde personen door te geven.

1. De ambtenaar die persoonlijke gegevens van een burger behandelt, neemt de beginselen in acht die zijn neergelegd in **de ingevolge artikel 286 goedgekeurde verordening van het Europees Parlement en de Raad** betreffende de bescherming van natuurlijke personen in verband met de verwerking van persoonsgegevens **door de instellingen en organen van de Gemeenschap** en betreffende het vrije verkeer van die gegevens.

2. De ambtenaar vermijdt met name persoonlijke gegevens te verwerken voor onwettige doeleinden of dergelijke gegevens aan onbevoegde personen door te geven.

3. De instellingen kunnen specifieke richtsnoeren vaststellen voor de verwerking van persoonlijke gegevens.

(Amendement 11)
Artikel 22, leden 2, 3 en 4

2. Als een mondeling verzoek om informatie te gecompliceerd of te gedetailleerd is, adviseert de ambtenaar de betrokken persoon zijn verzoek schriftelijk in te dienen.

3. Indien een ambtenaar de gevraagde informatie wegens het vertrouwelijke karakter ervan niet mag vrijgeven, meldt hij de betrokkene overeenkomstig artikel 18 van deze code om welke reden hij de informatie niet kan verstrekken.

4. Naar aanleiding van verzoeken om informatie over zaken waarvoor de ambtenaar niet verantwoordelijk is, verwijst hij de indiener naar de bevoegde persoon onder vermelding van diens naam en telefoonnummer. Naar aanleiding van verzoeken om informatie over een andere communautaire instelling of een ander communautair orgaan, verwijst de ambtenaar de indiener naar die instelling of dat orgaan.

2. Als een mondeling verzoek om informatie te gecompliceerd of te gedetailleerd is, adviseert de ambtenaar de betrokken persoon zijn verzoek schriftelijk in te dienen (*ook per e-mail of fax*).

3. Indien een ambtenaar de gevraagde informatie wegens het vertrouwelijke karakter ervan **overeenkomstig de beginselen en limieten van de overeenkomstig artikel 255 goedgekeurde verordening** niet mag vrijgeven, meldt hij de betrokkene overeenkomstig artikel 18 van deze code om welke reden hij de informatie niet kan verstrekken.

4. Naar aanleiding van verzoeken om informatie over zaken waarvoor de ambtenaar niet verantwoordelijk is, verwijst hij de indiener naar de bevoegde persoon onder vermelding van diens naam en telefoonnummer. Naar aanleiding van verzoeken om informatie over een andere communautaire instelling of een ander communautair orgaan, **helpt** de ambtenaar de indiener **overeenkomstig artikel 286 voor zover dat mogelijk is en verwijst hij hem, zo nodig, door** naar die instelling of dat orgaan.

(Amendement 12)
Artikel 23, lid 1

1. Naar aanleiding van verzoeken om toegang tot documenten van de instelling, verleent de ambtenaar toegang tot deze documenten in overeenstemming met **het besluit van de instelling** inzake de toegang tot documenten.

1. Naar aanleiding van verzoeken om toegang tot documenten van de instelling, verleent de ambtenaar toegang tot deze documenten in overeenstemming met **de ingevolge artikel 255 goedgekeurde verordening** inzake de toegang tot documenten **van het Europees Parlement, de Raad en de Commissie**.

(Amendement 13)
Artikel 25

1. De instelling treft de nodige maatregelen om erop toe te zien dat aan deze code zoveel mogelijk bekendheid onder de

1. De instelling treft de nodige maatregelen om erop toe te zien dat aan deze code zoveel mogelijk bekendheid onder de

burgers wordt gegeven. Zij **verspreidt met name** een brochure getiteld "...", met een toelichting op deze code en met in de bijlage de volledige tekst ervan.

2. De instelling verstrekt desgevraagd een kopie van deze code aan iedere burger.

burgers wordt gegeven. Zij **zorgt er met name voor dat de volledige tekst rechtstreeks op het internet toegankelijk is. Ook draagt zij zorg voor de verspreiding van** een brochure getiteld "...", met een toelichting op deze code en met in de bijlage de volledige tekst ervan.

2. De instelling verstrekt desgevraagd een kopie van deze code aan iedere burger, **op verzoek ook in elektronische vorm.**

20 maart 2001

ADVIES VAN DE COMMISSIE JURIDISCHE ZAKEN EN INTERNE MARKT

aan de Commissie verzoekschriften

inzake het speciaal verslag van de Europese Ombudsman aan het Europees Parlement naar aanleiding van het initiatiefonderzoek naar het bestaan, bij de verschillende instellingen en organen van de Gemeenschappen, van een code van goed administratief gedrag (C5-0438/2000 – 2000/2212(COS))

Rapporteur voor advies: Jean-Marie Dehousse

PROCEDUREVERLOOP

De Commissie juridische zaken en interne markt benoemde op haar vergadering van 17 oktober 2000 Jean-Maurice Dehousse tot rapporteur voor advies.

De commissie behandelde het ontwerpadvies op haar vergaderingen van 25 januari, 12 februari en 20 maart 2001.

Op laatstgenoemde vergadering hechtte zij met algemene stemmen haar goedkeuring aan de hierna volgende conclusies.

Bij de stemming waren aanwezig: Ana Palacio Vallelersundi (voorzitter), Ward Beysen en Willi Rothley (ondervoorzitters), Jean-Maurice Dehousse (rapporteur voor advies), Maria Berger, Bert Doorn, Janelly Fourtou, Marie-Françoise Garaud, Evelyne Gebhardt, Gerhard Hager, Malcolm Harbour, Heidi Anneli Hautala, The Lord Inglewood, Ioannis Koukiadis, Klaus-Heiner Lehne, Neil MacCormick, Toine Manders, Manuel Medina Ortega, Bill Miller, Carlos Ripoll i Martínez Bedoya, Astrid Thors, Gary Titley, Diana Wallis, Matti Wuori en Stefano Zappalà; Francesco Fiori (verving Antonio Tajani, overeenkomstig art. 153, lid 2).

KORTE TOELICHTING

Op 11 april 2000 adviseerde de Ombudsman het Europees Parlement een Code van goed administratief gedrag goed te keuren.

De Ombudsman verlangde 1) dat de Code een legislatieve vorm zou krijgen en 2) dat de bepalingen van de Code voor alle instellingen en organen van de Europese Unie verplicht zou zijn.

CONCLUSIES

De Commissie juridische zaken en interne markt verzoekt de ten principale bevoegde Commissie verzoekschriften de volgende punten in haar ontwerpresolutie op te nemen:

1. meent dat het voorstel voor een Code van goed administratief gedrag strookt met het doel van een steeds nauwer aaneengesloten Unie en gelijkheid zal garanderen aan alle burgers en anderen die toegang hebben tot de organen en instellingen van de Unie;
2. stemt om dezelfde reden ermee in dat de Code voor alle organen en instellingen zal gelden;
3. verzoekt om opneming van bepalingen voor bijzondere situaties en afwijkingen (met name met het oog op de veiligheid bij maatregelen van organen of instellingen waarvoor een hogere mate van veiligheid is vereist);
4. is van oordeel dat de preambule bij de Code van goed administratief gedrag een verwijzing naar het Handvest van grondrechten dient te bevatten, en met name Artikel 41 (Recht op behoorlijk bestuur), Artikel 8 (Bescherming van persoonsgegevens, recht op toegang tot gegevens), Artikel 22 (Culturele, godsdienstige en taalkundige verscheidenheid), Artikel 23 (Gelijkheid van mannen en vrouwen), Artikel 42 (Recht op toegang tot documenten), Artikel 43 (Ombudsman) en artikel 44 (Recht van petitie) en naar de verordening van het Europees Parlement en de Raad over openbare toegang tot documenten;
5. acht het verzoek van de Ombudsman juist en gerechtvaardigd om de Code een legislatieve vorm te geven ten einde rekening te houden met alle organen en instellingen van de Europese Unie;
6. meent dat de categorie waarvoor de Code is bestemd duidelijker omschreven dient te zijn;
7. stelt vast dat de verordening bedoeld is voor een publiek dat in contact komt met de activiteiten van de instellingen en organen en dat zich derhalve moet instellen op een bepaalde procedure;
8. pleit krachtig voor vaststelling van algemene wetgeving over administratieve procedures als besluit sui generis op de grondslag van artikel 308 van het EG-Verdrag en dringt erop aan dat de bevoegde parlementaire commissie de nodige maatregelen neemt; stelt voor dat een dergelijk besluit, dat moet voortbouwen op de voorgestelde

Code van Goed Administratief Gedrag, zich moet richten naar de beste praktijken in de lidstaten, rekening houdend met de volgende beginselen:

- bestuurlijke activiteiten dienen bij wet bepaalde doelen en moeten voldoen aan normen van kostenbesparing, doelmatigheid en openheid van de procedure zoals vastgelegd in het besluit zelf en in bepalingen betreffende specifieke procedures;
 - het openbaar bestuur mag procedures niet lastiger maken tenzij dit door naar behoren gemotiveerde uitzonderlijke omstandigheden vereist is;
9. stelt voor dat het besluit eventueel bepalingen bevat die o.a. voorschrijven dat:
- een procedure die op gang moet worden gebracht naar aanleiding van een verzoek of op initiatief van het bestuur zelf, dient uit te monden in de goedkeuring van een uitdrukkelijke maatregel binnen een openbaar te maken van te voren vastgestelde termijn;
 - maatregelen van het bestuur als regel met redenen omkleed dienen te zijn;
 - de dienst en de ambtenaar die voor een bepaald onderzoek verantwoordelijk zijn aan de belanghebbende partijen bekend moeten worden gemaakt;
 - belanghebbende partijen het recht hebben actief te participeren;
 - voor de toekenning van subsidies, financiële hulp, steun en geldelijke voordelen in het algemeen specifieke normen gelden;
 - binnen een vastgestelde termijn verplicht overleg dient plaats te hebben;
10. geeft in overweging in het besluit eveneens algemene geconsolideerde en op de laatste stand gebrachte regels op te nemen inzake toegang tot bestuurlijke documenten
11. stelt voor om de Code van goed administratief gedrag als wetgevingstekst goed te keuren, namelijk als een besluit sui generis is uit hoofde van Artikel 308¹;
12. stelt vast dat de disciplinaire maatregelen voor het geval personeelsleden of ambtenaren de voorschriften in de code overtreden in het Statuut zijn omschreven en tijdens de aanstaande herziening hiervan kunnen worden gezien.

¹ "Indien een optreden van de Gemeenschap noodzakelijk blijkt om, in het kader van de gemeenschappelijke markt, een der doelstellingen van de Gemeenschap te verwezenlijken zonder dat dit Verdrag in de daartoe vereiste bevoegdheden voorziet, meent de Raad met eenparigheid van stemmen op voorstel van de Commissie en haar raadpleging van het Europees Parlement de passende maatregelen."