

3.7.2018

A8-0404/108

Ændringsforslag 108

Claude Moraes

for Udvalget om Borgernes Rettigheder og Retlige og Indre Anliggenders

Betænkning

A8-0404/2017

Monica Macovei

Den Europæiske Unions Agentur for den Operationelle Forvaltning af Store IT-Systemer inden for Området med Frihed, Sikkerhed og Retfærdighed (eu-LISA) og om ændring af forordning (EF) nr. 1987/2006 og Rådets afgørelse 2007/533/RIA og om ophævelse af forordning (EU) nr. 1077/2011 (COM(2017)0352 – C8-0216/2017 – 2017/0145(COD))

Forslag til forordning

–

EUROPA-PARLAMENTETS ÆNDRINGSFORSLAG*

til Kommissionens forslag

EUROPA-PARLAMENTETS OG RÅDETS FORORDNING (EU) 2018/...

af...

om Den Europæiske Unions Agentur for den Operationelle Forvaltning af Store IT-Systemer inden for Området med Frihed, Sikkerhed og Retfærdighed (eu-LISA) og om ændring af forordning (EF) nr. 1987/2006 og Rådets afgørelse 2007/533/RIA og om ophævelse af forordning (EU) nr. 1077/2011

* Ændringer: Ny eller ændret tekst er markeret med fede typer og kursiv; udgået tekst er markeret med symbolet **■**.

EUROPA-PARLAMENTET OG RÅDET FOR DEN EUROPÆISKE UNION HAR –

under henvisning til traktaten om Den Europæiske Unions funktionsmåde, særlig artikel 74, artikel 77, stk. 2, litra a) og b), artikel 78, stk. 2, litra e), artikel 79, stk. 2, litra c), artikel 82, stk. 1, litra d), artikel 85, stk. 1, artikel 87, stk. 2, litra a), og artikel 88, stk. 2,

under henvisning til forslag fra Europa-Kommissionen,

efter fremsendelse af udkast til lovgivningsmæssig retsakt til de nationale parlamenter,

efter den almindelige lovgivningsprocedure¹, og

¹ Europa-Parlamentets holdning af [...] (endnu ikke offentliggjort i EUT) og Rådets afgørelse af...

ud fra følgende betragtninger:

- (1) Schengeninformationssystemet (SIS) blev oprettet ved Europa-Parlamentets og Rådets forordning (EU) nr. 1987/2006¹ og Rådets afgørelse 2007/533/RIA². Forordning (EF) nr. 1987/2006 og afgørelse 2007/533/RIA fastsætter, at Kommissionen i en overgangsperiode er ansvarlig for den operationelle forvaltning af det centrale SIS II. Efter denne overgangsperiode skal en forvaltningsmyndighed være ansvarlig for den operationelle forvaltning af det centrale SIS II og visse aspekter af kommunikationsinfrastrukturen.
- (2) Visuminformationssystemet (VIS) blev oprettet ved Rådets beslutning 2004/512/EF³. Europa-Parlamentets og Rådets forordning (EF) nr. 767/2008⁴ fastsætter, at Kommissionen i en overgangsperiode er ansvarlig for den operationelle forvaltning af VIS. Efter denne overgangsperiode skal en forvaltningsmyndighed være ansvarlig for den operationelle forvaltning af det centrale VIS og af de nationale grænseflader og for visse aspekter af kommunikationsinfrastrukturen.

¹ Europa-Parlamentets og Rådets forordning (EF) nr. 1987/2006 af 20. december 2006 om oprettelse, drift og brug af anden generation af Schengeninformationssystemet (SIS II) (EUT L 381 af 28.12.2006, s. 4).

² Rådets afgørelse 2007/533/RIA af 12. juni 2007 om oprettelse, drift og brug af anden generation af Schengeninformationssystemet (SIS II) (EUT L 205 af 7.8.2007, s. 63).

³ Rådets beslutning 2004/512/EF af 8. juni 2004 om indførelse af visuminformationssystemet (VIS) (EUT L 213 af 15.6.2004, s. 5).

⁴ Europa-Parlamentets og Rådets forordning (EF) nr. 767/2008 af 9. juli 2008 om visuminformationssystemet (VIS) og udveksling af oplysninger mellem medlemsstaterne om visa til kortvarigt ophold (VIS-forordningen) (EUT L 218 af 13.8.2008, s. 60).

- (3) Eurodac blev oprettet ved Rådets forordning (EF) nr. 2725/2000¹. Rådets forordning (EF) nr. 407/2002² fastsætter de nødvendige gennemførelsesbestemmelser. Disse retsfor skrifter blev ophævet og erstattet af Europa-Parlamentets og Rådets forordning (EU) nr. 603/2013³ med virkning fra den 20. juli 2015.
- (4) Det Europæiske Agentur for den Operationelle Forvaltning af Store IT-Systemer inden for Området med Frihed, Sikkerhed og Retfærdighed (*almindeligvis kaldet eu-LISA*) blev oprettet ved Europa-Parlamentets og Rådets forordning (EU) nr. 1077/2011⁴ for at sikre den operationelle forvaltning af SIS, VIS og Eurodac og visse aspekter af deres kommunikationsinfrastruktur og potentielt kommunikationsinfrastrukturen for andre store informationsteknologisystemer (IT-systemer) inden for området med frihed sikkerhed og retfærdighed, forudsat at der blev vedtaget særskilte lovgivningsmæssige retsakter herfor. Forordning (EU) nr. 1077/2011 blev ændret ved forordning (EU) nr. 603/2013 for at afspejle de ændringer af Eurodac, der blev foretaget.

¹ Rådets forordning (EF) nr. 2725/2000 af 11. december 2000 om oprettelse af "Eurodac" til sammenligning af fingeraftryk med henblik på en effektiv anvendelse af Dublinkonventionen (EFT L 316 af 15.12.2000, s. 1).

² Rådets forordning (EF) nr. 407/2002 af 28. februar 2002 om visse gennemførelsesbestemmelser til forordning (EF) nr. 2725/2000 om oprettelse af "Eurodac" til sammenligning af fingeraftryk med henblik på en effektiv anvendelse af Dublinkonventionen (EFT L 62 af 5.3.2002, s. 1).

³ Europa-Parlamentets og Rådets forordning (EU) nr. 603/2013 af 26. juni 2013 om oprettelse af "Eurodac" til sammenligning af fingeraftryk med henblik på en effektiv anvendelse af forordning (EU) nr. 604/2013 om fastsættelse af kriterier og procedurer til afgørelse af, hvilken medlemsstat der er ansvarlig for behandlingen af en ansøgning om international beskyttelse, der er indgivet i en af medlemsstaterne af en tredjelandsstatsborger eller en statsløs og om medlemsstaternes retshåndhævende myndigheders og Europols adgang til at indgive anmodning om sammenligning med Eurodacoplysninger med henblik på retshåndhævelse og om ændring af forordning (EU) nr. 1077/2011 om oprettelse af et europæisk agentur for den operationelle forvaltning af store it-systemer inden for området med frihed, sikkerhed og retfærdighed (EUT L 180 af 29.6.2013, s. 1).

⁴ Europa-Parlamentets og Rådets forordning (EU) nr. 1077/2011 af 25. oktober 2011 om oprettelse af et europæisk agentur for den operationelle forvaltning af store IT-systemer inden for området med frihed, sikkerhed og retfærdighed (EUT L 286 af 1.11.2011, s. 1).

- (5) Da det var nødvendigt for forvaltningsmyndigheden at have retlig, administrativ og finansiell autonomi, blev den oprettet som et reguleringsagentur ("agenturet"), der har status som juridisk person. Som der blev opnået enighed om, fik agenturet hjemsted i Tallinn (Estland). Da opgaverne vedrørende den tekniske udvikling og forberedelsen af den operationelle forvaltning af SIS og VIS imidlertid allerede blev udført i Strasbourg (Frankrig), og der var installeret et backupanlæg for disse IT-systemer i Sankt Johann im Pongau (Østrig), hvilket også var i overensstemmelse med SIS- og VIS-systemets placering som fastsat i de relevante lovgivningsmæssige retsakter, bør dette fortsat være tilfældet. Disse to anlæg bør også fortsat være de steder, hvor opgaverne vedrørende den operationelle forvaltning af Eurodac udføres, og hvor der oprettes et backupanlæg for Eurodac. Disse to anlæg bør også være de steder, hvor den tekniske udvikling og den operationelle forvaltning af andre store IT-systemer inden for området med frihed, sikkerhed og retfærdighed finder sted, og de steder, hvor der er et backupanlæg, der kan sikre driften af et stort IT-system i tilfælde af systemsvigt. For at maksimere den mulige udnyttelse af backupanlægget **kan** dette **anlæg** også **anvendes til at drive systemerne** samtidigt , forudsat at det fortsat kan sikre deres drift i tilfælde af **svigt i et eller flere af systemerne**. **Eftersom karakteren af de systemer, eu-LISA driver, kræver høj sikkerhed, stor tilgængelighed og er af afgørende betydning for missioner, bør det, hvis hostingkapaciteten vil blive utilstrækkelig i de eksisterende tekniske anlæg, være muligt for bestyrelsen at foreslå at oprette endnu et separat teknisk anlæg enten i Strasbourg eller i Sankt Johann im Pongau eller begge steder, alt efter behov, til at kunne hoste systemerne, men kun hvis dette kan begrundes på grundlag af en uafhængig konsekvensvurdering og cost-benefit-analyse. Bestyrelsen skal rådføre sig med Kommissionen og tage hensyn til Kommissionens synspunkter, inden den underretter budgetmyndigheden om sin intention om at gennemføre et hvilket som helst projekt, der vedrører fast ejendom, i overensstemmelse med artikel 40, stk. 9.** Siden agenturet begyndte at fungere den 1. december 2012, har det overtaget de opgaver, der var pålagt forvaltningsmyndigheden i forbindelse med VIS, jf. forordning (EF) nr. 767/2008 og Rådets afgørelse 2008/633/RIA¹. Det overtog i april

¹ Rådets afgørelse 2008/633/RIA af 23. juni 2008 om adgang til søgning i

2013 de opgaver, der var pålagt forvaltningsmyndigheden i forbindelse med SIS II,
jf. forordning (EF) nr. 1987/2006 og

visuminformationssystemet (VIS) for de udpegede myndigheder i medlemsstaterne og for
Europol med henblik på forebyggelse, afsløring og efterforskning af terrorhandlinger og andre
alvorlige strafbare handlinger (EUT L 218 af 13.8.2008, s. 129).

afgørelse 2007/533/RIA, efter systemets idriftsættelse, og det overtog i juni 2013 de opgaver, der var pålagt Kommissionen i forbindelse med Eurodac, jf. forordning (EF) nr. 2725/2000 og forordning (EF) nr. 407/2002. I den første evaluering, der blev foretaget i 2015-2016, af agenturets arbejde på grundlag af en uafhængig ekstern evaluering, blev det konkluderet, at agenturet på effektiv vis sikrer den operationelle forvaltning af store IT-systemer og andre opgaver, der er pålagt det, men også at det er nødvendigt at foretage en række ændringer af forordningen om oprettelse af agenturet såsom overførslen af de opgaver i forbindelse med kommunikationsinfrastrukturen, som Kommissionen udfører, til agenturet. Med udgangspunkt i den eksterne evaluering tog Kommissionen hensyn til udviklingen i politikken, lovgivningen og de faktiske forhold og foreslog bl.a. i sin rapport om, hvordan Det Europæiske Agentur for den Operationelle Forvaltning af Store IT-systemer inden for Området med Frihed, Sikkerhed og Retfærdighed (eu-LISA)¹ fungerer, at agenturets mandat bør udvides til også at omfatte de opgaver, der følger af, at den lovgivende myndigheds to parter vedtager forslag, der giver agenturet ansvaret for nye systemer, de opgaver, der er omhandlet i Kommissionens meddelelse af 6. april 2016 om stærkere og mere intelligente informationssystemer for grænser og sikkerhed, *den endelige rapport af 11. maj 2017 fra Ekspertgruppen på Højt Niveau vedrørende Informationssystemer og Interoperabilitet* og Kommissionens syvende statusrapport af 16. maj 2017² om indførelsen af en effektiv og ægte sikkerhedsunion, forudsat at de relevante lovgivningsmæssige retsakter vedtages, når det er nødvendigt. Agenturet bør bl.a. have til opgave at udvikle *interoperabilitetsløsninger, jf. definitionen i meddelelsen af 6. april 2016, i henhold til hvilken interoperabilitet betyder, at der kan udveksles og deles information mellem informationssystemer*.-Når det er relevant, bør alle foranstaltninger vedrørende interoperabilitet træffes i overensstemmelse med Kommissionens meddelelse om den europæiske interoperabilitetsramme – strategi for gennemførelse³.

¹ COM(2017)0346 af 29.6.2017.

² **COM(2017)0261 af 16.5.2017.**

³ COM(2017)0134 af 23.3.2017. Bilag 2 til denne meddelelse indeholder generelle retningslinjer, anbefalinger og bedste praksis for at sikre interoperabilitet eller i det mindste

- (6) I ovennævnte rapport fra Kommissionen blev det også konkluderet, at agenturets mandat bør udvides til at yde rådgivning til medlemsstaterne vedrørende de nationale systemers tilkobling til de centrale systemer og ad hoc-bistand/støtte, når det er påkrævet, samt at yde bistand/støtte til Kommissionens tjenestegrene i forbindelse med tekniske spørgsmål vedrørende nye systemer.
- (7) ■ Agenturet bør derfor have til opgave at forberede, udvikle og sikre den operationelle forvaltning af ind- og udrejsesystemet, der blev oprettet ved *Europa-Parlamentets og Rådets forordning (EU) 2017/2226*¹. ■

skabe et miljø, der sikrer en bedre interoperabilitet ved udformningen, gennemførelsen og forvaltningen af offentlige tjenester i EU.

¹ Europa-Parlamentets og Rådets forordning (EU) 2017/2226 af 30. november 2017 om oprettelse af et ind- og udrejsesystem til registrering af ind- og udrejseoplysninger og oplysninger om nægtelse af indrejse vedrørende tredjelandsstatsborgere, der passerer medlemsstaternes ydre grænser, om fastlæggelse af betingelserne for adgang til ind- og udrejsesystemet til retshåndhævelsesformål og om ændring af konventionen om gennemførelse af Schengenaf-talen og forordning (EF) nr. 767/2008 og (EU) nr. 1077/2011 (EUT L 327 af 9.12.2017, s. 20).

- (8) *Agenturet* bør forestå den operationelle forvaltning af **■** en særskilt sikker **■** kanal *til elektronisk transmission, kaldet DubliNet*, der blev oprettet i medfør af artikel 18 Kommissionens forordning (EF) nr. 1560/2003¹, *som medlemsstaternes myndigheder med ansvar for asyl bør anvende til at udveksle oplysninger om ansøgere om international beskyttelse.*
- (9) **■** Det bør have til opgave at forberede, udvikle og forestå den operationelle forvaltning af EU-systemet vedrørende rejseinformation og rejsetilladelse (ETIAS) oprettet ved *Europa-Parlamentets og Rådets* forordning XX/XX *[indsæt nummer fra COD 2016/0357A her og i fodnote]².*

¹ Kommissionens forordning (EF) nr. 1560/2003 af 2. september 2003 om gennemførelsesforanstaltninger til Rådets forordning (EF) nr. 343/2003 om fastsættelse af kriterier og procedurer til afgørelse af, hvilken medlemsstat der er ansvarlig for behandlingen af en asylansøgning, der er indgivet af en tredjelandstatsborger i en af medlemsstaterne (EUT L 222 af 5.9.2003, s. 3).

² Europa-Parlamentets og Rådets forordning XX/XX af ... om oprettelse af et EU-system vedrørende rejseinformation og rejsetilladelse (ETIAS) og om ændring af forordning (EU) nr. 1077/2011, (EU) nr. 515/2014, (EU) 2016/399, **■** (EU) 2016/1624 og (EU) 2016/2226 (EUT L ..., ..., s. ...) *[indsæt venligst korrekt nummer fra COD 2016/357A].*

- I
- (13) Agenturets hovedfunktion bør fortsat være at løse de operationelle forvaltningsopgaver for SIS, VIS, Eurodac, ind- og udrejsesystemet, Dublinet, ETIAS og, hvis der træffes afgørelse herom, andre store it-systemer inden for området med frihed, sikkerhed og retfærdighed. Agenturet bør også have ansvaret for de tekniske foranstaltninger, der er nødvendige for de opgaver, der pålægges det, og som ikke er normative. Disse ansvarsområder bør ikke berøre de normative opgaver, der er forbeholdt Kommissionen, alene eller med bistand fra et udvalg, i de forskellige lovgivningsmæssige retsakter om de systemer, som agenturet varetager den operationelle forvaltning af.

(13a) Agenturet bør kunne gennemføre tekniske løsninger med henblik på at opfylde de krav til tilgængelighed, der er fastsat i de lovgivningsmæssige retsakter, der regulerer systemerne under agenturets ansvar, samtidig med at de specifikke bestemmelser i disse retsakter med hensyn til det pågældende systems tekniske arkitektur respekteres fuldt ud. Hvis disse tekniske løsninger kræver duplikering af et system eller duplikering af komponenter i et system, bør der foretages en uafhængig konsekvensvurdering og cost-benefit-analyse, og bestyrelsen bør træffe afgørelse efter at have rådført sig med Kommissionen. Vurderingen bør også omfatte en undersøgelse af de eksisterende tekniske anlægs behov for hostingkapacitet i forbindelse med udviklingen af sådanne løsninger og de mulige risici ved den nuværende operationelle opbygning.

(13b) Der er ikke længere nogen begrundelse for, at Kommissionen beholder visse opgaver i forbindelse med systemernes kommunikationsinfrastruktur, og disse opgaver bør derfor overføres til agenturet for at forbedre sammenhængen i dets forvaltning. Hvad angår de systemer, der anvender EuroDomain, en sikret kommunikationsinfrastruktur fra TESTA-ng (transeuropæiske telematiktjenester mellem administrationer - ny generation), som er et projekt i form af en netværkstjeneste på grundlag af artikel 3 i Europa-Parlamentets og Rådets afgørelse nr. 922/2009/EF¹, bør Kommissionen fortsat forestå gennemførelsen af budgettet, anskaffelser og fornyelser samt kontraktmæssige spørgsmål. Agenturet kan overdrage opgaver vedrørende levering, opsætning, vedligeholdelse og overvågning af kommunikationsinfrastrukturen til eksterne enheder eller organer i den private sektor, jf. forordning (EU, Euratom) nr. 966/2012. Agenturet bør have tilstrækkelige budget- og personalemæssige ressourcer til sin rådighed, således at outsourcing af dets opgaver og pligter til private virksomheder begrænses mest muligt.

¹ Europa-Parlamentets og Rådets afgørelse nr. 922/2009/EF af 16. september 2009 om interoperabilitetsløsninger for europæiske offentlige myndigheder (ISA) (EUT L 280 af 3.10.2009, s. 20).

- (14) Agenturet bør desuden fortsat varetage opgaver vedrørende uddannelse i den tekniske anvendelse af SIS, VIS, Eurodac og andre store IT-systemer, som det senere måtte blive pålagt.
- (14a) *Agenturet bør for at bidrage til den evidensbaserede udformning af EU-politikker på migrations- og sikkerhedsområdet og til overvågningen af, at de store IT-systemer, der hører under agenturets ansvar, fungerer ordentligt, indsamle og offentliggøre statistikker og udarbejde statistiske rapporter og stille dem til rådighed for de relevante aktører i overensstemmelse med de lovgivningsmæssige retsakter, der regulerer disse store IT-systemer, eksempelvis for at overvåge gennemførelsen af Rådets forordning (EU) nr. 1053/2013¹ og med henblik på at foretage risikoanalyser og sårbarhedsvurderinger i overensstemmelse med Europa-Parlamentets og Rådets forordning (EU) 2016/1624².*

¹ *Rådets forordning (EU) nr. 1053/2013 af 7. oktober 2013 om indførelse af en evaluerings- og overvågningsmekanisme til kontrol af anvendelsen af Schengenreglerne og om ophævelse af Eksekutivkomitéens afgørelse af 16. september 1998 om nedsættelse af et stående udvalg for evaluering og anvendelse af Schengenreglerne (EUT L 295 af 6.11.2013, s. 27).*

² *Europa-Parlamentets og Rådets forordning (EU) 2016/1624 af 14. september 2016 om den europæiske grænse- og kystvagt og om ændring af Europa-Parlamentets og Rådets forordning (EU) 2016/399 og om ophævelse af Europa-Parlamentets og Rådets forordning (EF) nr. 863/2007, Rådets forordning (EF) nr. 2007/2004 og Rådets beslutning 2005/267/EF (EUT L 251 af 16.9.2016, s. 1).*

- (15) Endvidere kan agenturet også blive gjort ansvarligt for forberedelsen, udviklingen og den operationelle forvaltning af yderligere store IT-systemer inden for rammerne af artikel 67-89 i traktaten om Den Europæiske Unions funktionsmåde (TEUF).
Eksempler på sådanne systemer kunne være ECRIS-TCN-systemet eller den sikre IKT-løsning for grænseoverskridende udveksling af følsomme oplysninger mellem retsmyndigheder (e-CODEX). Ansvar for sådanne systemer bør dog kun pålægges agenturet gennem senere separate lovgivningsmæssige retsakter, forud for hvilke der foretages en konsekvensanalyse.
- (16) Agenturets mandat, hvad angår forskning, bør udvides, således at agenturet i højere grad kan være proaktivt og foreslå relevante og nødvendige tekniske ændringer af de IT-systemer, det har ansvaret for. Agenturet kan ikke kun overvåge
■ forskningsaktiviteter af relevans for den operationelle forvaltning af de systemer, det forvalter, *men også bidrage til gennemførelsen af relevante dele af rammeprogrammet for forskning og innovation, hvor Kommissionen har delegeret beføjelser til agenturet.* Det bør regelmæssigt sende oplysninger om denne overvågning til Europa-Parlamentet, *til Rådet og, når det vedrører behandling af personoplysninger, til Den Europæiske Tilsynsførende mindst en gang om året.*

(17) Agenturet *kan gøres* ansvarligt for at gennemføre pilotprojekter *af eksperimentel art, der skal vise, om en foranstaltning er gennemførlig og nyttig, og som kan gennemføres uden en basisretsakt*, jf. artikel 54, stk. 2, litra a), i Europa-Parlamentets og Rådets forordning (EU, Euratom) nr. 966/2012¹. Derudover kan Kommissionen pålægge det budgetgennemførelsesopgaver i forbindelse med konceptbekræftelser inden for rammerne af instrumentet for finansiel støtte til forvaltning af de ydre grænser og den fælles visumpolitik som fastsat i Europa-Parlamentets og Rådets forordning (EU) nr. 515/2014², jf. artikel 58, stk. 1, litra c), i forordning (EU, Euratom) nr. 966/2012, *efter at have underrettet Parlamentet*. Agenturet kan også planlægge og gennemføre testaktiviteter udelukkende vedrørende anliggender, der er omfattet af denne forordning og den lovgivningsmæssige retsakt, der regulerer udviklingen, oprettelsen, driften og brugen af store IT-systemer, som agenturet forvalter, *f.eks. test af virtualiseringskoncepter*. Når agenturet pålægges at gennemføre et pilotprojekt, bør det lægge særlig vægt på Den Europæiske Unions informationsstyringsstrategi.

¹ Europa-Parlamentets og Rådets forordning (EU, Euratom) nr. 966/2012 af 25. oktober 2012 om de finansielle regler vedrørende Unionens almindelige budget og om ophævelse af Rådets forordning (EF, Euratom) nr. 1605/2002 (EUT L 298 af 26.10.2012, s. 1).

² Europa-Parlamentets og Rådets forordning (EU) nr. 515/2014 af 16. april 2014 om oprettelse af et instrument for finansiel støtte til forvaltning af de ydre grænser og den fælles visumpolitik som en del af Fonden for Intern Sikkerhed og om ophævelse af beslutning nr. 574/2007/EF (EUT L 150 af 20.5.2014, s. 143).

- (18) Agenturet bør *efter anmodning* yde rådgivning til medlemsstaterne hvad angår de nationale systemers tilkobling til de centrale systemer, *der er omfattet af de lovgivningsmæssige retsakter, som regulerer disse systemer.*

- (19) Agenturet bør også *efter anmodning* yde ad hoc-støtte til medlemsstaterne *i henhold til den procedure, der er fastsat i denne forordning*, hvis ekstraordinære udfordringer eller behov på sikkerheds- eller migrationsområdet gør dette nødvendigt. *Navnlig bør en medlemsstat kunne anmode om og regne med teknisk og operativ forstærkning*, hvis *den pågældende* medlemsstat står over for særlige og uforholdsmæssigt store migrationsmæssige udfordringer i særlige områder ved sine ydre grænser, der er kendetegnet ved store indgående migrationsstrømme **■** .
- Forstærkningen* bør *ydes* i hotspotområder af migrationsstyringsstøttehold bestående af eksperter fra relevante EU-agenturer. Hvis der i den forbindelse er behov for støtte fra agenturet til spørgsmål i tilknytning til de store IT-systemer, det forvalter, bør *den berørte medlemsstat* sende anmodningen om støtte til *Kommissionen, der efter at have vurderet, at der reelt er behov for støtten, bør videresende anmodningen om støtte til agenturet, som bør underrette bestyrelsen. Kommissionen bør desuden overvåge, om agenturet giver et rettidigt svar på anmodningen om ad hoc-støtte. Den årlige aktivitetsrapport bør redegøre nøje for de foranstaltninger, agenturet har gennemført for at yde ad hoc-støtte til medlemsstater og om de udgifter, der er afholdt i denne forbindelse.*

- (20) Agenturet bør også støtte Kommissionens tjenestegrene i forbindelse med tekniske spørgsmål i tilknytning til eksisterende eller nye systemer, når det er påkrævet, bl.a. med henblik på udarbejdelsen af nye forslag vedrørende store IT-systemer, som agenturet skal have ansvaret for.
- (21) Det bør **■** være muligt *for* agenturet *at få* til opgave at udvikle, forvalte og/eller *hoste en fælles IT-komponent* for en gruppe af medlemsstater **■** for at bistå dem med at gennemføre de tekniske aspekter af forpligtelserne i medfør af EU-lovgivningen om **■** decentraliserede IT-systemer inden for området med frihed, sikkerhed og retfærdighed *og med forbehold af deres forpligtelser i henhold gældende EU-ret, navnlig hvad angår udformningen af disse systemer*. Dette bør forhåndsgodkendes af Kommissionen, *være genstand for en positiv afgørelse fra bestyrelsens side, være afspejlet* i en delegeringsaftale mellem de berørte medlemsstater *og agenturet* og finansieres *fuldt ud* af de pågældende medlemsstater. *Agenturet bør informere Europa-Parlamentet og Rådet om den godkendte delegeringsaftale og om eventuelle ændringer heri. Andre medlemsstater bør kunne deltage i en sådan fælles IT-løsning, forudsat at delegeringsaftalen giver mulighed herfor, og at de nødvendige ændringer foretages heri. Denne opgave bør ikke have negativ indvirkning på den operationelle forvaltning af IT-systemer under agenturets ansvar.*

- (22) Det forhold, at agenturet får pålagt den operationelle forvaltning af store IT-systemer inden for området med frihed, sikkerhed og retfærdighed, bør ikke berøre de specifikke regler, som gælder for disse systemer. Navnlig de specifikke regler vedrørende formål, adgangsret, sikkerhedsforanstaltninger og yderligere databeskyttelseskrav for hvert af de store IT-systemer, hvis operationelle forvaltning pålægges agenturet, finder fuld anvendelse.
- (23) ***Med henblik på effektivt at vurdere, hvordan agenturet fungerer, bør medlemsstaterne og Kommissionen være repræsenteret i bestyrelsen . Bestyrelsen bør have de nødvendige beføjelser til navnlig at vedtage det årlige arbejdsprogram, varetage sine opgaver i forbindelse med agenturets budget, vedtage de finansielle regler, som finder anvendelse på agenturet og fastlægge procedurer for den administrerende direktørs beslutningstagning vedrørende agenturets operationelle opgaver. Bestyrelsen bør udføre disse opgaver på en effektiv og gennemsigtig måde. Efter at Kommissionen har gennemført en passende udvælgelsesprocedure, og efter at de foreslåede kandidater er blevet hørt i Parlamentets kompetente udvalg, bør bestyrelsen også udnævne en administrerende direktør.***

- (23a) *Eftersom antallet af store IT-systemer, som agenturet skal forvalte, vil være steget markant i 2020, og agenturets opgaver bliver betydeligt større, vil der være en tilsvarende stor stigning i antallet af ansatte i agenturet frem til 2020. Der bør derfor oprettes en stilling som viceadministrerende direktør for agenturet, idet der også tages hensyn til, at opgaverne vedrørende udvikling og operationel forvaltning af store IT-systemer vil kræve øget og målrettet overvågning, og at hovedkvarteret og agenturets tekniske anlæg er fordelt på tre medlemsstater. Bestyrelsen bør udnævne den viceadministrerende direktør.*
- (23b) Agenturet bør forvaltes og drives under hensyntagen til principperne i den fælles tilgang til decentrale EU-agenturer, som Europa-Parlamentet, Rådet og Kommissionen vedtog den 19. juli 2012.

- (24) Hvad angår SIS II bør *Den Europæiske Unions Agentur for Retshåndhævelsessamarbejde* (Europol) og Den Europæiske Enhed for Retligt Samarbejde (Eurojust), som begge i henhold til afgørelse 2007/533/RIA har ret til at tilgå og ret til direkte søgning i oplysninger, der er optaget i SIS II ■ , have observatørstatus på bestyrelsens møder, når et spørgsmål vedrørende anvendelsen af afgørelse 2007/533/RIA er på dagsordenen. *Det Europæiske Agentur for Grænse- og Kystbevogtning*, som har ret til at tilgå og søge i SIS, jf. forordning (EU) 2016/1624 ■ , bør have observatørstatus *på bestyrelsens møder*, når et spørgsmål vedrørende anvendelsen af forordning (EU) 2016/1624 ■ er på dagsordenen. Europol, Eurojust og *Det Europæiske Agentur for Grænse- og Kystbevogtning* bør hver kunne udpege en repræsentant til den rådgivende gruppe for SIS, som nedsættes ved denne forordning.

- (25) Hvad angår VIS, bør Europol desuden have observatørstatus på bestyrelsens møder, når et spørgsmål vedrørende anvendelsen af afgørelse 2008/633/RIA er på dagsordenen. Europol bør kunne udpege en repræsentant til den rådgivende gruppe for VIS, som nedsættes ved denne forordning.
- (26) Hvad angår Eurodac, bør Europol have observatørstatus på bestyrelsens møder, når et spørgsmål vedrørende anvendelsen af forordning (EU) nr. 603/2013 er på dagsordenen. Europol bør kunne udpege en repræsentant til den rådgivende gruppe for Eurodac.

- (27) █ Hvad angår ind- og udrejsesystemet, bør Europol have observatørstatus på bestyrelsens møder, når et spørgsmål vedrørende █ forordning (EU) 2017/2226 er på dagsordenen.
- (28) █ Hvad angår ETIAS, bør Europol have observatørstatus på bestyrelsens møder, når et spørgsmål vedrørende █ forordning XX/XXXX █ om oprettelse af ETIAS █ er på dagsordenen. *Det Europæiske Agentur for Grænse- og Kystbevogtning* bør også have observatørstatus på bestyrelsens møder, når et spørgsmål vedrørende ETIAS i tilknytning til anvendelsen af forordning XX/XX om oprettelse af ETIAS er på dagsordenen. Europol og *Det Europæiske Agentur for Grænse- og Kystbevogtning* bør kunne udpege en repræsentant til *Den Rådgivende Gruppe for Ind-og Udrejsesystemet/ETIAS*.

█

- (31) Medlemsstaterne bør have stemmeret i bestyrelsen ■ , hvis de i henhold til EU-retten er bundet af en lovgivningsmæssig retsakt om udvikling, oprettelse, drift og brug af dette særlige system. Danmark bør også have stemmeret i forbindelse med et stort IT-system, hvis landet i henhold til artikel 4 i protokol nr. 22 om Danmarks stilling, der er knyttet som bilag til traktaten om Den Europæiske Union (TEU) og til traktaten om Den Europæiske Unions funktionsmåde (TEUF), beslutter at gennemføre den lovgivningsmæssige retsakt om udvikling, oprettelse, drift og brug af dette særlige system i sin nationale lovgivning.

- (32) Medlemsstaterne bør udpege et medlem til den rådgivende gruppe vedrørende et stort IT-system, hvis de i henhold til EU-retten er bundet af en lovgivningsmæssig retsakt om udvikling, oprettelse, drift og brug af dette særlige system. Danmark bør også udpege et medlem til den rådgivende gruppe vedrørende et stort IT-system, hvis landet i henhold til artikel 4 i protokol nr. 22 om Danmarks stilling beslutter at gennemføre den lovgivningsmæssige retsakt om udvikling, oprettelse, drift og brug af dette særlige system i sin nationale lovgivning. ***De rådgivende grupper bør samarbejde med hinanden, når det er nødvendigt.***

- (33) For at sikre agenturet fuld selvstændighed og uafhængighed *og for at sætte det i stand til på forsvarlig vis at opfylde de mål og udføre de opgaver, det tillægges ved denne forordning*, bør det råde over et *tilstrækkeligt og* selvstændigt budget, hvor indtægterne kommer fra Den Europæiske Unions almindelige budget. Finansieringen af agenturet bør finde sted på grundlag af en aftale med budgetmyndigheden som omhandlet i punkt **31** i den interinstitutionelle aftale mellem Europa-Parlamentet, Rådet og Kommissionen af **2. december 2013** om budgetdisciplin, samarbejde om budgetmæssige anliggender og forsvarlig økonomisk forvaltning¹. Unionens budget- og dechargeprocedurer bør finde anvendelse. Revisionen af regnskaberne og de underliggende transaktioners lovlighed og formelle rigtighed bør foretages af Revisionsretten.

¹ EUT C 373 af 20.12.2013, s. 1.

- (34) Agenturet bør med henblik på at opfylde sin mission, og i det omfang det kræves, for at det kan udføre sine opgaver, kunne samarbejde med Unionens institutioner, organer, agenturer og kontor, navnlig dem, der er oprettet inden for området med frihed, sikkerhed og retfærdighed, i sager, der er omfattet af denne forordning og lovgivningsmæssige retsakter om udvikling, oprettelse, drift og brug af store IT-systemer, der forvaltes af agenturet inden for rammerne af samarbejdsordninger, der indgår i overensstemmelse med EU-retten og EU's politikker og inden for rammerne af deres respektive kompetencer. ***Hvis det er fastsat i en EU-retsakt, bør det også være tilladt for agenturet at samarbejde med internationale organisationer og andre relevante enheder, og det bør kunne indgå samarbejdsordninger med henblik herpå.*** Sådanne samarbejdsordninger bør forhåndsgodkendes af Kommissionen ***og godkendes af bestyrelsen.*** Agenturet bør også konsultere og følge op på henstillingerne fra Det Europæiske Agentur for Net- og Informationssikkerhed vedrørende netsikkerhed, når det er relevant.
- (35) Agenturet bør, når det sikrer udviklingen og den operationelle forvaltning af store IT-systemer, følge europæiske og internationale standarder, der tager hensyn til de højeste faglige krav, særlig Den Europæiske Unions informationsstyringsstrategi.

(36) Europa-Parlamentets og Rådets forordning (EF) nr. 45/2001¹ [eller Europa-Parlamentets og Rådets forordning XX/2018 om beskyttelse af fysiske personer i forbindelse med behandling af personoplysninger i *Unionens institutioner, organer, kontorer og agenturer og om fri udveksling af sådanne oplysninger og om ophævelse af forordning (EF) nr. 45/2001 og afgørelse nr. 1247/2002/EF*] bør finde anvendelse på agenturets behandling af personoplysninger *med forbehold af bestemmelserne om databeskyttelse, som er fastsat i retsakter vedrørende udvikling, oprettelse, drift og brug af store IT-systemer, som bør være i overensstemmelse med forordning (EF) nr. 45/2001 [eller forordning XX/2018]. For at opretholde sikkerheden og forhindre behandling i strid med forordning (EF) nr. 45/2001 [eller forordning XX/2018] og de retsakter, der regulerer systemerne, bør agenturet vurdere de risici, som behandlingen indebærer, og gennemføre foranstaltninger, der kan begrænse disse risici, som f.eks. kryptering. Disse foranstaltninger bør under hensyntagen til det aktuelle tekniske niveau og implementeringsomkostningerne sikre et tilstrækkeligt sikkerhedsniveau, herunder fortrolighed, i forhold til risiciene og karakteren af de personoplysninger, der skal beskyttes. Ved vurderingen af datasikkerhedsrisikoen bør der tages hensyn til de risici, som behandling af personoplysninger indebærer, såsom hændelig eller ulovlig tilintetgørelse, tab, ændring eller uautoriseret fremsendelse af eller adgang til personoplysninger, der er fremsendt, opbevaret eller på anden måde behandlet, og som navnlig kan føre til fysisk, materiel og immateriel skade. Den Europæiske Tilsynsførende for Databeskyttelse bør hos agenturet kunne få adgang til alle de oplysninger, der er nødvendige for dens undersøgelser. Kommissionen hørte i overensstemmelse med artikel 28 i forordning (EF) nr. 45/2001 Den Europæiske Tilsynsførende for Databeskyttelse, som afgav udtalelse den **10. oktober 2017**.*

¹ Europa-Parlamentets og Rådets forordning (EF) nr. 45/2001 af 18. december 2000 om beskyttelse af fysiske personer i forbindelse med behandling af personoplysninger i fællesskabsinstitutionerne og -organerne og om fri udveksling af sådanne oplysninger (EFT L 8 af 12.1.2001, s. 1).

- (37) For at sikre åbenhed omkring agenturets virksomhed bør Europa-Parlamentets og Rådets forordning (EF) nr. 1049/2001¹ finde anvendelse på agenturet. Agenturet bør være så åbent som muligt omkring sine aktiviteter uden at bringe indfrielsen af målet med dets indsats i fare. Det bør offentliggøre oplysninger om alle sine aktiviteter. Det bør endvidere sikre, at offentligheden og alle interesserede parter hurtigt får information om dets arbejde.
- (38) Agenturets aktiviteter bør kunne undersøges af Den Europæiske Ombudsmand, jf. artikel 228 i traktaten om Den Europæiske Unions funktionsmåde.
- (39) Europa-Parlamentets og Rådets forordning (EU, Euratom) nr. 883/2013² bør finde anvendelse på agenturet, som bør tiltræde den interinstitutionelle aftale af 25. maj 1999 mellem Europa-Parlamentet, Rådet for Den Europæiske Union og Kommissionen for De Europæiske Fællesskaber om de interne undersøgelser, der foretages af Det Europæiske Kontor for Bekæmpelse af Svig (OLAF)³.

¹ Europa-Parlamentets og Rådets forordning (EF) nr. 1049/2001 af 30. maj 2001 om aktindsigt i Europa-Parlamentets, Rådets og Kommissionens dokumenter (EFT L 145 af 31.5.2001, s. 43).

² Europa-Parlamentets og Rådets forordning (EU, Euratom) nr. 883/2013 af 11. september 2013 om undersøgelser, der foretages af Det Europæiske Kontor for Bekæmpelse af Svig (OLAF) og om ophævelse af Europa-Parlamentets og Rådets forordning (EF) nr. 1073/1999 og Rådets forordning (Euratom) nr. 1074/1999 (EUT L 248 af 18.9.2013, s. 1).

³ EFT L 136 af 31.5.1999, s. 15.

(39a) Rådets forordning (EU) 2017/1939¹ om oprettelse af Den Europæiske Anklagemyndighed bør finde anvendelse på agenturet.

(40) For at sikre åbne og gennemsigtige ansættelsesvilkår og ligebehandling af personalet bør vedtægten for tjenestemænd i Den Europæiske Union ("personalevedtægten") og ansættelsesvilkårene for de øvrige ansatte i Den Europæiske Union ("ansættelsesvilkårene"), jf. Rådets forordning (EØF, Euratom, EKSF) nr. 259/68² (samlet benævnt "personalevedtægten"), finde anvendelse på agenturets personale (inklusive den administrerende direktør **og den viceadministrerende direktør**), herunder reglerne om tavshedspligt eller tilsvarende fortrolighedskrav.

¹ **Rådets forordning (EU) 2017/1939 af 12. oktober 2017 om gennemførelse af et forstærket samarbejde om oprettelse af en europæisk anklagemyndighed (EPPO) (EUT L 283 af 31.10.2017, s. 1).**

² Rådets forordning (EØF, Euratom, EKSF) nr. 259/68 af 29. februar 1968 om vedtægten for tjenestemænd i De europæiske Fællesskaber og om ansættelsesvilkårene for de øvrige ansatte i disse Fællesskaber samt om særlige midlertidige foranstaltninger for tjenestemænd i Kommissionen (EFT L 56 af 4.3.1968, s. 1).

- (41) Agenturet er et organ oprettet af Unionen, jf. artikel 208 i forordning (EU, Euratom) nr. 966/2012, og de finansielle bestemmelser bør vedtages i overensstemmelse hermed.
- (42) Kommissionens delegerede forordning (EU) nr. 1271/2013¹ bør finde anvendelse på agenturet.
- (42a) *Det agentur, der oprettes ved nærværende forordning, erstatter og afløser Det Europæiske Agentur for den Operationelle Forvaltning af Store IT-Systemer inden for Området med Frihed, Sikkerhed og Retfærdighed som oprettet ved forordning (EU) nr. 1077/2011. Det bør derfor være retssuccessor for Det Europæiske Agentur for den Operationelle Forvaltning af Store IT-Systemer inden for Området med Frihed, Sikkerhed og Retfærdighed som oprettet ved forordning (EU) nr. 1077/2011 for så vidt angår alle aftaler, som det har indgået, alle forpligtelser, der påhviler det, og al ejendom, som det har erhvervet. Nærværende forordning bør ikke berøre retskraften af aftaler, samarbejdsordninger og aftalememoranda indgået af agenturet som oprettet ved forordning (EU) nr. 1077/2011 med forbehold af enhver ændring heraf, som er nødvendig på grund af nærværende forordning.*

¹ Kommissionens delegerede forordning (EU) nr. 1271/2013 af 30. september 2013 om rammefinansforordningen for de organer, der er omhandlet i artikel 208 i Europa-Parlamentets og Rådets forordning (EU, Euratom) nr. 966/2012 (EUT L 328 af 7.12.2013, s. 42).

- (42b) For at agenturet bedst muligt kan fortsætte varetagelsen af de opgaver, som henhører under Det Europæiske Agentur for den Operationelle Forvaltning af Store IT-Systemer inden for Området med Frihed, Sikkerhed og Retfærdighed som oprettet ved forordning (EU) nr. 1077/2011, bør der fastsættes overgangsforanstaltninger, navnlig med hensyn til bestyrelsen, de rådgivende grupper, den administrerende direktør og de interne regler vedtaget af bestyrelsen.*
- (42c) Nærværende forordning har til formål at ændre og udvide bestemmelserne i forordning (EU) nr. 1077/2011. Da de ændringer, der skal foretages, er væsentlige både med hensyn til antal og art, bør nævnte forordning af klarhedshensyn erstattes i sin helhed for de medlemsstater, der er bundet af nærværende forordning. Det agentur, der oprettes ved nærværende forordning, bør træde i stedet for og overtage opgaverne fra det agentur, der er oprettet ved forordning (EU) nr. 1077/2011, som derfor bør ophæves.*

- (43) Målene for nærværende forordning, nemlig oprettelsen af etagentur på EU-plan, der er ansvarligt for den operationelle forvaltning og eventuelt udvikling af store IT-systemer inden for området med frihed, sikkerhed og retfærdighed, kan ikke i tilstrækkelig grad opfyldes af medlemsstaterne, men kan på grund af handlingens omfang og virkninger bedre nås på EU-plan; Unionen kan derfor vedtage foranstaltninger i overensstemmelse med nærhedsprincippet, jf. artikel 5 i traktaten om Den Europæiske Union. I overensstemmelse med proportionalitetsprincippet, jf. nævnte artikel, går denne forordning ikke videre, end hvad der er nødvendigt for at nå disse mål.

(44) I medfør af artikel 1 og 2 i protokol nr. 22 om Danmarks stilling, der er knyttet som bilag til TEU og TEUF, deltager Danmark ikke i vedtagelsen af denne forordning, som ikke er bindende for og ikke finder anvendelse i Danmark. Da forordningen, i det omfang den vedrører SIS II og VIS, ■ ind- og udrejsesystemet ■ og ETIAS ■ udbygger Schengenreglerne, skal Danmark i henhold til artikel 4 i nævnte protokol inden seks måneder efter forordningens vedtagelse træffe afgørelse om, hvorvidt det vil gennemføre forordningen i sin nationale lovgivning. I medfør af artikel 3 i aftalen mellem Det Europæiske Fællesskab og Kongeriget Danmark om fastsættelse af kriterier og procedurer til afgørelse af, hvilken medlemsstat der er ansvarlig for behandlingen af en asylansøgning, der er indgivet i Danmark eller en anden EU-medlemsstat, og om "Eurodac" til sammenligning af fingeraftryk med henblik på en effektiv anvendelse af Dublinkonventionen¹ skal Danmark meddele Kommissionen, om det vil gennemføre indholdet i denne forordning, i det omfang den vedrører Eurodac og *DubliNet*.

¹ EUT L 66 af 8.3.2006, s. 38.

(45) For så vidt nærværende forordnings bestemmelser vedrører SIS **II**, der er reguleret ved afgørelse 2007/533/RIA, deltager Det Forenede Kongerige i forordningen, jf. artikel 5, stk. 1, i protokol nr. 19 om Schengenreglerne som integreret i Den Europæiske Union, der er knyttet som bilag til TEU og til TEUF ("protokollen om Schengenreglerne"), og artikel 8, stk. 2, i Rådets afgørelse 2000/365/EF¹.

For så vidt nærværende forordnings bestemmelser vedrører SIS **II**, der er reguleret ved forordning (EF) nr. 1987/2006, og VIS, ■ ind- og udrejsesystemet ■ og ETIAS ■ udgør *nærværende forordning* en udvikling af bestemmelserne i Schengenreglerne, som Det Forenede Kongerige ikke deltager i, jf. Rådets afgørelse 2000/365/EF ■ . Det Forenede Kongerige *kan* anmode formanden for Rådet om tilladelse til at deltage i vedtagelsen af denne forordning, jf. artikel 4 i protokollen om Schengenreglerne.

For så vidt nærværende forordnings bestemmelser vedrører Eurodac ■ og *DubliNet*, *har* Det Forenede Kongerige *ved skrivelse af 23. oktober 2017 meddelt, at det ønsker at deltage i vedtagelsen og anvendelsen af denne forordning.*

¹ Rådets afgørelse 2000/365/EF af 29. maj 2000 om anmodningen fra Det Forenede Kongerige Storbritannien og Nordirland om at deltage i visse bestemmelser i Schengenreglerne (EFT L 131 af 1.6.2000, s. 43).

- (46) For så vidt nærværende forordnings bestemmelser vedrører SIS II, der er reguleret ved afgørelse 2007/533/RIA, deltager Irland i forordningen, jf. artikel 5, stk. 1, i protokol nr. 19 om Schengenreglerne som integreret i Den Europæiske Union, der er knyttet som bilag til TEU og til TEUF ("protokollen om Schengenreglerne"), og artikel 6, stk. 2, i Rådets afgørelse 2002/192/EF¹.

For så vidt nærværende forordnings bestemmelser vedrører SIS **II**, der er reguleret ved forordning (EF) nr. 1987/2006, og VIS, **■** ind- og udrejsesystemet **■** og ETIAS **■** udgør nærværende forordning en udvikling af bestemmelserne i Schengenreglerne, som Irland ikke deltager i, jf. afgørelse 2002/192/EF, **kan** Irland anmode formanden for Rådet om tilladelse til at deltage i vedtagelsen af forordningen, jf. artikel 4 i protokollen om Schengenreglerne.

For så vidt nærværende forordnings bestemmelser vedrører Eurodac og **DubliNet**, jf. artikel **■** 1 og 2 og artikel 4a, stk. 1, i protokol nr. 21 om Det Forenede Kongeriges og Irlands stilling for så vidt angår området med frihed, sikkerhed og retfærdighed, der er knyttet som bilag til TEU og til TEUF, **og med forbehold af artikel 4 i denne protokol** deltager Irland ikke i vedtagelsen af denne forordning **og er ikke bundet af den eller genstand for dens anvendelse. ■**

¹ Rådets afgørelse 2002/192/EF af 28. februar 2002 om anmodningen fra Irland om at deltage i visse bestemmelser i Schengenreglerne (EFT L 64 af 7.3.2002, s. 20).

(47) For så vidt angår Island og Norge udgør denne forordning, i det omfang den vedrører SIS II og VIS, [] ind- og udrejsesystemet [] og ETIAS [] , en udvikling af bestemmelserne i Schengenreglerne, jf. aftalen indgået mellem Rådet for Den Europæiske Union og Republikken Island og Kongeriget Norge om disse to staters associering i gennemførelsen, anvendelsen og udviklingen af Schengenreglerne¹, henhørende under det område, der er nævnt i artikel 1, litra A, B og G, i Rådets afgørelse 1999/437/EF af 17. maj 1999 []². For så vidt angår Eurodac *og Dublinet*, [] udgør nærværende forordning en ny foranstaltning, jf. aftalen mellem Det Europæiske Fællesskab og Republikken Island og Kongeriget Norge om kriterier for og mekanismer til fastsættelse af, hvilken stat der er ansvarlig for behandlingen af en asylansøgning indgivet i en medlemsstat eller i Island eller Norge³. Hvis Republikken Island og Kongeriget Norge beslutter at gennemføre denne forordning i deres interne retsorden, bør delegationer fra de to stater derfor deltage i arbejdet i agenturets bestyrelse. Der bør indgås endnu en aftale mellem Unionen og Republikken Island og Kongeriget Norge for at fastsætte de nærmere bestemmelser for de nævnte staters deltagelse i agenturets virksomhed.

¹ EFT L 176 af 10.7.1999, s. 36.

² Rådets afgørelse 1999/437/EF af 17. maj 1999 om visse gennemførelsesbestemmelser til den aftale, som Rådet for Den Europæiske Union har indgået med Republikken Island og Kongeriget Norge om disse to staters associering i gennemførelsen, anvendelsen og den videre udvikling af Schengen-reglerne (EFT L 176 af 10.7.1999, s. 31).

³ EFT L 93 af 3.4.2001, s. 40.

(48) For så vidt angår Schweiz, udgør denne forordning, i det omfang den vedrører SIS II og VIS, ■ ind- og udrejsesystemet ■ og ETIAS ■ , en udvikling af bestemmelserne i Schengenreglerne, jf. aftalen mellem Den Europæiske Union, Det Europæiske Fællesskab og Det Schweiziske Forbund om Det Schweiziske Forbunds associering i gennemførelsen, anvendelsen og udviklingen af Schengenreglerne¹ henhørende under det område, der er nævnt i artikel 1, litra A, B og G, i afgørelse 1999/437/EF sammenholdt med artikel 3 i Rådets afgørelse 2008/146/EF². For så vidt angår Eurodac og *DubliNet*, ■ udgør nærværende forordning en ny foranstaltning, jf. aftalen mellem Det Europæiske Fællesskab og Det Schweiziske Forbund om kriterier for og mekanismer til fastsættelse af, hvilken stat der er ansvarlig for behandlingen af en asylansøgning indgivet i en medlemsstat eller i Schweiz³. Hvis Det Schweiziske Forbund derfor beslutter at gennemføre denne forordning i sin interne retsorden, bør delegationen for Det Schweiziske Forbund deltage i arbejdet i agenturets bestyrelse. Der bør indgås endnu en aftale mellem Unionen og Det Schweiziske Forbund for at fastsætte de nærmere bestemmelser for Det Schweiziske Forbunds deltagelse i agenturets virksomhed.

¹ EUT L 53 af 27.2.2008, s. 52.

² Rådets afgørelse 2008/146/EF af 28. januar 2008 om indgåelse, på Det Europæiske Fællesskabs vegne, af aftalen mellem Den Europæiske Union, Det Europæiske Fællesskab og Det Schweiziske Forbund om Det Schweiziske Forbunds associering i gennemførelsen, anvendelsen og udviklingen af Schengenreglerne (EUT L 53 af 27.2.2008, s. 1).

³ EUT L 53 af 27.2.2008, s. 5.

(49) For så vidt angår Liechtenstein, udgør denne forordning, i det omfang den vedrører SIS II og VIS, ■ ind- og udrejsesystemet ■ og ETIAS ■, en udvikling af bestemmelserne i Schengenreglerne, jf. protokollen mellem Den Europæiske Union, Det Europæiske Fællesskab, Det Schweiziske Forbund og Fyrstendømmet Liechtenstein om Fyrstendømmet Liechtensteins tiltrædelse af aftalen mellem Den Europæiske Union, Det Europæiske Fællesskab og Det Schweiziske Forbund om Det Schweiziske Forbunds associering i gennemførelsen, anvendelsen og udviklingen af Schengenreglerne¹ henhørende under det område, der er nævnt i artikel 1, litra A, B og G, i afgørelse 1999/437/EF sammenholdt med artikel 3 i Rådets afgørelse 2011/350/EU². For så vidt angår Eurodac *og DubliNet*, ■ udgør nærværende forordning en ny foranstaltning, jf. protokollen mellem Det Europæiske Fællesskab, Det Schweiziske Forbund og Fyrstendømmet Liechtenstein om Fyrstendømmet Liechtensteins tiltrædelse af aftalen mellem Den Europæiske Union, Det Europæiske Fællesskab og Det Schweiziske Forbund om kriterier for og mekanismer til fastsættelse af, hvilken stat der er ansvarlig for behandlingen af en asylansøgning indgivet i en medlemsstat eller i Schweiz³. ***Hvis Fyrstendømmet Liechtenstein derfor beslutter at gennemføre denne forordning i sin interne retsorden, bør delegationen for Fyrstendømmet Liechtenstein ■ deltage i arbejdet i agenturets bestyrelse. Der bør indgås endnu en aftale mellem Unionen og Fyrstendømmet Liechtenstein for at fastsætte de nærmere bestemmelser for Fyrstendømmet Liechtensteins deltagelse i agenturets virksomhed —***

VEDTAGET DENNE FORORDNING:

¹ EUT L 160 af 18.6.2011, s. 21.

² Rådets afgørelse 2011/350/EU af 7. marts 2011 om indgåelse, på Den Europæiske Unions vegne, af protokollen mellem Den Europæiske Union, Det Europæiske Fællesskab, Det Schweiziske Forbund og Fyrstendømmet Liechtenstein om Fyrstendømmet Liechtensteins tiltrædelse af aftalen mellem Den Europæiske Union, Det Europæiske Fællesskab og Det Schweiziske Forbund om Det Schweiziske Forbunds associering i gennemførelsen, anvendelsen og udviklingen af Schengenreglerne, navnlig for så vidt angår afskaffelsen af kontrollen ved de indre grænser og personbevægelser (EUT L 160 af 18.6.2011, s. 19).

³ EUT L 160 af 18.6.2011, s. 39.

KAPITEL I
GENSTAND

Artikel 1
Genstand

1. **■** Det Europæiske Agentur for den Operationelle Forvaltning af Store IT-Systemer inden for området med Frihed, Sikkerhed og Retfærdighed (agenturet) *oprettes hermed.*
 - 1a. *Det agentur, der oprettes ved nærværende forordning, erstatter og afløser Det Europæiske Agentur for den Operationelle Forvaltning af Store IT-Systemer inden for Området med Frihed, Sikkerhed og Retfærdighed, der blev oprettet ved forordning (EU) nr. 1077/2011.*
2. Agenturet er ansvarligt for den operationelle forvaltning af Schengeninformationssystemet (SIS), visuminformationssystemet (VIS) og Eurodac.
3. **■** Agenturet er ansvarligt for forberedelsen, udviklingen og/eller den operationelle forvaltning af **■** ind- og udrejsesystemet **■** (EES)¹, **■** DubliNet **■**² og EU-systemet vedrørende rejseinformation og rejsetilladelse (ETIAS)³ **■** .

¹ Ændringerne vedrørende ind- og udrejsesystemet er fastsat i forslaget vedrørende ind- og udrejsesystemet. De kan blive ændret under afslutningen af forhandlingerne med Europa-Parlamentet og Rådet.

² Ændringerne af eu-LISA-forordningen vedrørende DubliNet er fastsat i forslaget til omarbejdning af Eurodac-forordningen og er betinget af, at dette forslag vedtages.

³ Ændringerne af forordningen om eu-LISA i forbindelse med ETIAS er ikke medtaget i forslaget til forordning om ETIAS, men kan indføjes under forhandlingerne af teksten. De er under alle omstændigheder betinget af, at dette forslag vedtages.

4. Agenturet kan også blive gjort ansvarligt for forberedelsen, udviklingen og/eller den operationelle forvaltning af andre store IT-systemer end dem, der er nævnt i stk. 2 og 3, herunder eksisterende systemer, inden for området med frihed, sikkerhed og retfærdighed, dog kun på grundlag af de relevante lovgivningsmæssige retsakter, **der regulerer disse systemer**, baseret på artikel 67-89 i TEUF, under behørig hensyntagen til udviklingen inden for forskningen, jf. denne forordnings artikel 10, og resultaterne af pilotprojekterne og konceptbekræftelser, jf. denne forordnings artikel 11.

5. Den operationelle forvaltning omfatter alle de opgaver, der er nødvendige for, at store IT-systemer kan fungere i overensstemmelse med de specifikke bestemmelser, der gælder for hvert enkelt af dem, herunder ansvaret for den kommunikationsinfrastruktur, der anvendes af dem. Disse store IT-systemer må ikke udveksle data eller muliggøre udveksling af information eller viden, medmindre det er bestemt i et specifikt retsgrundlag.

6. Agenturet er også ansvarligt for følgende opgaver:
- sikring af datakvaliteten, jf. artikel 8
 - udvikling af de nødvendige foranstaltninger for at muliggøre interoperabilitet, jf. artikel 9
 - gennemførelse af forskningsaktiviteter, jf. artikel 10
 - gennemførelse af pilotprojekter, konceptbekræftelser og testaktiviteter, jf. artikel 11, og
 - støtte til medlemsstaterne og Kommissionen, jf. artikel 12.

Artikel 2

Mål

Uden at dette berører Kommissionens og medlemsstaternes respektive beføjelser i henhold til de lovgivningsmæssige retsakter, der regulerer store IT-systemer, sikrer agenturet:

- a) udviklingen af store IT-systemer ved brug af en passende projektstyringsstruktur til effektiv udvikling af store IT-systemer
- b) en effektiv, sikker og løbende drift af store IT-systemer
- c) en effektiv og økonomisk ansvarlig forvaltning af store IT-systemer
- d) et passende højt serviceniveau for brugerne af store IT-systemer
- e) kontinuitet og uafbrudt service
- f) et højt databeskyttelsesniveau i overensstemmelse med *Unionens databeskyttelseslovgivning*, herunder specifikke bestemmelser for hvert stort IT-system
- g) et passende niveau af databeskyttelse og fysisk sikkerhed i overensstemmelse med de gældende regler, herunder specifikke bestemmelser for hvert stort IT-system.

KAPITEL II
AGENTURETS OPGAVER

Artikel 3

Opgaver vedrørende SIS *II*

I forbindelse med SIS II udfører agenturet:

- a) de opgaver, der er pålagt forvaltningsmyndigheden ved forordning (EF) nr. 1987/2006 og afgørelse 2007/533/RIA ■
- b) opgaver vedrørende uddannelse i den tekniske anvendelse af SIS II, navnlig for SIRENE-personale (SIRENE – Supplementary Information Request at the National Entries) og uddannelse af eksperter i de tekniske aspekter af SIS II i forbindelse med Schengenevalueringer.

Artikel 4
Opgaver vedrørende VIS

I forbindelse med VIS udfører agenturet:

- a) de opgaver, der er pålagt forvaltningsmyndigheden ved forordning (EF) nr. 767/2008 og afgørelse 2008/633/RIA
- b) opgaver vedrørende uddannelse i den tekniske anvendelse af VIS *og uddannelse af eksperter i de tekniske aspekter af VIS i forbindelse med Schengenevalueringer.*

Artikel 5
Opgaver vedrørende Eurodac

I forbindelse med Eurodac udfører agenturet:

- a) de opgaver, som det er pålagt ved Europa-Parlamentets og Rådets forordning (EU) nr. 603/2013 ■
- b) opgaver vedrørende uddannelse i den tekniske anvendelse af Eurodac.

■ Artikel 5a

Opgaver vedrørende ind- og udrejsesystemet

I forbindelse med ind- og udrejsesystemet udfører agenturet:

- a) de opgaver, som det er pålagt ved ■ forordning (EU) nr. **2017/2226**
- b) opgaver vedrørende uddannelse i den tekniske anvendelse af ind- og udrejsesystemet ***og uddannelse af eksperter i de tekniske aspekter af ind- og udrejsesystemet i forbindelse med Schengenevalueringer.***

Artikel 5b

Opgaver vedrørende ETIAS

I forbindelse med ETIAS udfører agenturet:

- a) de opgaver, som det er pålagt ved forordning XX/XX [indsæt korrekt nummer for ***Europa-Parlamentets og Rådets forordning*** COD 2016/0357A om oprettelse af et EU-system vedrørende rejseinformation og rejsetilladelse (ETIAS) og om ændring af forordning (EU) nr. 1077/2011, (EU) nr. 515/2014, (EU) 2016/1624 og (EU)2017/2226]
- b) opgaver vedrørende uddannelse i den tekniske anvendelse af ETIAS ***og uddannelse af eksperter i de tekniske aspekter af ETIAS i forbindelse med Schengenevalueringer.***

Artikel 5c

Opgaver vedrørende DubliNet¹

I forbindelse med DubliNet udfører agenturet:

- a) *den operationelle forvaltning af DubliNet, en særskilt sikker kanal til elektronisk transmission mellem medlemsstaternes myndigheder, der er oprettet i henhold til artikel 18 forordning (EF) nr. 1560/2003 til de formål, der er fastsat i artikel 31, 32 og 34 i Europa-Parlamentets og Rådets forordning (EU) nr. 604/2013²;*
- b) opgaver vedrørende uddannelse i den tekniske anvendelse af DubliNet. █

█

¹ Den tekniske støtte til den operationelle forvaltning af DubliNet blev overført fra Kommissionen til eu-LISA ved en serviceleveranceaftale af 31. juli 2014. Kommissionen har beholdt den budgetmæssige og økonomiske forvaltning af eksisterende kontrakter vedrørende DubliNet samt indgåelsen af nye kontrakter, der er nødvendige for dets drift. Med henblik på at overdrage alle de opgaver, som vedrører den operationelle forvaltning af DubliNet, blev der indsat en bestemmelse i forslaget til omarbejdning af Eurodac-forordningen. Da forhandlingerne om Eurodac imidlertid stadig er i gang, og henvisninger til dette forslag i denne forordning er nødt til at udgå, og da det er vigtigt formelt at overføre den operationelle forvaltning af DubliNet til agenturet, er den pågældende bestemmelse blevet medtaget i nærværende forslag og vil udgå af forslaget til omarbejdning af Eurodac-forordningen.

² Europa-Parlamentets og Rådets forordning (EU) nr. 604/2013 af 26. juni 2013 om fastsættelse af kriterier og procedurer til afgørelse af, hvilken medlemsstat der er ansvarlig for behandlingen af en ansøgning om international beskyttelse, der er indgivet af en tredjelandstatsborger eller en statsløs i en af medlemsstaterne (omarbejdning) (EUT L 180 af 29.6.2013, s. 31).

Artikel 6

Opgaver vedrørende forberedelse, udvikling og operationel forvaltning af andre store IT-systemer

Hvis agenturet bliver gjort ansvarligt for forberedelsen, udviklingen og den operationelle forvaltning af andre store IT-systemer, jf. artikel 1, stk. 4, udfører det i givet fald de opgaver, der er pålagt det i henhold til den lovgivningsmæssige retsakt, der regulerer de relevante systemer, og hvis det er hensigtsmæssigt, opgaverne vedrørende uddannelse i den tekniske anvendelse af disse systemer.

Artikel 6a

Tekniske løsninger, der kræver specifikke betingelser inden gennemførelsen

Hvis de lovgivningsmæssige retsakter, der regulerer de systemer, som hører under agenturets ansvar, pålægger agenturet at holde disse systemer i gang 24 timer i døgnet, 7 dage om ugen, skal agenturet, uden at det berører disse lovgivningsmæssige retsakter, gennemføre tekniske løsninger til opfyldelse af disse krav. Hvis disse tekniske løsninger kræver duplikering af et system eller af komponenter i et system, gennemføres de først efter en uafhængig konsekvensvurdering og cost-benefit-analyse, der bestilles af agenturet, og efter høring af Kommissionen og en positiv afgørelse truffet af bestyrelsen. Vurderingen skal også omfatte en undersøgelse af de eksisterende tekniske anlægs aktuelle og fremtidige behov for hostingkapacitet i forbindelse med udviklingen af sådanne løsninger og de mulige risici ved den nuværende operationelle opbygning.

Artikel 7

Opgaver vedrørende kommunikationsinfrastrukturen

1. Agenturet udfører alle de opgaver vedrørende systemernes kommunikationsinfrastruktur, som det er pålagt ved de lovgivningsmæssige retsakter, der regulerer de store IT-systemer, der forvaltes af agenturet, med undtagelse af de systemer, der gør brug af EuroDomain til deres kommunikationsinfrastruktur, for hvilke Kommissionen vil være ansvarlig for gennemførelsen af budgettet, anskaffelser og fornyelser samt kontraktmæssige spørgsmål. I overensstemmelse med de lovgivningsmæssige retsakter, der regulerer de systemer, der anvender EuroDomain¹, deles opgaverne vedrørende kommunikationsinfrastrukturen (herunder operationel forvaltning og sikkerhed) mellem agenturet og Kommissionen. For at sikre sammenhæng i udøvelsen af deres respektive beføjelser indgår agenturet og Kommissionen ordninger for det operationelle arbejde, som udtrykkes i et aftalememorandum.

¹ Det er på nuværende tidspunkt kun tilfældet for Eurodac ■ .

2. Kommunikationsinfrastrukturen skal styres og kontrolleres på hensigtsmæssig vis med henblik på at beskytte den mod trusler og garantere dens sikkerhed og sikkerheden for de store IT-systemer, som agenturet er ansvarligt for, herunder de oplysninger, der udveksles gennem kommunikationsinfrastrukturen.
3. Agenturet vedtager passende foranstaltninger, herunder sikkerhedsplaner, bl.a. med henblik på at forhindre uautoriseret læsning, kopiering, ændring eller sletning af personoplysninger under overførsler af disse eller under transport af databærere, navnlig ved hjælp af passende krypteringsteknikker. Alle systemrelaterede operationelle oplysninger, der cirkulerer i kommunikationsinfrastrukturen, skal krypteres.

4. Opgaver vedrørende *levering, opsætning, vedligeholdelse og overvågning* af kommunikationsinfrastrukturen kan overdrages til eksterne enheder eller organer i den private sektor, jf. forordning (EU, Euratom) nr. 966/2012. *Sådanne opgaver udføres på agenturets ansvar og under dets omhyggelige tilsyn.*

I forbindelse med udførelsen af disse opgaver er alle eksterne enheder eller organer i den private sektor, herunder netudbyderen, omfattet af sikkerhedsforanstaltningerne i stk. 3 og må ikke på nogen måde have adgang til operationelle data, der er lagret i store IT-systemer, som forvaltes af agenturet eller overføres via kommunikationsinfrastrukturen, eller til SIRENE-relateret udveksling af oplysninger i SIS II.

5. **█** Forvaltningen af krypteringsnøgler *henhører* under agenturets kompetence og kan ikke udliciteres til eksterne enheder i den private sektor. *Dette berører ikke de gældende kontrakter vedrørende kommunikationsinfrastrukturene i SIS II, VIS og Eurodac.*

Artikel 8
Datakvalitet

Uden at det berører medlemsstaternes ansvar med hensyn til data, der indføres i de systemer, som agenturet har det operationelle ansvar for, arbejder agenturet under tæt inddragelse af sine rådgivende grupper sammen med Kommissionen om at indføre mekanismer for automatisk datakvalitetskontrol og fælles datakvalitetsindikatorer for alle disse systemer og at udvikle et centralt register, som udelukkende indeholder anonymiserede data, for rapportering og statistikker, forudsat at der fastsættes specifikke bestemmelser i de lovgivningsmæssige retsakter om udvikling, oprettelse, drift og anvendelse af store IT-systemer, der forvaltes af agenturet.

Artikel 9
Interoperabilitet

Hvis interoperabilitet mellem store IT-systemer er blevet fastsat i en relevant retsakt, træffer agenturet de nødvendige foranstaltninger for at muliggøre *denne* interoperabilitet ■ .

Artikel 10
Overvågning af forskningen

1. Agenturet overvåger udviklingen i den forskning, der er relevant for den operationelle forvaltning af SIS II, VIS, Eurodac, ■ ind- og udrejsesystemet ■ , ■ ETIAS ■ , *DubliNet* og andre store IT-systemer som omhandlet i artikel 1, stk. 4.

2. Agenturet kan bidrage til gennemførelsen af de dele af rammeprogrammet for forskning og innovation, der vedrører store IT-systemer inden for området med frihed, sikkerhed og retfærdighed. Med henblik herpå, og hvis Kommissionen har tillagt agenturet de relevante beføjelser hertil, har agenturet til opgave at:
- a) forvalte nogle faser af programgennemførelsen og nogle faser af specifikke projekters forløb på grundlag af de relevante arbejdsprogrammer, som Kommissionen har vedtaget
 - b) vedtage instrumenterne for gennemførelse af budgettet og for indtægter og udgifter og træffe alle dispositioner, der er nødvendige for programforvaltningen
 - c) bistå i forbindelse med programgennemførelsen.
3. Agenturet holder løbende *og mindst en gang om året* Parlamentet, Rådet, Kommissionen og, når det vedrører *behandling af personoplysninger*, Den Europæiske Tilsynsførende for Databeskyttelse underrettet om den udvikling, der er nævnt i *denne artikel, uden at dette berører rapporteringskravene i forbindelse med gennemførelsen af delene af rammeprogrammet for forskning og innovation.*

Artikel 11

Pilotprojekter, konceptbekræftelser og testaktiviteter

1. Efter specifik og præcis anmodning fra Kommissionen, som mindst tre måneder i forvejen skal have underrettet Parlamentet og Rådet, og efter at bestyrelsen har truffet beslutning herom, kan agenturet jf. nærværende forordnings artikel 15, stk. 1, **litra t**), ved en delegeringsaftale, jf. artikel 58, stk. 1, litra c), i forordning (EU, Euratom) nr. 966/2012, gennemføre pilotprojekter som omhandlet i artikel 54, stk. 2, litra a), i forordning (EF, Euratom) nr. 966/2012, med henblik på udviklingen eller den operationelle forvaltning af store IT-systemer i medfør af artikel 67-89 i TEUF.

Agenturet underretter løbende Parlamentet, Rådet og, når det vedrører **behandling af personoplysninger**, Den Europæiske Tilsynsførende for Databeskyttelse, om udviklingen i de i første afsnit nævnte pilotprojekter.

2. De finansielle bevillinger til pilotprojekter, jf. artikel 54, stk. 2, litra a), i forordning (EU, Euratom) nr. 966/2012, som Kommissionen har anmodet om, opføres på budgettet for højst to på hinanden følgende regnskabsår.
3. På Kommissionens eller Rådets anmodning *og efter underretning af Parlamentet*, og efter at bestyrelsen har truffet afgørelse herom, kan agenturet ved en delegeringsaftale, jf. artikel 58, stk. 1, litra c), i forordning (EU, Euratom) nr. 966/2012, pålægges budgetgennemførelsesopgaver i forbindelse med konceptbekræftelser inden for rammerne af instrumentet for finansiel støtte til forvaltning af de ydre grænser og den fælles visumpolitik som fastsat i Europa-Parlamentets og Rådets forordning (EU) nr. 515/2014.
4. Agenturet kan, efter at bestyrelsen har truffet afgørelse herom, planlægge og gennemføre testaktiviteter vedrørende anliggender, der er omfattet af denne forordning og den lovgivningsmæssige retsakt, der regulerer udviklingen, oprettelsen, driften og brugen af store IT-systemer, som agenturet forvalter.

Artikel 12

Støtte til medlemsstaterne og Kommissionen

1. *Enhver medlemsstat kan anmode agenturet om at yde rådgivning vedrørende dens nationale systemers tilkobling til de centrale systemer.*

1a. *Enhver medlemsstat kan indgive en anmodning om ad hoc-støtte til Kommissionen, som efter at have vurderet, at der på grund af ekstraordinære behov på sikkerheds- eller migrationsområdet er behov for støtten, hurtigst muligt videresender anmodningen til agenturet, som underretter bestyrelsen. Medlemsstaten skal underrettes i tilfælde af, at Kommissionens vurdering er negativ.*

Kommissionen overvåger, om agenturet har givet et rettidigt svar på medlemsstatens anmodning. Den årlige aktivitetsrapport skal redegøre nøje for de foranstaltninger, agenturet har gennemført for at yde ad hoc-støtte til medlemsstater, og om de udgifter, der er afholdt i denne forbindelse.

- 1b.** *Agenturet* kan også blive anmodet om at yde rådgivning eller støtte til Kommissionen om tekniske spørgsmål vedrørende eksisterende eller nye systemer, herunder gennem undersøgelser og testning. ***Bestyrelsen skal underrettes om sådanne anmodninger.***
2. ***En gruppe af mindst fem medlemsstater*** kan overlade det til agenturet **■** at udvikle, forvalte og/eller hoste ***en fælles IT-komponent*** for at bistå dem med at gennemføre de tekniske aspekter af de forpligtelser, der følger af EU-lovgivningen om decentraliserede IT-systemer inden for området med frihed, sikkerhed og retfærdighed **■**. ***Disse fælles IT-løsninger berører ikke de anmodende medlemsstaters forpligtelser i henhold til gældende EU-ret, navnlig hvad angår disse systemers opbygning.***

Navnlig kan de anmodende medlemsstater pålægge agenturet at skabe en fælles komponent eller router til forhåndsoplysninger om passagerer og passagerlisteoplysninger som et teknisk støtteredskab til at fremme konnektivitet med luftfartsselskaber for at bistå medlemsstaterne med gennemførelsen af Rådets direktiv 2004/82/EF¹ og Europa-Parlamentets og Rådets direktiv (EU) 2016/681². I sådanne tilfælde skal eu-LISA centralt indsamle data fra luftfartsselskaber og overføre disse data til medlemsstaterne via den fælles komponent eller router. De anmodende medlemsstater skal træffe de nødvendige foranstaltninger for at sikre, at luftfartsselskaberne overfører dataene via eu-LISA.

Agenturet kan kun få til opgave at udvikle, forvalte og/eller hoste en fælles IT-komponent efter forudgående godkendelse fra Kommissionen og på betingelse af en positiv afgørelse fra bestyrelsens side.

¹ Rådets direktiv 2004/82/EF af 29. april 2004 om transportvirksomheders forpligtelse til at fremsende oplysninger om passagerer (EUT L 261 af 6.8.2004, s. 24).

² Europa-Parlamentets og Rådets direktiv (EU) 2016/681 af 27. april 2016 om anvendelse af passagerlisteoplysninger (PNR-oplysninger) til at forebygge, opdage, efterforske og retsforfølge terrorhandlinger og grov kriminalitet (EUT L 119 af 4.5.2016, s. 132).

De anmodende medlemsstater overdrager agenturet disse opgaver ved en delegeringsaftale, der fastsætter betingelserne for delegeringen af opgaverne, samt hvordan alle relevante omkostninger skal beregnes, og hvilken faktureringsmetode der skal anvendes. Alle relevante omkostninger dækkes af de deltagende medlemsstater. Delegeringsaftalen skal være i overensstemmelse med EU-lovgivningen om de relevante IT-systemer. Agenturet skal informere Parlamentet og Rådet om den godkendte delegeringsaftale og om eventuelle ændringer heri.

Andre medlemsstater kan anmode om at deltage i en sådan fælles IT-løsning, hvis delegeringsaftalen giver mulighed herfor og navnlig fastsætter de økonomiske konsekvenser heraf. Delegeringsaftalen ændres i overensstemmelse hermed efter Kommissionens forudgående godkendelse, og når bestyrelsen har truffet en positiv afgørelse herom.

KAPITEL III
STRUKTUR OG ORGANISATION

Artikel 13

Retlig status og beliggenhed

1. Agenturet er et EU-organ og har status som juridisk person.
2. Agenturet har i hver medlemsstat den mest vidtgående rets- og handleevne, som den pågældende stats lovgivning tillægger juridiske personer. Det kan navnlig erhverve og afhænde fast ejendom og løsøre og optræde som part i retssager.
3. Agenturet repræsenteres af sin administrerende direktør.

4. Agenturet har hjemsted i Tallinn, Estland.

Opgaverne vedrørende udvikling og operationel forvaltning, jf. artikel 1, stk. 3 og 4, og artikel 3, 4, 5, **5a** , **5b** , **5c** , **6** og **7**, udføres *i det tekniske anlæg* i Strasbourg, Frankrig.

Der indrettes et backupanlæg, der kan sikre driften af et stort IT-system i tilfælde af systemsvigt, i Sankt Johann im Pongau, Østrig.

5. Begge tekniske anlæg kan anvendes **til** den *samtidige* drift af store IT-systemer, forudsat at *backupanlægget* fortsat kan sikre deres drift i tilfælde af svigt i et eller flere systemer. **til**

5a. Hvis det på grund af de store IT-systemers særlige karakter bliver nødvendigt for agenturet at oprette endnu et separat teknisk anlæg enten i Strasbourg eller i Sankt Johann im Pongau eller begge steder, alt efter behov, til at kunne hoste systemerne, skal dette behov begrundes på grundlag af en uafhængig konsekvensvurdering og cost-benefit-analyse. Bestyrelsen skal rådføre sig med Kommissionen og tage hensyn til Kommissionens synspunkter, inden den underretter budgetmyndigheden om sin intention om at gennemføre et hvilket som helst projekt, der vedrører fast ejendom, i overensstemmelse med artikel 40, stk. 9.

Artikel 14

Struktur

1. Agenturets forvaltnings- og ledelsesstruktur består af:
 - a) en bestyrelse
 - b) en administrerende direktør
 - c) rådgivende grupper.

2. Agenturets struktur består ligeledes af:
 - a) en databeskyttelsesansvarlig
 - b) en sikkerhedsansvarlig
 - c) en regnskabsfører.

Artikel 15
Bestyrelsens funktioner

1. Bestyrelsen skal:
 - a) udstikke de overordnede retningslinjer for agenturets aktiviteter
 - b) med et flertal på to tredjedele af de stemmeberettigede medlemmer vedtage agenturets årsbudget og varetage andre funktioner i relation til agenturets budget i henhold til kapitel V
 - c) udnævne den administrerende direktør *og den viceadministrerende direktør* og, hvis det er relevant, forlænge *deres respektive ansættelsesperioder* eller afskedige *dem*, jf. *henholdsvis* artikel 22 *og artikel 22a*

- d) udøve disciplinærmyndighed over den administrerende direktør og føre tilsyn med vedkommendes embedsførelse, herunder gennemførelsen af bestyrelsens afgørelser, **og over den viceadministrerende direktør med den administrerende direktørs samtykke**
- e) træffe alle afgørelser vedrørende fastlæggelse af agenturets organisatoriske struktur og om nødvendigt ændring heraf under hensyntagen til agenturets aktivitetsbehov og under hensyntagen til forsvarlig budgetforvaltning
- f) vedtage agenturets personalepolitik
- g) fastlægge agenturets forretningsorden
- h) vedtage en strategi til bekæmpelse af svig, som står i et rimeligt forhold til risikoen for svig under hensyntagen til en cost-benefit-analyse af de foranstaltninger, der skal gennemføres
- i) vedtage regler for forebyggelse og håndtering af interessekonflikter i forhold til medlemmerne **og offentliggøre dem på agenturets websted**
- ia) **vedtage detaljerede interne regler og procedurer for beskyttelse af whistleblowere, herunder passende kommunikationskanaler til rapportering af embedsmisbrug**

- j) bemyndige indgåelsen af samarbejdsaftaler i overensstemmelse med artikel 37 *og 38a*
- k) på forslag af den administrerende direktør godkende aftalen om agenturets hjemsted og aftalerne om de tekniske anlæg og backupanlægget, jf. artikel 13, stk. 4, som underskrives af den administrerende direktør med værtsmedlemsstaterne
- l) med hensyn til agenturets personale udøve de beføjelser, som personalevedtægten tillægger ansættelsesmyndigheden, og som ansættelsesvilkårene for de øvrige ansatte tillægger den myndighed, der har kompetence til at indgå ansættelseskontrakter ("ansættelsesmyndighedsbeføjelser"), jf. stk. 2
- m) i samråd med Kommissionen vedtage de nødvendige gennemførelsesbestemmelser til personalevedtægten og ansættelsesvilkårene for de øvrige ansatte, jf. vedtægtens artikel 110

- n) vedtage de nødvendige regler for udstationering af nationale eksperter i agenturet
- o) vedtage et udkast til overslag over agenturets indtægter og udgifter, herunder *et udkast til* stillingsfortegnelse, og senest den 31. januar hvert år fremsende det til Kommissionen
- p) vedtage et udkast til et samlet programmeringsdokument, der indeholder agenturets flerårige programmering og dets arbejdsprogram for det efterfølgende år og et foreløbigt udkast til overslag over agenturets indtægter og udgifter, herunder *udkastet til* stillingsfortegnelse, og senest den 31. januar hvert år fremsende det til Parlamentet, Rådet og Kommissionen sammen med alle ajourførte versioner af dokumentet
- q) hvert år inden den 30. november med et flertal på to tredjedele af de stemmeberettigede medlemmer og i overensstemmelse med den årlige budgetprocedure vedtage et samlet programmeringsdokument under hensyntagen til Kommissionens udtalelse og sikre, at den endelige version af det samlede programmeringsdokument sendes til Parlamentet, Rådet og Kommissionen og offentliggøres

- r) inden udgangen af august hvert år vedtage en midtvejsrapport om status med hensyn til gennemførelsen af de planlagte aktiviteter i indeværende år og sende den til Parlamentet, **Rådet** og Kommissionen
- s) vurdere og vedtage agenturets årlige konsoliderede aktivitetsrapport for det foregående år, hvor de opnåede resultater navnlig sammenlignes med målene i det årlige arbejdsprogram, og senest den 1. juli hvert år sende den til Parlamentet, Rådet, Kommissionen og Revisionsretten. Den årlige aktivitetsrapport skal offentliggøres
- t) varetage sine opgaver i forbindelse med agenturets budget, herunder gennemførelse af pilotprojekter og konceptbekræftelser, jf. artikel 11
- u) vedtage de finansielle bestemmelser for agenturet, jf. artikel 44

- v) udnævne en regnskabsfører, der kan være Kommissionens regnskabsfører, som er fuldstændig uafhængig i udøvelsen af sit hverv, og som personalevedtægten og ansættelsesvilkårene finder anvendelse på
- w) sikre en passende opfølgning på resultaterne og henstillingerne i forskellige interne eller eksterne revisionsrapporter og evalueringer samt undersøgelser foretaget af Det Europæiske Kontor for Bekæmpelse af Svig (OLAF) og **Den Europæiske Anklagemyndighed (EPPO)**
- x) vedtage og regelmæssigt ajourføre de kommunikations- og formidlingsplaner, der er omhandlet i artikel 30, stk. 4
- y) vedtage de nødvendige sikkerhedsforanstaltninger, herunder en sikkerhedsplan og en forretningskontinuitets- og katastrofeberedskabsplan, under hensyntagen til eventuelle henstillinger fra sikkerhedseksperterne i de rådgivende grupper
- z) vedtage sikkerhedsregler for beskyttelse af klassificerede informationer og ikkeklassificerede følsomme informationer, efter at Kommissionen har godkendt dem

- aa) udpege en sikkerhedsansvarlig
- bb) udpege en databeskyttelsesansvarlig, jf. forordning (EF) nr. 45/2001 *[eller forordning (EU) 2018/XX om beskyttelse af fysiske personer i forbindelse med behandling af personoplysninger i Unionens institutioner, organer, kontorer og agenturer og om fri udveksling af sådanne oplysninger og om ophævelse af forordning (EF) nr. 45/2001 og afgørelse nr. 1247/2002/EF]*
- cc) vedtage de nærmere bestemmelser for gennemførelse af forordning (EF) nr. 1049/2001
- dd) vedtage rapporterne om udviklingen af ind- og udrejsesystemet i henhold til artikel 72, stk. 2, i forordning (EU) 2017/2226, udarbejde rapporterne om udviklingen af ETIAS i henhold til artikel 92, stk. 2, i forordning (EU) XX/XX
■ *[indsæt korrekt nummer fra COD 2016/357A om ETIAS]*

■

- ff) vedtage rapporterne om den tekniske funktion af SIS II, jf. henholdsvis artikel 50, stk. 4, i forordning (EF) nr. 1987/2006 og artikel 66, stk. 4, i afgørelse 2007/533/RIA ■ , og om VIS, jf. artikel 50, stk. 3, i forordning (EF) nr. 767/2008 og artikel 17, stk. 3, i afgørelse 2008/633/RIA, ■ om ind- og udrejsesystemet, jf. artikel 72, stk. 4, i forordning (EU) 2017/2226, og om ETIAS i henhold til artikel 92, stk. 4, i forordning (EU) XX/XX [indsæt korrekt nummer fra COD 2016/357A om ETIAS]
- gg) vedtage den årlige rapport om det centrale Eurodacsystems virksomhed, jf. artikel 40, stk. 1, i forordning (EU) nr. 603/2013 ■
- hh) vedtage de formelle bemærkninger til auditrapporterne fra Den Europæiske Tilsynsførende for Databeskyttelse, jf. artikel 45, stk. 2, i forordning (EF) nr. 1987/2006, artikel 42, stk. 2, i forordning (EF) nr. 767/2008 og artikel 31, stk. 2, i forordning (EU) nr. 603/2013, ■ artikel 56, stk. 2, i forordning (EU) 2017/2226 ■ og ■ artikel 67 i forordning (EU) XX/XX [*indsæt korrekt nummer fra COD 2016/357A om ETIAS*] ■ og sikre en passende opfølgning af disse audits

- ii) offentliggøre statistikker vedrørende SIS II, jf. henholdsvis artikel 50, stk. 3, i forordning (EF) nr. 1987/2006 og artikel 66, stk. 3, i afgørelse 2007/533/RIA
- jj) udarbejde og offentliggøre statistikker over det centrale Eurodacsystems virksomhed, jf. artikel 8, stk. 2, i forordning (EU) nr. 603/2013 █
- kk) █ offentliggøre statistikker vedrørende ind- og udrejsesystemet, jf. artikel 63 i forordning (EU) 2017/2226
- ll) █ offentliggøre statistikker vedrørende ETIAS, jf. artikel 84 i forordning (EU) XX/XX █ [indsæt korrekt nummer fra COD 2016/357A om ETIAS] █

█

- nn) sikre den årlige offentliggørelse af listen over de kompetente myndigheder, der har tilladelse til direkte søgning i oplysningerne i SIS II i henhold til artikel 31, stk. 8, i forordning (EF) nr. 1987/2006 og artikel 46, stk. 8, i afgørelse 2007/533/RIA, sammen med listen over kontorer for de nationale systemer af SIS II (N.SIS II) og SIRENE-kontorer, jf. artikel 7, stk. 3, i forordning (EF) nr. 1987/2006 og artikel 7, stk. 3, i afgørelse 2007/533/RIA, **sa~~m~~t listen over kompetente myndigheder, jf. artikel 62, stk. 2, i forordning (EU) 2017/2226, og listen over kompetente myndigheder, jf. artikel 87, stk. 2, i forordning (EU) XX/XXXX [indsæt korrekt nummer fra COD 2016/357A om ETIAS].**

Uden at det berører bestemmelserne om offentliggørelse af listerne over relevante myndigheder som fastsat i ovennævnte retsakter, og hvis der ikke i disse retsakter allerede er fastsat en forpligtelse til at offentliggøre og løbende ajourføre disse lister på agenturets websted, skal bestyrelsen sikre offentliggørelse og ajourføring

- oo) sikre den årlige offentliggørelse af listen over enheder, jf. artikel 27, stk. 2, i forordning (EU) nr. 603/2013

pp) sikre, at alle agenturets beslutninger og foranstaltninger, som påvirker store *EU-IT-systemer* inden for området med frihed, sikkerhed og retfærdighed, overholder princippet om den dømmende magts uafhængighed

qq) udføre andre opgaver, som pålægges den i overensstemmelse med denne forordning.

2. Bestyrelsen vedtager i medfør af personalevedtægtens artikel 110 en afgørelse baseret på personalevedtægtens artikel 2, stk. 1, og artikel 6 i ansættelsesvilkårene for de øvrige ansatte om at delegere de relevante beføjelser som ansættelsesmyndighed til den administrerende direktør og fastlægger betingelserne for at suspendere denne delegation af beføjelser. Den administrerende direktør bemyndiges til at videredelegere disse beføjelser.

Under helt særlige omstændigheder kan bestyrelsen ved en afgørelse midlertidigt suspendere de ansættelsesmyndighedsbeføjelser, der er delegeret til den administrerende direktør, og de beføjelser, denne måtte have videredelegeret, og selv udøve dem eller delegerer dem til et af sine medlemmer eller en anden ansat end den administrerende direktør.

3. Bestyrelsen kan rådgive den administrerende direktør om alle spørgsmål, der vedrører udviklingen eller den operationelle forvaltning af store IT-systemer og aktiviteter vedrørende forskning, pilotprojekter, konceptbekræftelser og testaktiviteter.

Artikel 17

Bestyrelsens sammensætning

1. Bestyrelsen består af en repræsentant for hver medlemsstat og to repræsentanter for Kommissionen, der alle har stemmeret, jf. artikel 20.

2. Hvert medlem af bestyrelsen har en suppleant. Suppleanten er medlemmets stedfortræder i vedkommendes fravær, *eller i tilfælde af at medlemmet vælges til formand eller næstformand for bestyrelsen og leder bestyrelsesmøderne.*

Bestyrelsesmedlemmerne og deres suppleanter udpeges på grundlag af deres relevante erfaring og ekspertise på højt niveau, hvad angår store IT-systemer inden for området med frihed, sikkerhed og retfærdighed, samt deres relevante ledelsesmæssige, administrative og budgetmæssige kvalifikationer. Alle parter, der er repræsenteret i bestyrelsen, bestræber sig på at begrænse udskiftningen af deres repræsentanter med henblik på at sikre kontinuiteten i bestyrelsens arbejde. Alle parter tilstræber at opnå en ligelig repræsentation af mænd og kvinder i bestyrelsen.

3. Medlemmerne og deres suppleanter udpeges for en fireårig periode, som kan forlænges. Ved udløbet af medlemmernes mandat eller i tilfælde af deres fratræden fortsætter de i deres hverv, indtil de genudnævnes eller afløses.
4. De lande, der er associeret i gennemførelsen, anvendelsen og udviklingen af Schengenreglerne og **Dublin- og Eurodac**-relaterede foranstaltninger, deltager i agenturets aktiviteter. De udpeger hver en repræsentant og en suppleant til bestyrelsen.

Artikel 18

Bestyrelsens formand

1. Bestyrelsen vælger en formand og en næstformand blandt de medlemmer af bestyrelsen, som er udpeget af de medlemsstater, der i henhold til EU-retten er fuldt ud bundet af de lovgivningsmæssige retsakter om udvikling, oprettelse, drift og brug af alle de store IT-systemer, som agenturet forvalter. Formanden og næstformanden vælges med et flertal på to tredjedele af de stemmeberettigede bestyrelsesmedlemmer.

Næstformanden afløser automatisk formanden, når denne er forhindret i at udføre sit hverv.

2. Formandens og næstformandens mandat er på fire år. Mandatperioden kan forlænges én gang. Hvis en formand eller næstformand ophører med at være medlem af bestyrelsen under sin mandatperiode, ophører mandatperioden dog automatisk samtidig.

Artikel 19

Bestyrelsens møder

1. Bestyrelsesformanden indkalder til bestyrelsesmøder.
2. Den administrerende direktør deltager i drøftelserne, men har ikke stemmeret.
3. Bestyrelsen afholder mindst to ordinære møder om året. Bestyrelsen mødes desuden på initiativ af bestyrelsesformanden, på anmodning af Kommissionen, **på anmodning af den administrerende direktør** eller af mindst en tredjedel af bestyrelsesmedlemmerne.

4. Europol og Eurojust kan deltage i bestyrelsens møder som observatører, når et spørgsmål vedrørende SIS II i forbindelse med anvendelsen af afgørelse 2007/533/RIA er på dagsordenen. **Det Europæiske Agentur for Grænse- og Kystbevogtning** kan deltage i bestyrelsens møder som observatør, når et spørgsmål vedrørende SIS i forbindelse med anvendelsen af forordning (EU) 2016/1624 er på dagsordenen. Europol kan desuden deltage i bestyrelsens møder som observatør, når et spørgsmål vedrørende VIS i forbindelse med anvendelsen af afgørelse 2008/633/RIA, eller et spørgsmål vedrørende Eurodac i forbindelse med anvendelsen af forordning (EU) nr. 603/2013 er på dagsordenen. Europol kan også deltage i bestyrelsens møder som observatør, når et spørgsmål vedrørende ind- og udrejsesystemet i forbindelse med anvendelsen af forordning 2017/2226 er på dagsordenen, eller når et spørgsmål vedrørende ETIAS i relation til forordning XX/XXXX [indsæt korrekt nummer fra COD 2016/357A om ETIAS] er på dagsordenen. **Det Europæiske Agentur for Grænse- og Kystbevogtning** kan også deltage i bestyrelsens møder **som observatør**, når et spørgsmål vedrørende ETIAS i forbindelse med anvendelsen af forordning XX/XX [indsæt korrekt nummer fra COD 2016/357A om ETIAS] er på dagsordenen. Bestyrelsen kan indbyde enhver anden person, hvis synspunkt kan være af interesse, til at deltage i dens møder som observatør.

5. Bestyrelsesmedlemmerne og deres suppleanter kan i henhold til forretningsordenen bistås af rådgivere eller eksperter, *navnlig af* medlemmer af de rådgivende grupper.
6. Agenturet varetager sekretariatsopgaverne for bestyrelsen.

Artikel 20

Bestyrelsens afstemningsregler

1. Bestyrelsen træffer afgørelse med flertal blandt alle stemmeberettigede medlemmer, jf. dog stk. 4 i denne artikel samt artikel 15, stk. 1, litra b) og q), *artikel 18, stk. 1*, og artikel 22, stk. 8.
2. Hvert bestyrelsesmedlem har én stemme, jf. dog stk. 3. Hvis et stemmeberettiget medlem ikke er til stede, har suppleanten stemmeret.

3. Ethvert medlem, der er udpeget af en medlemsstat, som i henhold til EU-retten er bundet af en lovgivningsmæssig retsakt om udvikling, oprettelse, drift og brug af et stort IT-system, som agenturet forvalter, kan stemme om et spørgsmål, der vedrører det pågældende store IT-system.

Danmark kan stemme om et spørgsmål, der vedrører et sådant stort IT-system, hvis landet i henhold til artikel 4 i protokol nr. 22 om Danmarks stilling beslutter at gennemføre den lovgivningsmæssige retsakt om udvikling, oprettelse, drift og brug af et sådant stort IT-system i sin nationale lovgivning.

- 3a. *Artikel 38 finder anvendelse på lande, som har indgået aftaler med Unionen om deres associering i gennemførelsen, anvendelsen og udviklingen af Schengenreglerne og Dublin- og Eurodac-relaterede foranstaltninger.*

4. Hvis medlemmerne ikke er enige om, hvorvidt et bestemt stort IT-system er berørt af en afstemning, skal enhver afgørelse om, at det ikke er berørt, træffes med to tredjedeles flertal.

5. Formanden *eller næstformanden, når denne erstatter formanden, stemmer ikke. Stemmeretten for formanden eller næstformanden, når denne erstatter formanden, udøves af vedkommendes suppleant.*
6. Den administrerende direktør *stemmer* ikke .
7. Bestyrelsens forretningsorden fastlægger de nærmere afstemningsregler, især betingelserne for, hvornår et medlem kan handle på et andet medlems vegne, og eventuelle krav om beslutningsdygtighed, hvis dette er relevant.

Artikel 21

Den administrerende direktørs ansvarsområder

1. Den administrerende direktør forestår ledelsen af agenturet. Den administrerende direktør bistår og står til ansvar over for bestyrelsen. Den administrerende direktør aflægger rapport til Parlamentet om udførelsen af sit hverv, når denne anmodes herom. Rådet kan anmode den administrerende direktør om at aflægge rapport om udførelsen af dennes hverv.
2. Den administrerende direktør er agenturets retlige repræsentant.
3. Den administrerende direktør er ansvarlig for udførelsen af de opgaver, der pålægges agenturet ved denne forordning. Den administrerende direktør er navnlig ansvarlig for:
 - a) den daglige administration af agenturet
 - b) agenturets drift i overensstemmelse med denne forordning

- c) forberedelsen og gennemførelsen af procedurer, beslutninger, strategier, programmer og aktiviteter vedtaget af bestyrelsen, inden for de grænser der er fastsat ved denne forordning, dens gennemførelsesbestemmelser og gældende ret
- d) udarbejdelsen af det samlede programmeringsdokument og forelæggelsen af det for bestyrelsen efter høring af Kommissionen *og de rådgivende grupper*

- e) gennemførelsen af det samlede programmeringsdokument og aflæggelsen af rapport til bestyrelsen om dets gennemførelse
- ea) udarbejdelsen af midtvejsrapporten om status med hensyn til gennemførelsen af de planlagte aktiviteter i indeværende år og efter høring af de rådgivende grupper forelæggelse for bestyrelsen til vedtagelse inden udgangen af august hvert år*
- f) udarbejdelsen af den konsoliderede årlige aktivitetsrapport om agenturets aktiviteter og *efter høring af de rådgivende grupper* forelæggelsen af denne for bestyrelsen til vurdering og godkendelse
- g) udarbejdelsen af en handlingsplan som opfølgning på konklusionerne i interne eller eksterne revisionsrapporter og evalueringer samt *på* undersøgelser foretaget af OLAF *og af EPPO* samt aflæggelse af en statusrapport to gange om året til Kommissionen og regelmæssigt til bestyrelsen

- h) beskyttelsen af Unionens finansielle interesser ved anvendelse af foranstaltninger til forebyggelse af svig, korruption og andre ulovlige aktiviteter og gennem effektiv kontrol, der dog ikke må gribe ind i *EPPO's* og OLAF's undersøgelsesbeføjelser, og, hvis der konstateres uregelmæssigheder, gennem inddrivelse af uretmæssigt udbetalte beløb og efter omstændighederne ved pålæggelse af administrative og finansielle sanktioner, der er effektive, står i et rimeligt forhold til uregelmæssigheden og har afskrækkende virkning
- i) udarbejdelsen af agenturets strategi for bekæmpelse af svig og forelæggelse af denne for bestyrelsen til godkendelse *samt overvågningen af, at denne strategi gennemføres korrekt og rettidigt*
- j) udarbejdelsen af de finansielle regler for agenturet og forelæggelse af disse for af bestyrelsen med henblik på vedtagelse efter høring af Kommissionen

- k) udarbejdelsen af budgettet for det kommende år, som fastlægges på grundlag af aktivitetsbaseret budgettering
- l) udarbejdelsen af agenturets udkast til overslag over indtægter og udgifter
- m) gennemførelsen af dets budget
- n) fastlæggelsen og gennemførelsen af et effektivt system, som gør det muligt regelmæssigt at overvåge og evaluere:
 - i) store it-systemer, herunder statistikker, og
 - ii) agenturet, herunder hvorvidt det faktisk og på effektiv vis når sine mål

- o) fastlæggelsen af fortrolighedskrav for at efterkomme henholdsvis artikel 17 i forordning (EF) nr. 1987/2006, artikel 17 i afgørelse 2007/533/RIA, artikel 26, stk. 9, i forordning (EF) nr. 767/2008, artikel 4, stk. 4, i forordning (EU) nr. 603/2013, ■ artikel 37, stk. 4, i forordning **2017/2226** og ■ artikel 74, stk. 2, i forordning XX/XXXX ■ [*indsæt korrekt nummer fra COD 2016/357A om ETIAS*]
- p) forhandlingen om en aftale om agenturets hjemsted og om aftaler om de tekniske anlæg og backupanlægget med værtsmedlemsstaternes regeringer og underskrivelsen af dem, efter at de er blevet godkendt af bestyrelsen
- q) forberedelsen af de praktiske foranstaltninger til gennemførelse af forordning (EF) nr. 1049/2001 og forelæggelsen heraf for bestyrelsen med henblik på vedtagelse
- r) forberedelsen af de nødvendige sikkerhedsforanstaltninger, herunder en sikkerhedsplan og en forretningskontinuitets- og katastrofeberedskabsplan, og ***efter høring af den relevante rådgivende gruppe*** forelæggelsen heraf for bestyrelsen med henblik på vedtagelse
- s) forberedelsen af rapporter om den tekniske funktion af hvert stort IT-system, der er omhandlet i artikel 15, stk. 1, litra ff), og den årlige rapport om det centrale Eurodacsystems virksomhed, der er omhandlet i artikel 15, stk. 1, litra gg), på grundlag af resultaterne af overvågningen og evalueringen og ***efter høring af den relevante rådgivende gruppe*** forelæggelsen heraf for bestyrelsen med henblik på vedtagelse

- t) ■ udarbejdelsen af de rapporter om udviklingen af ind- og udrejsesystemet, der er omhandlet i artikel 72, stk. 2, i forordning 2017/2226 ■ og om udviklingen af ETIAS, der er omhandlet i artikel 92, stk. 2, i forordning ■ XX/XXXX [indsæt korrekt nummer fra COD 2016/357A om ETIAS] ■ og forelæggelsen heraf for bestyrelsen med henblik på vedtagelse ■
- u) udarbejdelsen af den årlige liste til offentliggørelse over de kompetente myndigheder, der har tilladelse til at søge direkte i oplysningerne i SIS II, herunder listen over N.SIS II-kontorer og SIRENE-kontorer, ■ og listen over de kompetente myndigheder, der har tilladelse til at søge direkte i oplysningerne i ind- og udrejsesystemet og ETIAS ■ , jf. artikel 15, stk. 1, litra nn), og listen over de enheder, der er omhandlet i artikel 15, stk. 1, litra oo), og forelæggelsen heraf for bestyrelsen med henblik på vedtagelse.

4. Den administrerende direktør varetager alle andre opgaver i overensstemmelse med denne forordning.
5. Den administrerende direktør beslutter, om det er nødvendigt at placere en eller flere medarbejdere i en eller flere medlemsstater med henblik på at udføre agenturets opgaver på effektiv og virkningsfuld vis. Inden den administrerende direktør beslutter at oprette et lokalt kontor, indhenter han forudgående samtykke fra Kommissionen, bestyrelsen og de(n) berørte medlemsstat(er). Afgørelsen specificerer omfanget af de aktiviteter, der skal udføres af det lokale kontor, således at der undgås unødige omkostninger og duplikering af agenturets administrative funktioner. De aktiviteter, der udføres i de tekniske anlæg, må ikke udføres i et lokalt kontor.

Artikel 22

Udnævnelse af den administrerende direktør

1. Bestyrelsen udnævner den administrerende direktør på grundlag af en liste over *mindst tre* kandidater, som Kommissionen foreslår, efter gennemførelsen af en åben og gennemsigtig udvælgelsesprocedure. Udvalgsproceduren skal gøre det muligt at offentliggøre en indkaldelse af interessetilkendegivelser i Den Europæiske Unions Tidende og andre steder. Bestyrelsen udnævner den administrerende direktør på grundlag af **■** kvalifikationer, *dokumenteret* erfaring på området store IT-systemer og **■** administrative, finansielle og ledelsesmæssige kompetencer samt kendskab til databeskyttelse. **■**
2. Inden udnævnelsen opfordres *de kandidater, Kommissionen har foreslået*, til at afgive erklæring i det *eller de* kompetente udvalg i Parlamentet og besvare spørgsmål fra udvalgsmedlemmerne. Efter afgivelsen af denne erklæring vedtager Parlamentet en udtalelse, hvori det redegør for sine synspunkter, *og det kan pege på en foretrukken* kandidat.

- 2a. *Bestyrelsen udnævner den administrerende direktør under hensyntagen til disse synspunkter.*
- 2b. *Hvis bestyrelsen beslutter at udnævne en anden kandidat end den, Parlamentet pegede på som sin foretrukne kandidat, skal bestyrelsen skriftligt underrette Parlamentet og Rådet om, på hvilken måde der er taget hensyn til Parlamentets holdning.*
3. Den administrerende direktørs embedsperiode er fem år. Ved udgangen af perioden foretager Kommissionen en vurdering, hvori *dens* evaluering af den administrerende direktørs resultater og agenturets fremtidige opgaver og udfordringer indgår.

4. Bestyrelsen kan forlænge den administrerende direktørs ansættelsesperiode én gang efter forslag fra Kommissionen, der tager udgangspunkt i den i stk. 3 omhandlede vurdering, dog højst for en periode på fem år.
5. Bestyrelsen underretter Parlamentet, hvis den har til hensigt at forlænge den administrerende direktørs embedsperiode. Inden for en måned før en sådan forlængelse opfordres den administrerende direktør til at afgive erklæring til Parlamentets kompetente udvalg og besvare spørgsmål fra udvalgsmedlemmerne.
6. En administrerende direktør, hvis embedsperiode er blevet forlænget, kan ikke deltage i endnu en udvælgelsesprocedure til samme stilling ved udløbet af den samlede periode.

7. Den administrerende direktør kan kun afskediges ved en afgørelse truffet af bestyrelsen *efter forslag fra et flertal af dens medlemmer eller* fra Kommissionen.
8. Afgørelser om udnævnelse af den administrerende direktør, forlængelse af dennes embedsperiode og afskedigelse træffes af bestyrelsen med et flertal på to tredjedele af de stemmeberettigede bestyrelsesmedlemmer.
9. Ved indgåelsen af kontrakten med den administrerende direktør repræsenteres agenturet af formanden for bestyrelsen. Den administrerende direktør ansættes i en stilling som midlertidigt ansat ved agenturet i henhold til artikel 2, litra a), i ansættelsesvilkårene for øvrige ansatte.

Artikel 22a

Den viceadministrerende direktør

- 1. Den viceadministrerende direktør bistår den administrerende direktør. Vedkommende er desuden stedfortræder for den administrerende direktør i dennes fravær. Den administrerende direktør fastlægger den viceadministrerende direktørs opgaver.*
- 2. Den viceadministrerende direktør udnævnes af bestyrelsen på forslag af den administrerende direktør. Den viceadministrerende direktør udnævnes på grundlag af faglige kvalifikationer og passende administrative og ledelsesmæssige kompetencer, herunder relevant erhvervserfaring. Den administrerende direktør foreslår mindst tre kandidater til stillingen som viceadministrerende direktør. Bestyrelsen træffer afgørelse med et flertal på to tredjedele af sine stemmeberettigede medlemmer. Bestyrelsen har beføjelse til at afskedige den viceadministrerende direktør ved en afgørelse truffet med et flertal på to tredjedele af alle de stemmeberettigede medlemmer.*

3. *Den viceadministrerende direktørs embedsperiode er fem år. Den kan af bestyrelsen forlænges én gang for en periode på højst fem år. Bestyrelsen vedtager denne afgørelse med et flertal på to tredjedele af sine stemmeberettigede medlemmer.*

Artikel 23

Rådgivende grupper

1. Følgende rådgivende grupper yder bestyrelsen ekspertise vedrørende store IT-systemer og navnlig i forbindelse med udarbejdelsen af det årlige arbejdsprogram og den årlige aktivitetsrapport:
- a) Den Rådgivende Gruppe for SIS II
 - b) Den Rådgivende Gruppe for VIS
 - c) Den Rådgivende Gruppe for Eurodac

d) ■ Den Rådgivende Gruppe for ■ Ind-og Udrejsesystemet/ETIAS ■

■

f) enhver anden rådgivende gruppe vedrørende et stort IT-system, hvis det er hjemlet i den relevante lovgivningsmæssige retsakt om udvikling, oprettelse, drift og brug af det pågældende store IT-system.

2. Hver af de medlemsstater, der i henhold til EU-retten er bundet af en lovgivningsmæssig retsakt om udvikling, oprettelse, drift og brug af et bestemt stort IT-system, samt Kommissionen udpeger et medlem til den rådgivende gruppe, der vedrører det pågældende store IT-system, for en fireårig periode, der kan forlænges

■ .

Danmark udpeger også et medlem til en rådgivende gruppe vedrørende et stort IT-system, hvis landet i henhold til artikel 4 i protokol nr. 22 om Danmarks stilling beslutter at gennemføre den lovgivningsmæssige retsakt om udvikling, oprettelse, drift og brug af det pågældende store IT-system i sin nationale lovgivning.

Hvert land, der er associeret i gennemførelsen, anvendelsen og udviklingen af Schengenreglerne og **Dublin- og Eurodac**-relaterede foranstaltninger ■ , og som deltager i et bestemt stort IT-system, udpeger et medlem til den rådgivende gruppe vedrørende det pågældende store IT-system.

3. Europol og Eurojust [og **Det Europæiske Agentur for Grænse- og Kystbevogtning**] kan hver udpege en repræsentant til Den Rådgivende Gruppe for SIS II. Europol kan også udpege en repræsentant til de rådgivende grupper for hhv. VIS, Eurodac ■ og ind- og udrejsesystemet/ETIAS ■ . ■ **Det Europæiske Agentur for Grænse- og Kystbevogtning** kan også udpege en repræsentant til Den Rådgivende Gruppe for Ind- og Udrejsesystemet/ETIAS. ■

4. Medlemmerne af bestyrelsen og deres suppleanter må ikke være medlemmer af nogen af de rådgivende grupper. Den administrerende direktør eller den administrerende direktørs repræsentant har ret til at deltage i alle møderne i de rådgivende grupper som observatør.
5. *De rådgivende grupper samarbejder med hinanden, når det er nødvendigt.* Procedurene for de rådgivende gruppers arbejde og samarbejde fastlægges i agenturets forretningsorden.
6. Under udarbejdelsen af en udtalelse skal medlemmerne af hver rådgivende gruppe gøre deres bedste for at nå til enighed. Hvis en sådan enighed ikke opnås, består udtalelsen af flertallet af medlemmernes begrundede holdning. Mindretallets begrundede holdning(er) føres også til protokols. Artikel 20, stk. 3 og 4, finder tilsvarende anvendelse. De medlemmer, der repræsenterer de lande, der er associeret i gennemførelsen, anvendelsen og udviklingen af Schengenreglerne og **Dublin- og Eurodac**-relaterede foranstaltninger, kan give udtryk for holdninger til de spørgsmål, som de ikke har ret til at stemme om.

7. Hver medlemsstat og hvert land, der er associeret i gennemførelsen, anvendelsen og udviklingen af Schengenreglerne og *Dublin- og Eurodac*-relaterede foranstaltninger, skal lette de rådgivende gruppers arbejde.
8. Med hensyn til formandskabet for de rådgivende grupper finder artikel 18 tilsvarende anvendelse.

KAPITEL IV GENERELLE BESTEMMELSER

Artikel 24 Personale

1. Personalevedtægten og ansættelsesvilkårene for de øvrige ansatte og de regler, som EU-institutionerne i fællesskab har vedtaget for anvendelsen af denne personalevedtægt og disse ansættelsesvilkår, gælder for agenturets personale, herunder den administrerende direktør.

2. Med henblik på anvendelsen af personalevedtægten betragtes agenturet som et agentur i henhold til personalevedtægtens artikel 1a, stk. 2.
3. Agenturets personale ansættes som tjenestemænd, midlertidigt ansatte eller kontraktansatte. Bestyrelsen giver på årsbasis sin godkendelse, hvis de kontrakter, som den administrerende direktør har til hensigt at forlænge, får ubegrænset varighed i medfør af ansættelsesvilkårene.
4. Agenturet rekrutterer ikke midlertidigt personale til at varetage opgaver, der anses for at være finansielt følsomme.
5. Kommissionen og medlemsstaterne kan midlertidigt udstationere tjenestemænd eller nationale eksperter i agenturet. Bestyrelsen vedtager en afgørelse, der fastsætter reglerne for udstationering af nationale eksperter i agenturet.

6. Agenturet anvender de relevante regler for tavshedspligt eller tilsvarende fortrolighedskrav, jf. dog artikel 17 i personalevedtægten.
7. Bestyrelsen vedtager i samråd med Kommissionen de nødvendige gennemførelsesbestemmelser, der er omhandlet i artikel 110 i personalevedtægten.

Artikel 25

Offentlighedens interesse

Medlemmerne af bestyrelsen, den administrerende direktør, *den viceadministrerende direktør* og medlemmerne af de rådgivende grupper forpligter sig til at handle i offentlighedens interesse. Med henblik herpå skal de hvert år afgive et skriftligt tilsagn herom, som offentliggøres *på agenturets websted*.

Listen over medlemmerne af bestyrelsen *og medlemmerne af de rådgivende grupper* offentliggøres på agenturets *websted*.

Artikel 26

Hjemstedsaftale og aftaler om de tekniske anlæg

1. De nødvendige dispositioner for at tilvejebringe lokaler til agenturet i værtsmedlemsstaterne og de faciliteter, som disse medlemsstater skal stille til rådighed, samt de særlige regler, der skal gælde i værtsmedlemsstaterne for den administrerende direktør, medlemmerne af bestyrelsen samt agenturets ansatte og deres familiemedlemmer, fastlægges i en aftale om agenturets hjemsted og i aftaler om de tekniske anlæg, som efter godkendelse i bestyrelsen indgås mellem agenturet og værtsmedlemsstaterne.
2. Agenturets værtsmedlemsstater sikrer de *nødvendige* vilkår for, at det kan fungere korrekt, herunder *blandt andet* tilbud om skoleundervisning på flere sprog med et europæisk indhold og hensigtsmæssige transportforbindelser.

Artikel 27

Privilegier og immuniteter

Protokollen vedrørende Den Europæiske Unions privilegier og immuniteter gælder for agenturet.

Artikel 28

Ansvar

1. Agenturets ansvar i kontraktforhold reguleres af den lovgivning, der finder anvendelse på den pågældende kontrakt.
2. Den Europæiske Unions Domstol har kompetence til at træffe afgørelse i henhold til en voldgiftsbestemmelse i en kontrakt, som agenturet har indgået.
3. For så vidt angår ansvar uden for kontraktforhold skal agenturet i overensstemmelse med de almindelige retsprincipper, der er fælles for medlemsstaternes retssystemer, erstatte skader, der forvoldes af dets afdelinger eller af dets personale under udførelsen af deres hverv.

4. Den Europæiske Unions Domstol har kompetence til at afgøre tvister vedrørende erstatning for de i stk. 3 omhandlede skader.
5. De ansattes personlige ansvar over for agenturet fastlægges i personalevedtægten eller ansættelsesvilkårene for Unionens øvrige ansatte, der gælder for dem.

Artikel 29

Sprogordning

1. Bestemmelserne i Rådets forordning nr. 1¹ finder anvendelse på agenturet.
2. Uden at det berører afgørelser, der træffes efter artikel 342 i TEUF, skal det samlede programmeringsdokument og den årlige aktivitetsrapport, jf. denne forordnings artikel 15, stk. 1, *litra q)* og s), udarbejdes på alle EU-institutionernes officielle sprog.

¹ Rådets forordning nr. 1 af 15. april 1958 om den ordning, der skal gælde for Det Europæiske Økonomiske Fællesskab på det sproglige område (EFT 17 af 6.10.1958, s. 385).

3. Bestyrelsen kan vedtage en afgørelse om arbejdsprog, uden at det berører forpligtelserne i stk. 1 og 2.
4. De oversættelsesopgaver, der er nødvendige i forbindelse med agenturets aktiviteter, udføres af Oversættelsescentret for Den Europæiske Unions Organer.

Artikel 30

Åbenhed og kommunikation

1. Forordning (EF) nr. 1049/2001 finder anvendelse på agenturets dokumenter.
2. Bestyrelsen vedtager *hurtigst muligt* de nærmere regler for anvendelsen af forordning (EF) nr. 1049/2001 ■ på grundlag af et forslag fra den administrerende direktør ■ .

3. Der kan i henhold til artikel 8 i forordning (EF) nr. 1049/2001 klages til Den Europæiske Ombudsmand over de afgørelser, agenturet træffer, eller de kan indbringes for Den Europæiske Unions Domstol, på betingelserne i henholdsvis artikel 228 og 263 i traktaten om Den Europæiske Unions funktionsmåde.

4. Agenturet afgiver oplysninger i overensstemmelse med de lovgivningsmæssige retsakter om udvikling, oprettelse, drift og brug af store IT-systemer og kan på eget initiativ indgå i kommunikationsaktiviteter inden for rammerne af sine beføjelser. Det sikrer navnlig, at offentligheden og alle interesserede parter ud over offentliggørelsen af de dokumenter, der er nævnt i artikel 15, stk. 1, *litra q*), s), ii), jj), **kk**) , **ll**) og artikel 42, stk. 9, hurtigt får objektive, nøjagtige, pålidelige og letforståelige oplysninger om agenturets arbejde. Tildelingen af ressourcer til kommunikationsaktiviteter må ikke skade agenturets effektive udførelse af dets opgaver som omhandlet i artikel 3-12. Kommunikationsaktiviteter gennemføres i overensstemmelse med de relevante kommunikations- og formidlingsplaner, som bestyrelsen har vedtaget.

5. Enhver fysisk eller juridisk person har ret til at henvende sig skriftligt til agenturet på et hvilket som helst af Unionens officielle sprog. Den pågældende har ret til at modtage svar på samme sprog.

Artikel 31

Databeskyttelse

1. **█** Agenturets behandling af personoplysninger *er* omfattet af forordning (EF) nr. 45/2001 [*eller* forordning (EU) XX/2018 om beskyttelse af *fysiske personer i forbindelse med behandling af personoplysninger i Unionens institutioner, organer, kontorer og agenturer og om fri udveksling af sådanne oplysninger og om ophævelse af forordning (EF) nr. 45/2001 og afgørelse nr. 1247/2002/EF*].
2. Bestyrelsen træffer foranstaltninger med henblik på agenturets anvendelse af forordning (EF) nr. 45/2001 [*eller* forordning (EU) XX/2018 om beskyttelse af *fysiske personer i forbindelse med behandling af personoplysninger i Unionens institutioner, organer, kontorer og agenturer og om fri udveksling af sådanne oplysninger og om ophævelse af forordning (EF) nr. 45/2001 og afgørelse nr. 1247/2002/EF*], herunder dem, der omhandler den databeskyttelsesansvarlige. Disse foranstaltninger fastsættes efter høring af Den Europæiske Tilsynsførende for Databeskyttelse.

Artikel 32

Formål med behandling af personoplysninger

1. Agenturet må udelukkende anvende personoplysninger til følgende formål:
 - a) *når det er nødvendigt for* udførelsen af dets opgaver i forbindelse med den operationelle forvaltning af store IT-systemer, som det er pålagt i EU-retten
 - b) *når det er nødvendigt i forbindelse med* dets administrative opgaver.

2. Når agenturet behandler personoplysninger til de formål, der er omhandlet i stk. 1, litra a), finder *forordning (EF) nr. 45/2001 [eller forordning (EU) XX/2018 om beskyttelse af fysiske personer i forbindelse med behandling af personoplysninger i Unionens institutioner, organer, kontorer og agenturer og om fri udveksling af sådanne oplysninger og om ophævelse af forordning (EF) nr. 45/2001 og afgørelse nr. 1247/2002/EF] anvendelse med forbehold af* de særlige bestemmelser vedrørende databeskyttelse og datasikkerhed i de respektive lovgivningsmæssige retsakter om udvikling, oprettelse, drift og brug af store IT-systemer, der forvaltes af agenturet ■ .

Artikel 33

Sikkerhedsregler for beskyttelse af klassificerede informationer og ikkeklassificerede følsomme informationer

1. Agenturet vedtager sine egne sikkerhedsregler på grundlag af de principper og regler, der er fastsat i Kommissionens sikkerhedsforskrifter til beskyttelse af EU's klassificerede informationer (EUCI) og følsomme ikkeklassificerede informationer, herunder bl.a. bestemmelserne om udveksling *med tredjelande*, behandling og lagring af sådanne oplysninger som fastsat i Kommissionens afgørelse (EU, Euratom) 2015/443¹ og (EU, Euratom) 2015/444². ***Administrative ordninger med henblik på*** udveksling af klassificerede oplysninger med de relevante myndigheder i tredjelande, ***eller i fravær af en sådan ordning ekstraordinær ad hoc-videregivelse af EUCI til disse myndigheder***, skal forhåndsgodkendes af Kommissionen.
2. Sikkerhedsreglerne vedtages af bestyrelsen, efter at Kommissionen har godkendt dem. Agenturet kan træffe alle nødvendige foranstaltninger for at lette udvekslingen af oplysninger, der er relevante for dets opgaver, med Kommissionen og medlemsstaterne og, når det er hensigtsmæssigt, de relevante EU-agenturer. Det udvikler og driver et informationssystem, der kan udveksle klassificerede informationer med disse aktører, jf. ■ Kommissionens afgørelse (EU, Euratom) 2015/444. Bestyrelsen træffer i henhold til denne forordnings artikel 2 og artikel 15, stk. 1, litra y), afgørelse om den interne struktur i agenturet, der er nødvendig for at overholde de relevante sikkerhedsprincipper.

¹ Kommissionens afgørelse (EU, Euratom) 2015/443 af 13. marts 2015 om sikkerhedsbeskyttelse i Kommissionen (EUT L 72 af 17.3.2015, s. 4).

² Kommissionens afgørelse (EU, Euratom) 2015/444 af 13. marts 2015 om reglerne for sikkerhedsbeskyttelse af EU's klassificerede informationer (EUT L 72 af 17.3.2015, s. 53).

Artikel 34

Agenturets erstatningsansvar

1. Agenturet er ansvarligt for sikkerheden og opretholdelsen af orden i de bygninger, lokaler og arealer, som det anvender. Agenturet anvender sikkerhedsprincipperne og de relevante bestemmelser i de lovgivningsmæssige retsakter om udvikling, oprettelse, drift og brug af store it-systemer.
2. Værtsmedlemsstaterne træffer alle effektive og nødvendige foranstaltninger for at opretholde orden og sikkerhed i umiddelbar nærhed af de bygninger, lokaler og arealer, som agenturet anvender, og yder agenturet passende beskyttelse i overensstemmelse med den relevante aftale om agenturets hjemsted og aftalerne om de tekniske anlæg og backupanlægget, samtidig med at personer, som agenturet har godkendt, sikres fri adgang til disse bygninger, lokaler og arealer.

Artikel 35

Evaluering

1. Senest fem år efter denne forordnings ikrafttræden og hvert femte år herefter **gennemfører Kommissionen efter høring af bestyrelsen en evaluering** i overensstemmelse med Kommissionens retningslinjer for at vurdere agenturets resultater i forhold til dets mål, mandat, **■ lokaliteter og opgaver. Evalueringen omfatter også en undersøgelse af gennemførelsen af bestemmelserne i denne forordning, og hvordan og i hvilket omfang agenturet faktisk bidrager til den operationelle forvaltning af store IT-systemer og til skabelsen af et koordineret, omkostningseffektivt og sammenhængende IT-miljø på EU-plan inden for området med frihed, sikkerhed og retfærdighed.** Evalueringen omfatter navnlig en vurdering af eventuelle behov for at ændre agenturets mandat og de økonomiske konsekvenser af en sådan ændring. **Bestyrelsen kan fremsætte henstillinger til Kommissionen vedrørende ændringer af denne forordning.**

2. Hvis Kommissionen finder, at der ikke længere er grund til at videreføre agenturet med de målsætninger, det mandat og de opgaver, agenturet er tillagt, kan den foreslå, at denne forordning ændres eller ophæves.
3. Kommissionen aflægger rapport til Parlamentet, Rådet og bestyrelsen om resultaterne af evalueringen. Resultaterne af evalueringen offentliggøres.

Artikel 36

Administrative undersøgelser

Agenturets virke er underlagt Den Europæiske Ombudsmands undersøgelser, jf. artikel 228 i TEUF.

Artikel 37

Samarbejde med Unionens institutioner, organer, kontorer og agenturer

1. Agenturet samarbejder med Kommissionen, andre EU-institutioner og andre EU-organer, -kontorer og -agenturer, navnlig dem, der er oprettet inden for området med frihed, sikkerhed og retfærdighed og navnlig Det Europæiske Agentur for Grundlæggende Rettigheder, om anliggender, der er omfattet af denne forordning, ***bl.a. med henblik på at opnå koordinering og finansielle besparelser, undgå dobbeltarbejde og fremme synergi og komplementaritet i deres aktiviteter.***
2. Agenturet samarbejder med Kommissionen inden for rammerne af en samarbejdsordning, der fastsætter de operationelle arbejdsmetoder.
3. Agenturet konsulterer og følger op på henstillingerne fra Det Europæiske Agentur for Net- og Informationssikkerhed vedrørende ***net- og informationssikkerhed***, når det er relevant.

4. Samarbejdet med Unionens organer, kontorer og agenturer finder sted inden for rammerne af samarbejdsordninger. Ordningerne skal **godkendes af bestyrelsen og skal tage hensyn til Kommissionens udtalelse. Såfremt agenturet ikke følger Kommissionens udtalelse, giver det en begrundelse for årsagerne hertil.** Ordningerne kan omfatte udveksling af ydelser mellem agenturerne, når det er hensigtsmæssigt, enten på grund af lokaliteternes beliggenhed tæt på hinanden eller efter politikområde inden for rammerne af de respektive mandater, og uden at det berører deres primære opgaver, **og kan fastsætte mekanismerne for omkostningsdækning.**
5. De i stk. 1 omhandlede EU-institutioner, -organer, -kontorer og -agenturer må kun anvende de oplysninger, de modtager fra agenturet, inden for rammerne af deres beføjelser og i det omfang, de overholder de grundlæggende rettigheder, herunder databeskyttelseskravene. Videregivelse eller anden meddelelse af personoplysninger, der behandles af agenturet, til andre EU-institutioner, -organer, -kontorer og -agenturer skal være underlagt særlige samarbejdsordninger om udveksling af personoplysninger og forudsætter forudgående godkendelse af Den Europæiske Tilsynsførende for Databeskyttelse. Agenturets videregivelse af personoplysninger skal finde sted i overensstemmelse med bestemmelserne om databeskyttelse i artikel 31 og 32. Hvad angår håndteringen af klassificerede oplysninger, skal det i disse ordninger fastsættes, at den berørte EU-institution eller det berørte EU-organ, -kontor eller -agentur overholder sikkerhedsregler og -standarder svarende til dem, der anvendes af agenturet.

Artikel 38

Deltagelse af lande, der er associeret i gennemførelsen, anvendelsen og udviklingen af Schengenreglerne og **Dublin- og Eurodac**-relaterede foranstaltninger

1. **Lande**, som har indgået **aftaler** med Unionen **om deres associering i gennemførelsen, anvendelsen og udviklingen af Schengenreglerne og Dublin- og Eurodac-relaterede foranstaltninger**, kan deltage i agenturets arbejde.
2. Der træffes foranstaltninger efter de relevante bestemmelser i de i stk. 1 omhandlede **aftaler** for navnlig at præcisere arten og omfanget af og de detaljerede regler for deltagelsen af lande **som omhandlet i stk. 1**, samt hvordan de skal deltage, herunder bestemmelser om finansielle bidrag, personale og stemmeret.

Artikel 38a

Samarbejde med internationale organisationer og andre relevante enheder

- 1. Hvis en EU-retsakt foreskriver det, og i det omfang det er nødvendigt for udførelsen af dets opgaver, kan agenturet gennem indgåelse af samarbejdsordninger etablere og opretholde forbindelser med internationale organisationer samt organer, der er underordnet dem, som forvaltes på grundlag af folkeretten, eller andre relevante enheder eller organer, der er oprettet ved eller med hjemmel i en aftale mellem to eller flere lande.*
- 2. Der kan i medfør af stk. 1 indgås samarbejdsordninger, der navnlig præciserer rækkevidden, arten, formålet med og omfanget af et sådant samarbejde. Sådanne samarbejdsordninger kan kun indgås med bestyrelsens godkendelse, efter at der er indhentet forhåndsgodkendelse fra Kommissionen.*

KAPITEL V
FASTLÆGGELSE AF BUDGETTET OG BUDGETTETS STRUKTUR

AFDELING 1
SAMLET PROGRAMMERINGS-DOKUMENT

Artikel 39

Samlet programmeringsdokument

1. Hvert år udarbejder den administrerende direktør under hensyntagen til Kommissionens retningslinjer et udkast til et samlet programmeringsdokument for det efterfølgende år, jf. artikel 32 i Kommissionens delegerede forordning (EU) nr. 1271/2013 og agenturets finansielle regler, der er omhandlet i artikel 44.

Det samlede programmeringsdokument skal indeholde et flerårigt program, et årligt arbejdsprogram samt budgettet herfor og oplysninger om midler, således som det er nærmere fastsat i agenturets finansielle regler, jf. artikel 44.

2. Bestyrelsen vedtager udkastet til programmeringsdokument efter høring af de rådgivende grupper og sender det til Parlamentet, Rådet og Kommissionen senest den 31. januar hvert år sammen med eventuelle ajourførte udgaver af dette dokument.
3. Hvert år inden den 30. november vedtager bestyrelsen med et flertal på to tredjedele af de stemmeberettigede medlemmer under hensyntagen til Kommissionens udtalelse og i overensstemmelse med den årlige budgetprocedure det samlede programmeringsdokument. Bestyrelsen sikrer, at den endelige udgave af det samlede programmeringsdokument sendes til Parlamentet, Rådet og Kommissionen og offentliggøres.

4. Programmeringsdokumentet bliver endeligt efter den endelige vedtagelse af Unionens almindelige budget, og om nødvendigt justeres det i overensstemmelse hermed. Det vedtagne samlede programmeringsdokument sendes derefter til Parlamentet, Rådet og Kommissionen og offentliggøres.
5. Det årlige arbejdsprogram for det følgende år skal indeholde oplysninger om detaljerede mål og forventede resultater, herunder resultatindikatorer. Det skal også indeholde en beskrivelse af de foranstaltninger, der skal finansieres, og oplysninger om de finansielle ressourcer og personaleressourcer, der afsættes til hver foranstaltning, i overensstemmelse med principperne om aktivitetsbaseret budgetlægning og -forvaltning. Det årlige arbejdsprogram skal være i overensstemmelse med det i stk. 6 omhandlede flerårige arbejdsprogram. Det skal klart anføres i programmet, hvilke opgaver der er blevet tilføjet, ændret eller slettet i forhold til det foregående regnskabsår. Bestyrelsen ændrer det vedtagne årlige arbejdsprogram, hvis agenturet tillægges nye opgaver. Væsentlige ændringer af det årlige arbejdsprogram vedtages efter samme procedure som det oprindelige årlige arbejdsprogram. Bestyrelsen kan delegere beføjelsen til at foretage ikkevæsentlige ændringer i det årlige arbejdsprogram til den administrerende direktør.

6. Det flerårige program skal indeholde den overordnede strategiske programmering, herunder målsætningerne, de forventede resultater og resultatindikatorerne. Det skal også indeholde ressourceplanen, herunder det flerårige budget og personale. Ressourceplanen ajourføres hvert år. Den strategiske programmering ajourføres efter behov, og navnlig med henblik på at tage højde for resultatet af den evaluering, der er omhandlet i artikel 35.

Artikel 40

Opstilling af budgettet

1. Den administrerende direktør udarbejder hvert år og under hensyntagen til de aktiviteter, agenturet har gennemført, et udkast til overslag over agenturets indtægter og udgifter for det kommende regnskabsår, herunder *et udkast til* en stillingsfortegnelse, og sender det til bestyrelsen.

2. Bestyrelsen vedtager på grundlag af et udkast fra den administrerende direktør et udkast til overslag over agenturets indtægter og udgifter for det kommende regnskabsår, herunder udkastet til stillingsfortegnelse. Bestyrelsen sender dem senest den 31. januar hvert år til Kommissionen og de lande, der er associeret i gennemførelsen, anvendelsen og udviklingen af Schengenreglerne og *Dublin- og Eurodac*-relaterede foranstaltninger, som en del af det samlede programmeringsdokument.
3. Kommissionen sender udkastet til overslag til Parlamentet og Rådet (budgetmyndigheden) sammen med det foreløbige forslag til Den Europæiske Unions almindelige budget.
4. På grundlag af udkastet til overslag opstiller Kommissionen i forslaget til Den Europæiske Unions almindelige budget de overslag, som den finder nødvendige for stillingsfortegnelsen, og de tilskud, der skal finansieres over det almindelige budget, som forelægges budgetmyndigheden i henhold til artikel 313 og 314 i TEUF.

5. Budgetmyndigheden godkender bevillingerne til bidraget til agenturet.
6. Budgetmyndigheden godkender agenturets stillingsfortegnelse.
7. Bestyrelsen vedtager agenturets budget. Det bliver endeligt, når Den Europæiske Unions almindelige budget er endeligt vedtaget. Det justeres om nødvendigt i overensstemmelse hermed.
8. Enhver ændring af budgettet, herunder stillingsfortegnelsen, foretages efter samme procedure.

9. *Med forbehold af artikel 13, stk. 5a*, underretter *bestyrelsen* hurtigst muligt budgetmyndigheden om alle projekter, den agter at gennemføre, som kan få betydelige finansielle følger for finansieringen af dens budget, navnlig projekter vedrørende fast ejendom, såsom leje eller erhvervelse af ejendomme. Den underretter Kommissionen herom. Hvis en af budgetmyndighedens parter agter at afgive en udtalelse, meddeler den inden to uger efter modtagelsen af oplysningerne om projektet bestyrelsen, at den har til hensigt at afgive en sådan udtalelse. Hvis agenturet ikke modtager noget svar, kan det gå videre med den planlagte foranstaltning. Bestemmelserne i delegeret forordning (EU) nr. 1271/2013 finder anvendelse på ethvert ejendomsprojekt, for hvilket det er sandsynligt, at det vil have en væsentlig indvirkning på agenturets budget.

AFDELING 2

FREMLÆGGELSE OG GENNEMFØRELSE AF OG KONTROL MED BUDGETTET

Artikel 41

Budgettets struktur

1. Der udarbejdes et overslag over alle agenturets indtægter og udgifter for hvert regnskabsår svarende til kalenderåret, og de opføres i agenturets budget.
2. ***Indtægterne og udgifterne på agenturets budget*** skal balancere.
3. Uden at dette berører andre typer indtægter, udgøres agenturets indtægter af:
 - a) et bidrag fra Unionen, der opføres på Den Europæiske Unions almindelige budget (sektionen vedrørende Kommissionen)

- b) et bidrag fra de lande, der er associeret i gennemførelsen, anvendelsen og udviklingen af Schengenreglerne og **Dublin- og Eurodac**-relaterede foranstaltninger, og som deltager i agenturets arbejde som fastsat i de respektive associeringsaftaler og ordninger som omhandlet i artikel 38, hvori deres finansielle bidrag specificeres
- c) EU-finansiering i form af delegeringsaftaler i overensstemmelse med agenturets finansielle regler, jf. artikel 44, og bestemmelserne i de relevante instrumenter til gennemførelse af Unionens politik
- d) bidrag fra medlemsstaterne for de tjenesteydelser, der ydes dem i overensstemmelse med delegeringsaftalerne, jf. artikel 12
- da) omkostningsdækning, der ydes af Unionens institutioner, organer, kontorer og agenturer for de tjenesteydelser, der ydes dem i overensstemmelse med samarbejdsordningerne, jf. artikel 37*
- f) eventuelle frivillige finansielle bidrag fra medlemsstaterne.

4. Agenturets udgifter omfatter bl.a. vederlag til personale, administrations- og infrastrukturudgifter samt driftsudgifter.

Artikel 42

Gennemførelse af og kontrol med budgettet

1. Den administrerende direktør gennemfører agenturets budget.
2. Den administrerende direktør sender hvert år budgetmyndigheden alle relevante oplysninger om resultaterne af evalueringsprocedurene.
3. Senest den 1. marts i regnskabsår N+1 sender agenturets regnskabsfører det foreløbige årsregnskab for regnskabsåret N til Kommissionens regnskabsfører og Revisionsretten. Kommissionens regnskabsfører konsoliderer de foreløbige årsregnskaber for institutionerne og de decentraliserede organer, jf. artikel 147 i forordning (EF, Euratom) nr. 966/2012.

4. *Den administrerende direktør* sender en beretning om budgetforvaltningen og den økonomiske forvaltning for år N til Parlamentet, Rådet, Revisionsretten og Kommissionen senest den 31. marts i år N+1.
5. Kommissionens regnskabsfører sender agenturets foreløbige årsregnskab for år N konsolideret med Kommissionens årsregnskab til Revisionsretten senest den 31. marts i år N+1.

6. Efter modtagelse af Revisionsrettens bemærkninger om agenturets foreløbige årsregnskab opstiller den administrerende direktør i medfør af artikel 148 i forordning (EU, Euratom) nr. 966/2012 på eget ansvar agenturets endelige årsregnskab og sender det til bestyrelsen med henblik på udtalelse.
7. Bestyrelsen afgiver udtalelse om agenturets endelige årsregnskab for år N.
8. Senest den 1. juli i år N+1 sender den administrerende direktør det endelige årsregnskab ledsaget af bestyrelsens udtalelse til Parlamentet, Rådet, Kommissionen og Revisionsretten samt de lande, der er associeret i gennemførelsen, anvendelsen og udviklingen af Schengenreglerne og **Dublin- og Eurodac-**relaterede foranstaltninger.

9. Det endelige årsregnskab for år N offentliggøres i Den Europæiske Unions Tidende senest den 15. november i år N+1.
10. Den administrerende direktør sender senest den 30. september i år N+1 Revisionsretten et svar på dennes bemærkninger. Den administrerende direktør sender også dette svar til bestyrelsen.
11. Hvis Europa-Parlamentet anmoder derom, forelægger den administrerende direktør det alle de oplysninger, der er nødvendige for, at dechargeproceduren vedrørende år N kan forløbe tilfredsstillende, jf. artikel 165, stk. 3, i forordning (EU, Euratom) nr. 966/2012.
12. Efter henstilling fra Rådet, der træffer afgørelse med kvalificeret flertal, meddeler Parlamentet inden den 15. maj i år N+2 den administrerende direktør decharge for gennemførelsen af budgettet for regnskabsår N.

Artikel 43

Forebyggelse af interessekonflikter

Agenturet vedtager interne regler, der forpligter medlemmerne af dets organer og dets personale til, så længe ansættelsesforholdet eller embedsperioden varer, at undgå situationer, der vil kunne give anledning til en interessekonflikt, og til at indberette sådanne situationer. *Disse interne regler offentliggøres på agenturets websted.*

Artikel 44

Finansielle regler

De finansielle regler for agenturet vedtages af bestyrelsen efter høring af Kommissionen. De kan kun afvige fra delegeret forordning (EU) nr. 1271/2013, hvis det specifikt er nødvendigt af hensyn til agenturets drift, og Kommissionen på forhånd har givet sit samtykke.

Artikel 45

Bekæmpelse af svig

1. Med henblik på bekæmpelse af svig, korrupktion og andre ulovlige aktiviteter finder forordning (EU, Euratom) nr. 883/2013 **og forordning 2017/1939** anvendelse.
2. Agenturet tiltræder den interinstitutionelle aftale af 25. maj 1999 om de interne undersøgelser, der foretages af OLAF, og vedtager straks de nødvendige bestemmelser, som skal finde anvendelse på agenturets ansatte, ved anvendelse af den model, der findes i bilaget til nævnte aftale.

Revisionsretten har beføjelse til gennem bilagskontrol og kontrol på stedet at kontrollere alle tilskudsmodtagere, kontrahenter og underkontrahenter, som har modtaget EU-midler fra agenturet.

3. OLAF kan i overensstemmelse med bestemmelserne og procedurerne i forordning (EU, Euratom) nr. 883/2013 og Rådets forordning (Euratom, EF) nr. 2185/96 foretage undersøgelser, herunder kontrol og inspektion på stedet, for at klarlægge, om der er begået svig, korruption eller andre ulovlige aktiviteter, der berører Unionens finansielle interesser, i forbindelse med tilskud eller kontrakter, der finansieres af agenturet¹.
4. Uden at det berører stk. 1, 2 og 3, skal agenturets kontrakter, aftaler og beslutninger udtrykkeligt indeholde bestemmelser om bemyndigelse af Revisionsretten, OLAF *og EPPO* til at gennemføre revisioner og undersøgelser i overensstemmelse med deres respektive kompetencer.

¹ Rådets forordning (Euratom, EF) nr. 2185/96 af 11. november 1996 om Kommissionens kontrol og inspektion på stedet med henblik på beskyttelse af De Europæiske Fællesskabers finansielle interesser mod svig og andre uregelmæssigheder (EFT L 292 af 15.11.1996, s. 2).

KAPITEL VI
ÆNDRINGER AF ANDRE EU-RETSAKTER

Artikel 46

Ændring af forordning (EF) nr. 1987/2006 om oprettelse, drift og brug af anden generation af
Schengen-informationssystemet (SIS II) ■

Artikel 15, stk. 2 og 3 i forordning (EF) nr. 1987/2006 ■ affattes således:

- "2. Forvaltningsmyndigheden har ligeledes ansvaret for alle opgaver i forbindelse med kommunikationsinfrastrukturen, navnlig:
- a) tilsyn
 - b) sikkerhed
 - c) koordinering af forbindelserne mellem medlemsstaterne og udbyderen
 - d) opgaver i forbindelse med budgetgennemførelsen
 - e) anskaffelser og fornyelser og
 - f) kontraktmæssige spørgsmål."

Artikel 47

Ændring af afgørelse 2007/533/RIA om oprettelse, drift og brug af anden generation af Schengen-informationssystemet (SIS II) ■

Artikel 2 og 3 i afgørelse 2007/533/RIA ■ affattes således:

- "2. Forvaltningsmyndigheden har ligeledes ansvaret for alle opgaver i forbindelse med kommunikationsinfrastrukturen, navnlig:
- a) tilsyn
 - b) sikkerhed
 - c) koordinering af forbindelserne mellem medlemsstaterne og udbyderen
 - d) opgaver i forbindelse med budgetgennemførelsen
 - e) anskaffelser og fornyelser og
 - f) kontraktmæssige spørgsmål."

KAPITEL VII
OVERGANGSBESTEMMELSER

Artikel 47a

Retlig succession

1. *Agenturet som oprettet ved nærværende forordning er retssuccessor for Det Europæiske Agentur for den Operationelle Forvaltning af Store IT-Systemer inden for Området med Frihed, Sikkerhed og Retfærdighed som oprettet ved forordning (EU) nr. 1077/2011 for så vidt angår alle aftaler, som det har indgået, alle forpligtelser, der påhviler det, og al ejendom, som det har erhvervet.*
2. *Nærværende forordning berører ikke retskraften af aftaler, samarbejdsordninger og aftalememoranda indgået af agenturet som oprettet ved forordning (EU) nr. 1077/2011 med forbehold af enhver ændring heraf, som er nødvendig på grund af nærværende forordning.*

Artikel 47b

Overgangsordninger vedrørende bestyrelsen og de rådgivende grupper

1. *Medlemmerne af samt formanden og næstformanden for bestyrelsen, som udnævnes på grundlag af henholdsvis artikel 13 og 14 i forordning (EU) nr. 1077/2011, fortsætter med at udøve deres funktioner for den resterende del af deres mandatperiode.*
2. *Medlemmerne af samt formændene og næstformændene for de rådgivende grupper, som udnævnes på grundlag af artikel 19 i forordning (EU) nr. 1077/2011, fortsætter med at udøve deres funktioner for den resterende del af deres mandatperiode.*

Artikel 47c

Opretholdelse af retskraften af interne regler vedtaget af bestyrelsen

Interne regler og foranstaltninger vedtaget af bestyrelsen i medfør af forordning (EU) nr. 1077/2011 er fortsat gældende efter [datoen for nærværende forordnings ikrafttræden], jf. dog eventuelle ændringer heraf i henhold til nærværende forordning.

Artikel 48

Overgangsordninger vedrørende den administrerende direktør

Den administrerende direktør for eu-LISA, der er udnævnt i henhold til artikel 18 i forordning (EU) nr. 1077/2011, tillægges for den resterende del af sin embedsperiode *agenturets* administrerende direktørs ansvarsområder i henhold til nærværende forordnings artikel 21. ***De øvrige vilkår i vedkommendes kontrakt fortsætter uændret. Hvis en afgørelse om forlængelse af den administrerende direktørs mandat i overensstemmelse med artikel 18, stk. 4, i forordning (EU) nr. 1077/2011 vedtages inden denne forordnings ikrafttræden, forlænges embedsperioden automatisk til den 31. oktober 2022.***

KAPITEL VIII
AFSLUTTENDE BESTEMMELSER

Artikel 49

Erstatning og ophævelse

Forordning (EU) nr. 1077/2011 *erstattes herved for så vidt angår de medlemsstater, der er bundet af denne forordning, med virkning fra [datoen for nærværende forordnings ikrafttræden].*

Forordning (EU) nr. 1077/2011 ophæves derfor med virkning fra [datoen for denne forordnings ikrafttræden].

For så vidt angår de medlemsstater, der er bundet af nærværende forordning, gælder henvisninger til den ophævede forordning ■ som henvisninger til nærværende forordning.

Artikel 50

Ikrafttræden og anvendelse

Denne forordning træder i kraft på tyvendedagen efter offentliggørelsen i *Den Europæiske Unions Tidende*.

Denne forordning anvendes fra datoen for dens ikrafttræden, med undtagelse af henvisningerne til EPPO i artikel 15, stk. 1, litra w), artikel 21, stk. 3, litra g) og h), og artikel 45, stk. 1 og 4, der anvendes fra den dato, der fastsættes ved Kommissionens afgørelse, som omhandlet i artikel 120, stk. 2, andet afsnit, i forordning 2017/1939.

Denne forordning er bindende i alle enkeltheder og gælder umiddelbart i medlemsstaterne i overensstemmelse med traktaterne.

Udfærdiget i ..., den

For Europa-Parlamentet

For Rådet

Formand

Formand

Or. en