

Darbo tvarkos taisyklių dalinis keitimas dėl Parlamento klausimų

2014 m. balandžio 16 d. Europos Parlamento sprendimas dėl Parlamento darbo tvarkos taisyklių nuostatų, susijusių su parlamentiniais klausimais, keitimo (2013/2083(REG))

Europos Parlamentas,

- atsižvelgdamas į Pirmininko 2013 m. vasario 13 d. laišką,
 - atsižvelgdamas į Darbo tvarkos taisyklių 211 ir 212 straipsnius,
 - atsižvelgdamas į Konstitucinių reikalų komiteto pranešimą (A7-0123/2014),
1. nusprendžia padaryti toliau pateiktus Darbo tvarkos taisyklių pakeitimus;
 2. nusprendžia, kad šie pakeitimai įsigalioja pirmą aštuntosios Parlamento kadencijos pirmosios mėnesinės sesijos dieną;
 3. nusprendžia pakeitimais sukurtą formų traukimo sistemą siekiant nustatyti Parlamento narius, kuriems leidžiama pateikti klausimą, įvertinti pasibaigus bandomajam vienerių metų laikotarpiui nuo aštuntosios Parlamento kadencijos pradžios;
 4. paveda Pirmininkui perduoti šį sprendimą susipažinti Tarybai ir Komisijai.

Pakeitimas 1

Europos Parlamento darbo tvarkos taisyklės 116 straipsnis

Dabartinis tekstas

1. Klausimų Komisijai valanda rengiama per kiekvieną Parlamento mėnesinę sesiją ***tuometu, kurį Parlamentas nustato remdamasis Pirmininkų sueigos pasiūlymu.***

2. ***Vienos Parlamento mėnesinės sesijos metu Parlamento narys gali pateikti ne daugiau kaip po vieną klausimą Komisijai.***

Pakeitimas

1. ***90 minučių trukmės*** klausimų Komisijai valanda ***viena ar daugiau konkrečių horizontaliųjų temų, dėl kurių Pirmininkų sueiga priima sprendimą likus mėnesiui iki mėnesinės sesijos pradžios,*** rengiama per kiekvieną Parlamento mėnesinę sesiją.

2. ***Pirmininkų sueigos pakviestų dalyvauti Komisijos narių atsakomybės sritis turi būti susijusi su konkrečia horizontaliąja tema ar temomis, dėl kurių jiems pateikiami klausimai. Vienos Parlamento mėnesinės sesijos metu klausimų valandoje gali dalyvauti du Komisijos nariai numatant galimybę leisti dalyvauti trečiam Komisijos nariui, atsižvelgiant į***

konkrečių klausimų valandai pasirinktą horizontaliąją temą ar temas.

3. Klausimai pateikiami Parlamento pirmininkui raštu ir jis nusprendžia, ar jie yra priimtini bei kokia tvarka bus pateikti. Klausimo teikėjui nedelsiant pranešama apie šį sprendimą.

4. Išsami tvarka reglamentuojama pagal Darbo tvarkos taisyklių priede *išdėstytas gaires*¹⁷.

5. Pagal Pirmininkų sueigos išdėstytas gaires atskiri laiko tarpai gali būti skirti pateikti klausimams Tarybai, Komisijos pirmininkui, Komisijos pirmininko *pavadootojai-Sąjungos vyriausiajai įgaliotinei* užsienio reikalams ir saugumo politikai ir euro grupės pirmininkui.

¹⁷ Žr. II priedą.

3. Klausimų valanda organizuojama naudojant formų traukimo sistemą, kuri išsamiai reglamentuojama Darbo tvarkos taisyklių priede¹⁷.

4. Pagal Pirmininkų sueigos išdėstytas gaires atskiri laiko tarpai gali būti skirti pateikti klausimams Tarybai, Komisijos pirmininkui, Komisijos pirmininko *pavadootojui ir Sąjungos vyriausiajam įgaliotiniui* užsienio reikalams ir saugumo politikai ir euro grupės pirmininkui.

¹⁷ Žr. II priedą.

Pakeitimas 2

Europos Parlamento darbo tvarkos taisyklės 117 straipsnio 1 dalis

Dabartinis tekstas

1. Kiekvienas Parlamento narys pagal Darbo tvarkos taisyklių priede *išdėstytas gaires*¹⁸ gali pateikti klausimų Europos Vadovų Tarybos pirmininkui, Tarybai, Komisijai arba Komisijos pirmininko *pavadootojai-Sąjungos vyriausiajai įgaliotinei* užsienio reikalams ir saugumo politikai, į kuriuos atsakoma raštu. Už tokių klausimų turinį atsako tik jų teikėjai.

¹⁸ Žr. III priedą.

Pakeitimas

1. Kiekvienas Parlamento narys pagal Darbo tvarkos taisyklių priede *išdėstytus kriterijus*¹⁸ gali pateikti klausimų Europos Vadovų Tarybos pirmininkui, Tarybai, Komisijai arba Komisijos pirmininko *pavadootojui ir Sąjungos vyriausiajam įgaliotiniui* užsienio reikalams ir saugumo politikai, į kuriuos atsakoma raštu. Už tokių klausimų turinį atsako tik jų teikėjai.

¹⁸ Žr. III priedą.

Pakeitimas 3

Europos Parlamento darbo tvarkos taisyklės 117 straipsnio 2 dalis

Dabartinis tekstas

2. Klausimai pateikiami *Pirmininkui raštu, ir jis perduoda juos atitinkamiems adresatams*. Kai kyla abejonių dėl klausimo priimtimumo, sprendžia Parlamento pirmininkas. Klausimo teikėjui pranešama apie sprendimą.

Pakeitimas

2. Klausimai pateikiami *Parlamento pirmininkui*. Kai kyla abejonių dėl klausimo priimtimumo, sprendžia Parlamento pirmininkas. *Parlamento pirmininko sprendimas grindžiamas ne tik 1 dalyje nurodyto priedo nuostatomis, bet ir apskritai Darbo tvarkos taisyklių nuostatomis*. Klausimo teikėjui pranešama apie *Parlamento pirmininko* sprendimą.

Pakeitimas 4

**Europos Parlamento darbo tvarkos taisyklės
117 straipsnio 2 a dalis (nauja)**

Dabartinis tekstas

Pakeitimas

2a. Klausimai pateikiami elektronine forma. Kiekvienas narys per mėnesį gali pateikti ne daugiau kaip penkis klausimus.

Išimtiniais atvejais papildomi klausimai gali būti pateikiami popierine forma; popierinį dokumentą pateikia ir asmeniškai pasirašo susijęs Parlamento narys atitinkamoje sekretoriato tarnyboje.

Pasibaigus vienerių metų laikotarpiui nuo aštuntosios Parlamento kadencijos pradžios Pirmininkų sueiga įvertina papildomų klausimų teikimo tvarką.

Pakeitimas 7

**Europos Parlamento darbo tvarkos taisyklės
117 straipsnio 4 dalies 3 pastraipa**

Dabartinis tekstas

Pakeitimas

Parlamento nariai pažymi, kokio pobūdžio klausimą jie pateikia. Galutinį sprendimą priima Parlamento pirmininkas.

Išbraukta.

Pakeitimas 8

Europos Parlamento darbo tvarkos taisyklės 117 straipsnio 5 dalis

Dabartinis tekstas

5. Klausimai ir atsakymai skelbiami
Europos Sąjungos oficialiajame leidinyje.

Pakeitimas

5. Klausimai ir atsakymai skelbiami
Parlamento interneto svetainėje.

Pakeitimas 9

Europos Parlamento darbo tvarkos taisyklės 118 straipsnio 1 dalis

Dabartinis tekstas

1. Kiekvienas Parlamento narys pagal Darbo tvarkos taisyklių priede *išdėstytas gaires*¹⁹ gali pateikti *klausimų* Europos *centriniam bankui*, į kuriuos atsakoma raštu.

¹⁹ Žr. III priedą.

Pakeitimas

1. Kiekvienas Parlamento narys pagal Darbo tvarkos taisyklių priede *išdėstytus kriterijus*¹⁹ *per mėnesį* gali pateikti Europos *Centriniam Bankui ne daugiau kaip šešis klausimus*, į kuriuos atsakoma raštu. *Už tokių klausimų turinį atsako tik jų teikėjai.*

¹⁹ Žr. III priedą.

Pakeitimas 10

Europos Parlamento darbo tvarkos taisyklės 118 straipsnio 2 dalis

Dabartinis tekstas

2. Tokie klausimai pateikiami raštu atsakingo komiteto pirmininkui, kuris juos *perduoda* Europos *centriniam bankui*.

Pakeitimas

2. Tokie klausimai pateikiami raštu atsakingo komiteto pirmininkui, kuris *praneša apie* juos Europos *Centriniam Bankui. Kai kyla abejonių dėl klausimo priimtimumo, sprendžia komiteto pirmininkas. Klausimo teikėjui pranešama apie komiteto pirmininko sprendimą.*

Pakeitimas 11

Europos Parlamento darbo tvarkos taisyklės 118 straipsnio 3 dalis

Dabartinis tekstas

3. Klausimai ir atsakymai skelbiami
Europos Sąjungos oficialiajame leidinyje.

Pakeitimas

3. Klausimai ir atsakymai skelbiami
Parlamento interneto svetainėje.

Pakeitimas 12

Europos Parlamento darbo tvarkos taisyklės II priedas

Dabartinis tekstas

116 straipsnyje numatytos klausimų
valandos organizavimo tvarka

A. Gairės

1. Klausimai yra priimtini tik tuo atveju, jei:

– *jie yra glausti ir suformuluoti taip, kad į juos būtų galima pateikti trumpą atsakymą;*

– *susiję su jų adresato kompetencijos ir atsakomybės sritimis bei yra visuotinės svarbos;*

– *kalbant apie konkrečiai Tarybai skirtus klausimus, jie yra susiję su jos funkcijomis formuoti, koordinuoti ir vykdyti Sąjungos politiką, su jos įgaliojimais vykstant paskyrimo procedūroms, su Sąjungos institucijų, organų ir įstaigų veikimu arba su Sutarčių peržiūra;*

– *nereikalauja, kad atitinkama institucija atliktų išsamias išankstines studijas ar tyrimą;*

Pakeitimas

Klausimų *Komisijai* valandos
organizavimo tvarka

1. Vienam iš Komisijos narių klausimą pateikiantys Parlamento nariai pasirenkami nurodytu būdu naudojant formų traukimo sistemą:

– *likus valandai iki klausimų valandos pradžios prie įėjimo į posėdžių salę pastatoma balsadėžė;*

– *klausimą pateikti pageidaujantys Parlamento nariai formoje įrašo savo vardą ir pavardę ir įmeta šią formą į balsadėžę;*

– *Parlamento nariai, pageidaujantys užduoti klausimą, gali pateikti ne daugiau kaip vieną formą;*

– *Parlamento pirmininkas pradeda klausimų valandą ir uždaro balsadėžę;*

– *Parlamento pirmininkas traukia po vieną formą ir paprašo Parlamento nario, kurio forma buvo ištraukta, užduoti klausimą kompetentingam Komisijos nariui.*

– yra aiškiai suformuluoti ir siejasi su konkrečia tema;

– juose nėra teiginių ar nuomonių;

– jie nėra susiję su išimtinai asmeniniais reikalais;

– jais nesiengiama gauti dokumentų arba statistinės informacijos;

– jie yra pateikti klausimo forma.

2. Klausimas nepriimtinas, jei darbotvarkėje jau yra numatytas tos pačios temos svarstymas dalyvaujant suinteresuotai institucijai arba klausimas yra susijęs su Tarybos teisėkūros ir biudžetinėmis funkcijomis, numatytomis Europos Sąjungos sutarties 16 straipsnio 1 dalies pirmame sakinyje.

3. Klausimas nepriimtinas, jei per paskutinius tris mėnesius jau buvo pateiktas ir atsakytas identišką ar panašų klausimą, arba jeigu jį pateikus paprasčiausiai siekiama gauti informacijos apie tai, kaip įgyvendinama konkreči Parlamento rezoliucija, ir jeigu Komisija jau yra pateikusi raštišką pranešimą apie jos įgyvendinimą, išskyrus tuos atvejus, kai toje srityje atsirado naujų pokyčių arba kai klausimo teikėjas siekia gauti papildomos informacijos. Pirmuoju atveju klausimo teikėjui pateikiama klausimo ir atsakymo kopija.

Papildomi klausimai

4. Po atsakymo į klausimą bet kuris Parlamento narys turi teisę pateikti papildomą klausimą. Parlamento narys gali pateikti ne daugiau kaip du papildomus klausimus.

2. Parlamento nariui suteikiama viena minutė klausimui užduoti, o Komisijos nariui – dvi minutės į jį atsakyti. Parlamento narys gali užduoti papildomą 30 sekundžių trukmės klausimą, tiesiogiai susijusį su pagrindiniu klausimu. Komisijos nariui suteikiamos dvi minutės papildomam atsakymui.

3. Klausimai ir papildomi klausimai turi būti tiesiogiai susiję su pasirinkta konkrečia horizontaliąja tema. Parlamento pirmininkas gali spręsti priimtinumą klausimui.

5. Papildomiems klausimams pateikti taikomos šiose gairėse išdėstytos sąlygos dėl klausimo priimtimumo.

6. Parlamento pirmininkas nusprendžia, kurie iš pateiktų papildomų klausimų yra priimtini ir apriboja jų skaičių taip, kad visi klausimus pateikę Parlamento nariai gautų atsakymus.

Parlamento pirmininkas neprivalo priimti papildomo klausimo, net jei jis ir atitinka pirmiau minėtas priimtimumo sąlygas tuo atveju, jei:

a) jis sutrukdytų įprastinę klausimų valandos eigą, arba

b) pagrindinis klausimas, su kuriuo jis yra susijęs, jau buvo pakankamai patikslintas kitų papildomų klausimų, arba

c) jis tiesiogiai nesusijęs su pagrindiniu klausimu.

Atsakymai į klausimus

7. Atitinkama institucija užtikrina, kad jos atsakymai yra glausti ir atsako į klausimo temą.

8. Jei keli klausimai savo turiniu yra tarpusavyje susiję, Parlamento pirmininkas, pasitaręs su klausimų teikėjais, gali paprašyti atitinkamos institucijos atsakyti į juos tuo pačiu metu.

9. Į klausimą galima atsakyti tik jei klausimo teikėjas dalyvauja pats arba prieš prasidedant klausimų valandai raštu praneša Parlamento pirmininkui, kas jį pavaduos.

10. Jeigu nei klausimo teikėjas, nei jį pavaduojantis asmuo posėdyje nedalyvauja, klausimas praleidžiamas.

11. Jeigu Parlamento narys pateikia klausimą, tačiau nei jis, nei jį pavaduojantis asmuo per klausimų valandą nedalyvauja, Parlamento pirmininkas raštu primena Parlamento nariui apie jo pareigą dalyvauti arba užtikrinti, kad jį pavaduotų. Jei Parlamento pirmininkas išsiunčia tris tokius priminimus per dvylika mėnesių,

Parlamento narys šešioms mėnesiams praranda teisę pateikti klausimus per klausimų valandą.

12. Į klausimus, į kuriuos nespėjama atsakyti dėl laiko stokos, atsakoma 117 straipsnio 4 dalies pirmoje pastraipoje nustatyta tvarka, nebent klausimo teikėjai reikalautų taikyti 117 straipsnio 3 dalies nuostatas.

13. Rašytinių atsakymų tvarką reglamentuoja 117 straipsnio 3 ir 5 dalys.

Pateikimo terminai

14. Klausimai pateikiami ne vėliau kaip prieš savaitę iki klausimų valandos. Į klausimus, kurie buvo pateikti nesilaikant šio termino, atsakoma per klausimų valandą, jei atitinkama institucija sutinka.

Klausimai, kurie yra pripažįstami priimtinais, išdalijami Parlamento nariams ir perduodami atitinkamai institucijai.

B. Rekomendacijos

(ištrauka iš Parlamento 1986 m. lapkričio 13 d. rezoliucijos)

Europos Parlamentas,

1. rekomenduoja griežčiau laikytis gairių dėl Darbo tvarkos taisyklių 43²⁷ straipsnyje numatytos klausimų valandos organizavimo tvarkos, ypač gairių 1 punkto dėl klausimų priimtimumo;

2. rekomenduoja Europos Parlamento pirmininkui dažniau pasinaudoti 43 straipsnio 3 dalyje²⁸ suteikta teise grupuoti klausimų valandai pateiktus klausimus pagal temą, tačiau mano, kad grupuoti reikėtų tik tuos klausimus, kurie yra tai mėnesinei sesijai pateiktų klausimų sąrašo pirmoje pusėje;

3. rekomenduoja, kad papildomų klausimų pateikimo metu Parlamento pirmininkas laikytųsi bendros taisyklės leisti pateikti vieną papildomą klausimą pagrindinio klausimo teikėjui ir vieną arba ne daugiau kaip du papildomus klausimus kitiems Parlamento nariams,

pageidautina iš kitų frakcijų ir (arba) valstybių narių nei pagrindinio klausimo teikėjo; primena, kad papildomi klausimai turi būti glausti ir pateikti klausimo forma bei siūlo, kad klausimo trukmė neviršytų 30 sekundžių;

4. ragina Komisiją ir Tarybą pateikti glaustus ir tiesiogiai su klausimo tema susijusius atsakymus, kaip reikalaujama pagal gairių 7 punktą.

²⁷ *Dabar 116 straipsnis.*

²⁸ *Dabar 116 straipsnio 3 dalis.*

Pakeitimas 13

Europos Parlamento darbo tvarkos taisyklės III priedo pavadinimas

Dabartinis tekstas

Pagal 117 ir 118 straipsnius *teikiamų klausimų*, į kuriuos atsakoma raštu, *gairės*

Pakeitimas

Pagal 117 ir 118 straipsnius *teikiamiems klausimams*, į kuriuos atsakoma raštu, *taikomi kriterijai*

Pakeitimas 14

Europos Parlamento darbo tvarkos taisyklės III priedo 1 dalies 2 įtrauka

Dabartinis tekstas

– priklauso adresato *kompetencijai ir* atsakomybės sričiai ir yra visuotinės svarbos;

Pakeitimas

– *išimtinai* priklauso *institucijų kompetencijos sritims, nustatytoms pagal atitinkamas Sutartis*, adresato atsakomybės sričiai ir yra visuotinės svarbos;

Pakeitimas 15

Europos Parlamento darbo tvarkos taisyklės III priedo 1 dalies 3 a įtrauka (nauja)

Dabartinis tekstas

Pakeitimas

– neviršija 200 žodžių;

Pakeitimas 16

Europos Parlamento darbo tvarkos taisyklės III priedo 1 dalies 5 a įtrauka (nauja)

Dabartinis tekstas

Pakeitimas

– neapima daugiau nei trijų smulkesnių klausimų.

Pakeitimas 17

Europos Parlamento darbo tvarkos taisyklės III priedo 2 dalis

Dabartinis tekstas

Pakeitimas

2. Jei klausimas neatitinka šių gairių, sekretoriatas jo teikėjui pataria, kaip parengti klausimą, kad jis būtų priimtinas.

2. Paprašius sekretoriatas klausimo teikėjams pataria, kaip atskiru atveju užtikrinti, kad klausimas atitiktų 1 dalyje nustatytus kriterijus.

Pakeitimas 18

Europos Parlamento darbo tvarkos taisyklės III priedo 3 dalis

Dabartinis tekstas

Pakeitimas

3. Jei per paskutinius šešis mėnesius jau buvo pateiktas ir atsakytas identiškas ar panašus klausimas arba jeigu jį pateikus paprasčiausiai siekiama gauti informacijos apie tai, kaip įgyvendinama konkreti Parlamento rezoliucija, ir jeigu Komisija jau yra pateikusi raštišką pranešimą apie jos įgyvendinimą, sekretoriatas perduoda klausimo teikėjui ankstesnio klausimo ir atsakymo kopiją. Atnaujintas klausimas adresatui perduodamas tik tuo atveju, kai klausimo teikėjas nurodo svarbių pokyčių arba siekia gauti papildomos

3. Jei per paskutinius šešis mėnesius jau buvo pateiktas ir atsakytas identiškas ar panašus klausimas arba jeigu jį pateikus paprasčiausiai siekiama gauti informacijos apie tai, kaip įgyvendinama konkreti Parlamento rezoliucija, ir jeigu Komisija jau yra pateikusi raštišką pranešimą apie jos įgyvendinimą, sekretoriatas perduoda klausimo teikėjui ankstesnio klausimo ir atsakymo kopiją. Atnaujintas klausimas adresatui perduodamas tik tuo atveju, kai taip nusprendžia Parlamento pirmininkas, atsižvelgdamas į svarbius naujus pokyčius

informacijos.

ir atsakydamas į pagrįstą klausimo teikėjo prašymą.

Pakeitimas 19

Europos Parlamento darbo tvarkos taisyklės III priedo 4 dalis

Dabartinis tekstas

4. Jei klausimu siekiama gauti faktinės ar statistinės informacijos, kurią *galima rasti* Parlamento *bibliotekoje, pastaroji apie tai praneša Parlamento nariui, ir šis klausimą gali atsiimti.*

Pakeitimas

4. Jei klausimu siekiama gauti faktinės ar statistinės informacijos, kurią *jau turi* Parlamento *tyrimų tarnybos, jis perduodamas ne adresatui, o toms tarnyboms, išskyrus atvejus, kai Parlamento pirmininkas klausimo teikėjo prašymu nusprendžia kitaip.*

Pakeitimas 20

Europos Parlamento darbo tvarkos taisyklės III priedo 5 dalis

Dabartinis tekstas

5. *Į* klausimus dėl susijusių dalykų gali būti atsakyta kartu.

Pakeitimas

5. Klausimus dėl susijusių dalykų *sekretoriatas gali sujungti į vieną bendrą klausimą ir į juos gali* būti atsakyta kartu.