



COMISIA COMUNITĂȚILOR EUROPENE

SEC(2007) 560 FINAL

BRUXELLES, 29.05.2007

BUGETUL GENERAL – EXERCITIUL 2007
SECȚIUNEA III - COMISIE TITLURILE 26, 40

TRANSFER DE CREDITE NR. **DEC 14/2007**

CHELTUIELI NEOBLIGATORII

EUR

ORIGINEA CREDITELOR

CAPITOLUL – 40 01 REZERVE PENTRU CHELTUIELI ADMINISTRATIVE

ARTICOLUL 40 01 40 – 26 01 20 Oficiul European pentru Selecția Personalului

CND (credite
nediferențiate)

- 1 667 000

DESTINAȚIA CREDITELOR

CAPITOLUL – 26 01 Cheltuieli administrative în domeniul politic „Administrația Comisiei”

ARTICOLUL – 26 01 20 Oficiul European pentru Selecția Personalului

CND (credite
nediferențiate)

1 667 000

La întocmirea bugetului 2007, un credit de 1 667 000 € corespunzător liniilor

A4020101 : „Concursuri interinstituționale” (1 650 000 €);

A4020102 : „Consultații, studii și anchete cu caracter limitat” (11 250 €) și

A4020103 : „Cheltuieli pentru reuniunile interne” (5 750 €)

ale Oficiului European pentru Selecția Personalului (EPSO), a fost pus în rezervă.

În comentariul de la articolul A4 02 01 (Cooperare interinstituțională; servicii și activități interinstituționale), se precizează următoarele:

EPSO are sarcina de a prezenta autorității bugetare un raport care să conțină propuneri de revizuire a modului său de funcționare, în următoarele scopuri:

- Adoptarea unor măsuri menite să reducă și mai mult durata procedurii de selecție.
- Studiarea posibilității de aplicare a unor criterii de admitere mai stricte, garantând în același timp libertatea și egalitatea de acces la concursuri a cetățenilor europeni.
- Înscrierea unui număr mai mare de laureați în listele de rezervă, pentru a răspunde nevoilor instituțiilor.
- Adoptarea unor măsuri care să permită o utilizare mai bună și mai rapidă a listelor de rezervă.
- Studiarea mai aprofundată a posibilității de a descentraliza, în cazul anumitor concursuri, etapa de „interviu” din cadrul procedurii de selecție.

La data de 30.4.2007, Comisia a transmis autorității bugetare (BUDG D/3652) raportul EPSO care răspunde acestor solicitări și care aduce la cunoștință următoarele informații:

- Pentru a reduce durata unui concurs de la publicarea sa până la stabilirea listei de rezervă, EPSO are în vedere utilizarea testării computerizate („Computer Based testing” - CBT) și extinderea acestor tehnici la alte domenii, precum testele practice de secretariat sau redactarea eseurilor direct pe calculator.
- În prezent, se studiază posibilitatea realizării unor teste de acces mai frecvente și valabile pentru mai multe concursuri. Echilibrarea calității listelor de rezervă în raport cu nevoile instituțiilor rămâne o prioritate pentru EPSO, prin intermediul tehnicilor moderne care permit ca informațiile să ajungă la un număr mai mare de cetățeni.
- De la înființarea sa în 2003, EPSO a produs aproximativ 9 200 de laureați. Cu toate acestea, în anumite domenii, numărul de laureați este insuficient. Aceste insuficiențe, care nu sunt atipice, fac deja obiectul unor inițiative ale EPSO, precum: noi reuniuni ale grupului de reflecție format din directorii direcțiilor de resurse umane din cadrul instituțiilor, o nouă strategie de informare și comunicare, adoptarea de soluții ad hoc atunci când este necesar.
- Instrumentul de cercetare și de gestionare a laureaților „Lista electronică de rezervă” (“Electronic Reserv List” - e-RL) există și evoluează constant, atât din punctul de vedere al utilizării, cât și din punctul de vedere al gestionării sale.
- Descentralizarea, în cazul anumitor concursuri, a etapei de „interviu” din cadrul procedurii de selecție, ar putea face obiectul unui proiect pilot, a cărui înființare va necesita o analiză aprofundată înaintea unei eventuale utilizări ulterioare.
- În cadrul Statutului, EPSO intenționează să își asume responsabilitatea de a asista agențiile pe parcursul procedurilor de selecție a personalului acestora, în vederea promovării unei mai mari armonizări sau a unor practici comune, precum și să încheie acorduri privind nivelul serviciilor („Service Level Agreements” – SLA) cu agențiile.

Creditele înscrise în rezervă corespund procentului de 25% din creditele înscrise în linii. Disponibilitatea acestor credite este necesară pentru ca EPSO să-și respecte programul și obligațiile față de instituțiile pentru care lucrează.

I. MAJORARE

a) Linia bugetară

26 01 20 - Oficiul European pentru Selecția Personalului

b) Cifre la data de 11.5.2007

	CND (credite nediferențiate)
1A. Creditele exercițiului bugetar (bugetul inițial + bugetul rectificativ)	23 678 000
1B. Creditele exercițiului bugetar (AELS)	0
2. Transferuri	0
<hr/>	
3. Creditele definitive ale exercițiului (1A+1B+2)	23 678 000
4. Execuția creditelor definitive ale exercițiului	16 760 847
<hr/>	
5. Suma neutilizată/disponibilă (3-4)	6 917 153
6. Suma necesară până la sfârșitul exercițiului	8 584 153
7. Majorarea propusă	1 667 000
8. Majorarea ca procentaj din creditele exercițiului (7/1A)	7,04%

c) Justificare detaliată privind majorarea

A se vedea justificarea principală

II. REDUCERE

a) Linia bugetară

40 01 – REZERVE PENTRU CHELTUIELI ADMINISTRATIVE – Articolul 26 01 20 – Oficiul European pentru Selecția Personalului

b) Cifre la data de 11.5.2007

	CND (credite nediferențiate)
1A. Creditele exercițiului bugetar (bugetul inițial + bugetul rectificativ)	0
1B. Creditele exercițiului bugetar (AELS)	0
2. Transferuri	0
<hr/>	
3. Creditele definitive ale exercițiului (1A+1B+2)	0
4. Execuția creditelor definitive ale exercițiului	0
<hr/>	
5. Suma neutilizată/disponibilă (3-4)	0
6. Sume necesare până la sfârșitul exercițiului (*)	0
7. Reducerea propusă	1 667 000
8. Reducerea ca procentaj din creditele exercițiului (7/1A)	N/A
(*) Nerelevant pentru o linie de credite previzionale sau pentru o linie de rezervă	

c) Justificare detaliată privind reducerea

A se vedea justificarea principală