

## **Artikel 1 – Det Rådgivende Udvalg om Medlemmernes Adfærd**

Det Rådgivende Udvalg om Medlemmernes Adfærd (herefter "Det Rådgivende Udvalg") varetager de opgaver, der er tildelt udvalget i artikel 7 og 8 i bilag I til Europa-Parlamentets forretningsorden (adfærdskodeks for Europa-Parlamentets medlemmer vedrørende økonomiske interesser og interessekonflikter – herefter "adfærdskodeksen").

## **Artikel 2 – Mandatperiode**

Det Rådgivende Udvalgs medlemmers mandatperiode svarer til mandatperioden for den formand for Europa-Parlamentet, der har udnævnt dem.

## **Artikel 3 – Formandskab**

Medlemmerne af Det Rådgivende Udvalg varetager formandskabet for udvalget på skift for seks måneder ad gangen. Rækkefølgen fastlægges som udgangspunkt på grundlag af størrelsen af den politiske gruppe, som medlemmerne af Det Rådgivende Udvalg tilhører.

## **Artikel 4 – Det Rådgivende Udvalgs møder**

1. Det Rådgivende Udvalg holder som udgangspunkt møde mindst en gang om måneden.
2. Der kan indkaldes til ekstraordinære møder i Det Rådgivende Udvalg af formanden eller på anmodning af et flertal af Det Rådgivende Udvalgs medlemmer.
3. Det Rådgivende Udvalgs møder holdes for lukkede døre.
4. Kun Det Rådgivende Udvalgs sekretariat og særligt udpeget hjælpepersonale og tolke kan overvære Det Rådgivende Udvalgs møder.

## **Artikel 5 – Det Rådgivende Udvalgs beslutninger**

1. Det Rådgivende Udvalg træffer beslutninger ved konsensus. Hvis dette ikke er muligt, træffer det beslutninger med et flertal blandt sine medlemmer.
2. Hvis et eller flere medlemmer af Det Rådgivende Udvalg ikke kan tilslutte sig en henstilling fra Det Rådgivende Udvalg til Parlamentets formand om en påstået overtrædelse af adfærdskodeksen, kan de(n) pågældende afgive en mindretalshenstilling, som sendes til formanden sammen med Det Rådgivende Udvalgs flertalshenstilling.

---

<sup>1</sup> Vedtaget af Det Rådgivende Udvalg den 7. marts 2012, revideret den 9. oktober 2012.

3. For andre beslutninger end en henstilling til formanden om en påstået overtrædelse af adfærdskodeksen kan Det Rådgivende Udvalg træffe beslutninger ved en skriftlig procedure. I sådanne tilfælde udsender formanden et baggrundsnotat til andre medlemmer af Det Rådgivende Udvalg med en forelæggelse af sagen, herunder et udkast til beslutning. Medlemmerne af Det Rådgivende Udvalg har 48 timer til at godkende eller forkaste udkastet eller foreslå ændringer. Beslutninger, der træffes ved en skriftlig procedure, optages i protokollen for Det Rådgivende Udvalgs næste møde.
4. Det Rådgivende Udvalg er beslutningsdygtigt, når tre af dets medlemmer deltager i en beslutning.

#### **Artikel 6 – Anmodninger fra MEP'er om vejledning**

Det Rådgivende Udvalg besvarer alle anmodninger fra MEP'er om vejledning om fortolkningen og gennemførelsen af bestemmelserne i adfærdskodeksen inden for 30 kalenderdage efter modtagelsen af anmodningen ved en fortrolig skrivelse underskrevet af formanden. Anmodninger fremsættes udelukkende skriftligt og rettes til Det Rådgivende Udvalg via udvalgets e-mail-boks.

#### **Artikel 7 – Påståede overtrædelser af adfærdskodeksen**

1. Når Parlamentets formand har forelagt spørgsmålet om en MEP's påståede overtrædelse af adfærdskodeksen for Det Rådgivende Udvalg, udpeger Det Rådgivende Udvalg et af sine medlemmer, herunder eventuelt formanden, til ordfører for den påståede overtrædelse. Ordføreren må ikke være fra samme politiske gruppe som den MEP, der hævdes at have overtrådt adfærdskodeksen.
2. Kun det samlede Rådgivende Udvalg kan som led i behandlingen af en påstået overtrædelse af adfærdskodeksen høre den pågældende MEP. Udvalget kan undtagelsesvis bemyndige ordføreren til at høre MEP'en.
3. Ordføreren udarbejder et udkast til henstilling til Parlamentets formand om den påståede overtrædelse af adfærdskodeksen til behandling i Det Rådgivende Udvalg. Udkastet til henstilling skal indeholde en redegørelse for sagens faktiske omstændigheder, den pågældende MEP's argumenter, en vurdering af disse faktiske omstændigheder og argumenter samt en konklusion. Konklusionen fastslår, hvorvidt adfærdskodeksen er overtrådt, og skal omfatte rådgivning om eventuelle foranstaltninger, der kan træffes, samt en henstilling til formanden om en eventuel beslutning.
4. Hvis den pågældende MEP benytter sig af den interne klagemulighed i henhold til forretningsordenens artikel 154, kan Det Rådgivende Udvalgs formand eller ordføreren anmode om tilladelse til at deltage i det møde i Præsidiet, hvor klagen bliver behandlet.

#### **Artikel 8 – Ekstern ekspertise**

Det Rådgivende Udvalg kan kun anmode om rådgivning fra eksterne eksperter angående spørgsmål om fortolkning og gennemførelsen af bestemmelserne i adfærdskodeksens artikel 2, 3, 4 og 5.

### **Artikel 9 – Årlig rapport**

1. Det Rådgivende Udvalg vedtager sin årlige rapport før det tredje møde efter udgangen af det år, som rapporten vedrører.
2. Den årlige rapport sendes til alle MEP'er og offentliggøres på Europa-Parlamentets websted.